

## DIPARTIMENTO DI SCIENZE ECONOMICHE AZIENDALI E STATISTICHE

### AVVISO

PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI NATURA OCCASIONALE, AVENTE AD OGGETTO “ATTIVAZIONE/IMPLEMENTAZIONE DELLE AZIONI DI MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ DEI TUTOR/DI VALUTAZIONE DELL’EFFICACIA DEL TUTORATO E ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO MIRATO PER GLI STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO”

**VISTO** l’art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/01 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa;

**VISTA** la legge 30 dicembre 2010, n. 240, relativa alle norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario;

**VISTO** il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all’Università degli Studi di Palermo ai sensi dell’art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, emanato con D.R. 449 del 27.2.2013 e modificato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione con delibere del 20.7.2015 e del 21.7.2015;

**VISTA** la richiesta della *Responsabile locale del progetto PAEC – POT Economia Prof.ssa Rosalia Epifanio* con la quale è stata rappresentata l’esigenza di avvalersi di personale per l’affidamento di n. 1 incarico di *collaborazione occasionale* nell’ambito del Progetto di Orientamento e Tutorato PAEC – Area Economia (Sede capofila Università di Udine), il cui costo relativo graverà sulla **Voce CA.C.B.02.04.28 del PJ\_POT\_PAEC\_MIUR\_2019**

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell’art. 7, comma 6, lett. b), del d. lgs. n. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di un incarico ad un soggetto esterno occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l’inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;

**RITENUTO** pertanto, che per ragioni di celerità dell’azione amministrativa il presente avviso debba essere rivolto sia ai dipendenti dell’Ateneo che ai soggetti esterni;

**VISTO** il provvedimento autorizzativo alla pubblicazione del presente avviso emesso, ai sensi della circolare prot. n. 9534 del 30/01/2008, dal Direttore Generale con prot. 4155 del 27/12/2019;

### SI RENDE NOTO

**Vista** la necessità di attivare n. 1 incarico nell’ambito dell’azioni progettate per il PAEC-POT Economia

### Art. 1

E' indetta una procedura comparativa per titoli, per l'affidamento di **n.1 incarico di collaborazione occasionale, nell'ambito del Progetto PAEC – POT per l'area Economica 2017-2018.**

L'attività richiesta consisterà nello svolgimento di “Attivazione/implementazione delle azioni di monitoraggio delle attività dei tutor/di valutazione dell'efficacia del tutorato e attività di orientamento mirato per gli studenti delle scuole secondarie di secondo grado”.

L'incarico si svolgerà presso l'Università degli Studi di Palermo, le attività si svolgeranno sotto la supervisione della prof.ssa Claudia Giurintano, in qualità di coordinatore del CdS di classe L-16 dell'Università degli Studi di Palermo e della Prof.ssa Rosalia Epifanio, referente scientifico del PAEC per la sede di Palermo.

Alla presente selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Ateneo che soggetti esterni.

I dipendenti dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modello di cui all'allegato n. 2 con le modalità specificate nel successivo art. 3.

La domanda del dipendente deve essere vistata, a pena di esclusione, del Responsabile della Struttura presso la quale presta servizio.

Per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario l'incarico verrà conferito dal Direttore Generale e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi, nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo di comparto e nel rispetto della disciplina vigente con particolare riferimento al D.L gs. 165/2001. Per il personale docente l'incarico verrà conferito dal Rettore secondo quanto previsto dal regolamento di Ateneo per l'autorizzazione ed il conferimento degli incarichi retribuiti ai professori e ricercatori ex art. 53 D.L gs. 165/2001.

**Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti dell'Ateneo.**

### Art. 2

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di presentazione della domanda: Laurea Magistrale o equipollente

### Art. 3

Gli interessati dovranno presentare a questa Amministrazione una domanda, corredata da un curriculum vitae e dai titoli valutabili, indirizzata al **Direttore del Dipartimento di Scienze Economiche Aziendali e Statistiche in Palermo, Ed. 13 viale delle Scienze, 90128 Palermo**

Le domande, conformi **all'allegato n. 1** del presente avviso, dovranno pervenire al Servizio Protocollo (aperto dal **lunedì** al **giovedì** dalle **09.00** alle **13.00** e dalle **15.30** alle **16.30**, il **venerdì** dalle **09.00** alle

**13.00)**, ovvero a mezzo posta elettronica certificata (**pec**) all'indirizzo [dipartimento.seas@cert.unipa.it](mailto:dipartimento.seas@cert.unipa.it) entro il **decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso** nell'Albo ufficiale dell'Ateneo, **pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Non fa fede il timbro postale e la data di spedizione**, ma solo quella di ricezione apposta dal Protocollo. Il presente avviso sarà inoltre pubblicato sul sito [www.unipa.it](http://www.unipa.it).

SUL PLICO CONTENENTE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DOVRÀ ESSERE RIPORTATA LA DICITURA:

**Affidamento di n.1 incarico di collaborazione occasionale Progetto PAEC – POT Economia (L-16)**

Nell'istanza l'interessato **dovrà dichiarare** sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) titolo di studio;
- e) di essere o di non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
- f) di non avere rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo in qualunque fase della procedura;
- g) indirizzo;
- h) codice fiscale;
- i) numero di telefono

L'interessato **dovrà**, altresì, **produrre**, in allegato alla propria istanza:

- curriculum vitae et studiorum su formato europeo (all. n. 3) ;
- fotocopia di un valido documento di identità
- attestazione del possesso dei titoli richiesti per l'ammissione alla procedura selettiva di cui all.art. 2 del presente avviso;
- ulteriori titoli posseduti e gli eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta;

Il possesso dei titoli rilasciati da pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

I titoli rilasciati da enti diversi da pubbliche amministrazioni possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.

