



Procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 1 incarico di prestazione d'opera occasionale di euro quattromilacinquecentoventi (4.520/00) al lordo di ritenuta d'acconto, di qualsiasi altro onere previdenziale assicurativo o tributario ed ogni altro onere e spesa a carico del prestatore e dell'Amministrazione per la durata di mesi dodici (12) da far gravare sul Progetto "Ottimizzazione di Sistemi Foraggeri Estensivi anche attraverso l'uso di Foraggiere Autoriseminanti"-SFEFA responsabile scientifico prof. Giuseppe Di Miceli, voce di spesa PRJ-0613 del Bilancio Unico di Ateneo

VERBALE N° 3 VALUTAZIONE COLLOQUIO E FORMULAZIONE GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione giudicatrice, nominata in data 12/04/2022 dal Consiglio di Dipartimento SAAF, convocata, su invito del Presidente, il giorno 09 del mese di maggio 2022 alle ore 17:00, risulta così composta:

Prof. Giuseppe Di Miceli	Presidente
Prof.ssa Alessandra Carrubba	Segretaria
Prof. Mauro Sarno	Componente

La commissione si riunisce presso il Dipartimento SAAF Ed. 4 ingresso L secondo piano – Studio 215.

Svolge le funzioni di segretaria la Prof.ssa Alessandra Carrubba.

Il Presidente dichiara aperta la seduta.

LA COMMISSIONE

VISTO l'avviso per il conferimento di un incarico di natura professionale pubblicato all'Albo di Ateneo in data 11-03-2022 con il quale è stata indetta la procedura selettiva

VISTA la rinuncia ai termini (UNPA-334 - Prot. 2943-04/05/2022) dell'unica candidata Dott.ssa Antonella Callari;

VISTO l'avviso di colloquio pubblicato all'Albo di Ateneo al n° 1375 del 06/05/2022;

RILEVATO CHE, all'appello risulta presente n°1 candidata regolarmente convocata e precisamente:

N° 1 Dott. ssa Antonella Callari nata a Palermo il 13-05-1970 identificato a mezzo Patente di guida n. U1U060779X rilasciata da MIT-UCO il 25/10/2016.

VISTO il proprio Verbale n° 1 relativo alla definizione dei criteri di attribuzione del punteggio ai candidati;

VISTO il proprio Verbale n° 2, relativo alla valutazione dei titoli presentati dai candidati;

Procede all'espletamento della prova di esame/colloquio e alla attribuzione del relativo punteggio, **secondo i criteri indicati nel Verbale n° 1.**

I quesiti posti al candidato per valutarne le competenze sono stati predeterminati immediatamente prima dell'inizio della prova.

Svolgimento della prova:

la Commissione ammette a sostenere la prova la Candidata:

N° 1 Dott. ssa Antonella Callari

La Commissione pone alla candidata quesiti relativi ai seguenti argomenti:

- cura dei rapporti istituzionali con le amministrazioni e con eventuali soggetti esterni anche tramite la predisposizione di atti;

Callari



- organizzazione missioni;
- monitoraggio delle attività e delle spese;
- raccolta materiali per le relazioni di progetto e stesura delle stesse;
- conoscenze informatiche.

Al termine del colloquio viene assegnato alla candidata il seguente punteggio: 27/30;

I punteggi ottenuti dalla candidata al termine del colloquio risultano i seguenti:

N° 1 Dott. ssa Antonella Callari Punti 27/30

La Commissione, sulla base dei punteggi ottenuti dalla candidata all'atto della valutazione dei titoli (20/20) e del colloquio (27/30), tenuto conto di quanto previsto dal bando di concorso, procede alla trascrizione dei risultati conseguiti dalla candidata, alla somma dei punteggi riportati e alla formulazione del relativo giudizio.

Cognome e Nome della candidata	Punteggio	Giudizio (indicare "Idoneo" o "Non Idoneo")
Callari Antonella	47/50	Idonea

Sulla base degli elementi di cui sopra, la Commissione formula la seguente graduatoria di merito:

1. Callari Antonella Punti 47/50

Il presente verbale viene trasmesso al responsabile del procedimento Dott. Giovanni Rizzuto per gli adempimenti consequenziali.

La seduta è tolta alle ore 17:40.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Giuseppe Di Miceli

Presidente

Prof.ssa Alessandra Carrubba

Segretaria

Prof. Mauro Sarno

Componente