445/00.

#### Art. 4

La selezione sarà effettuata da una Commissione successivamente nominata e si baserà su una valutazione comparativa della professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base dei "curricula", della documentazione pervenuta e di un colloquio.

La suddetta Commissione accerterà, preliminarmente, il possesso da parte dei candidati dei requisiti indicati all'art. 2.

La selezione dei candidati avverrà per A) Valutazione dei Titoli di Studio e delle Esperienze Professionali e B) Valutazione del colloquio.

A) Titoli di studio ed Esperienze Professionali (max 40 punti)

A1) Titolo di Studio (max 15 punti)

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli di seguito elencati. Il punteggio massimo ottenibile è 15 punti.

- Dottorato di ricerca: 10 punti
- Seconda Laurea Magistrale o equipollente: 5 punti

A2) Esperienze Professionali (max 25 punti)

Saranno valutate esclusivamente esperienze coerenti con l'oggetto dell'incarico. Le esperienze dichiarate dal candidato saranno valutate solo se documentate e certificate in maniera chiara dagli enti in cui tali esperienze sono state svolte, su apposita carta intestata, e se è riportata la durata di svolgimento delle stesse e il settore di intervento di impiego del candidato.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro.

Il punteggio massimo ottenibile è 25 punti.

Esperienze aggiuntive valutabili:

- Aver avuto precedenti esperienze coerenti con l'oggetto dell'incarico e svolte presso UNIPA. Tali esperienze dovranno essere specificate e comunque dovranno avere una durata superiore a due mesi complessivi o ad un totale di minimo 150 ore. Il punteggio massimo ottenibile è 15 punti.
- Aver avuto precedenti esperienze coerenti con l'oggetto dell'incarico ma svolte presso enti diversi da UNIPA. Tali esperienze dovranno essere specificate e comunque dovranno avere una durata superiore a due mesi complessivi o ad un totale di minimo 150 ore. Il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

B) Colloquio (max 60 punti)

La scheda di valutazione del colloquio individua due campi a cui sarà possibile attribuire un punteggio che va da un minimo di 0 ad un massimo di 30 punti, come da seguente tabella:

1. Conoscenza dei processi di monitoraggio dell'attività di tutorato e di	Da 0 a 30 punti
---	-----------------

orientamento	
2. Possesso del candidato delle seguenti competenze trasversali utili all'efficace svolgimento delle mansioni previste dall'incarico: capacità comunicative, relazionali e di lavoro in gruppo	Da 0 a 30 punti

Il punteggio totale è pari a 100. I candidati che raggiungeranno il punteggio di 60 punti su 100 saranno considerati idonei.

**Si precisa che non è prevista la formulazione di una graduatoria di merito dei candidati; verrà pubblicato all'Albo della struttura l'esito finale della valutazione.**

**La data del colloquio verrà comunicata successivamente alla pagina del Dipartimento SEAS <http://www.unipa.it/dipartimenti/seas/>.**

#### Art. 5

Il candidato esterno dichiarato più idoneo, sarà invitato a stipulare un contratto *di collaborazione occasionale* e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

L'incarico dovrà concludersi entro Novembre 2020.

Le attività avranno una durata complessiva di **50 ore**, il compenso previsto è di **45 euro lorde l'ora** e pertanto il **compenso totale lordo è di euro 2250 onnicomprensivo** di tutti gli oneri

**Il suddetto importo comprende il compenso del collaboratore e tutti gli oneri previdenziali, assicurativi e fiscali sia a carico del collaboratore che a carico dell'Amministrazione.**

#### Art. 6

**La relativa spesa graverà sui fondi PJ\_POT\_PAEC\_MIUR\_2019 voce di costo CA.C.B.02.04.28 del Bilancio del Dipartimento di Scienze Economiche Aziendali e Statistiche**

#### Art. 7

L'elenco dei candidati selezionati sarà reso pubblico esclusivamente mediante pubblicazione del verbale della commissione all'albo di Ateneo e sul sito <http://www.unipa.it/dipartimenti/seas>.

**La pubblicazione all'Albo di Ateneo ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti degli interessati, pertanto non verranno inviate comunicazioni e/o convocazioni a domicilio.**

I candidati selezionati dovranno comunicare l'accettazione, nei termini e nelle modalità che saranno specificati nel verbale pubblicato. Con tale accettazione si manifesta la disponibilità a svolgere l'attività per il periodo e la sede previsti. **La mancata accettazione, entro il termine stabilito equivale a rinuncia allo svolgimento dell'attività**

Ai sensi del regolamento U.E. 2016/679, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto di lavoro. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del citato regolamento tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

#### **Art. 8**

Al fine di percepire il compenso spettante, i candidati selezionati dovranno svolgere il 100% delle ore previste e produrre il registro e la relazione dell'attività. Gli assegni a titolo di corrispettivo per l'attività prestata sono compatibili con la fruizione delle borse di studio di cui al D. Lgs.68/2012.

#### **Art. 9**

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, **il responsabile del procedimento** di cui al presente avviso è nominato nella persona della dott.ssa Anna Rita Panebianco

**Direttore di Dipartimento**