



**Università
degli Studi
di Palermo**

Direzione Generale
Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti

AVVISO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE

VISTO l'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/01, così come modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017 n. 75, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, relativa alle norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTA la richiesta del Responsabile del Servizio Speciale per la Didattica e gli Studenti con la quale è stata rappresentata l'esigenza di avvalersi per 12 mesi tutor con comprovata esperienza nel supporto degli studenti diversamente abili, a supporto delle attività dell'U.O. Abilità Diverse in abili, il cui costo relativo di € 16.000,00 graverà sul progetto PJ_ABIL_DIV_MIN_2019 sul conto di costo CA.C.B.01.04.07 e.f. 2022 CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. b), del d. lgs. n. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di un incarico ad un soggetto esterno occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;

RITENUTO pertanto, che per ragioni di celerità dell'azione amministrativa il presente avviso debba essere rivolto sia ai dipendenti dell'Ateneo che ai soggetti esterni;

SI RENDE NOTO

Art. 1

È indetta una procedura comparativa per soli titoli, per l'affidamento di prestazione occasionale, di Tutor per studenti diversamente abili da svolgersi nell'anno 2022 per 12 mesi e comunque fino a conclusione delle attività didattiche e di supporto previste per l'anno 2022 in favore degli studenti diversamente abili iscritti presso l'Ateneo di Palermo;

L'attività richiesta avrà l'obiettivo di:

-Fornire al soggetto in situazione di disabilità una rete di sostegni che lo avvii verso il più alto grado di autonomia per lui possibile migliorando la qualità dell'inclusione in ambito universitario attraverso l'utilizzo delle tecnologie informatiche.

-Promuovere l'utilizzo delle strumentazioni informatiche presenti presso l'U.O.A.D. per il comodato d'uso.

-Fornire le indicazioni necessarie agli studenti diversamente abili o con dsa per usufruire dei supporti compensativi durante gli esami o i test di accesso

-dare assistenza telematica e/o in presenza alle iscrizioni online, alle prenotazioni d'esame alle modifiche del piano di studi;

-Favorire l'interazione docenti studenti, diffondere una cultura di accoglienza in ambito universitario attraverso una maggiore visibilità dei servizi offerti;

-Favorire pari opportunità di studio e di accessibilità ai servizi didattici, amministrativi e del diritto allo studio;

- Creare un database delle iscrizioni annuali degli studenti che utilizzeranno i servizi.

-Supportare gli studenti durante i test di ingresso di Ateneo

-Monitorare la qualità dei servizi erogati dall'U.O.A.D. e del grado di soddisfazione degli studenti attraverso la somministrazione di questionari in forma anonima

I dipendenti dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modello di cui all'allegato n. 2 con le modalità specificate nel successivo art. 3.

La domanda del dipendente deve essere vistata, a pena di esclusione, del Responsabile della Struttura presso la quale presta servizio.



Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti dell'Ateneo.

Per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario l'incarico verrà conferito dal Direttore Generale e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi, nel rispetto degli istituti contrattuali previsti dal contratto collettivo di comparto e nel rispetto della disciplina vigente con particolare riferimento al dlgs 165/2001

Art. 2

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea magistrale classe LM87

- Esperienza nel settore richiesto in favore di studenti diversamente abili presso le università per un minimo di 800 ore continuative (non è ammessa l'attività svolta in qualità di studente/tutor alla pari).

Art. 3

Gli interessati dovranno presentare a questa Amministrazione una domanda, corredata da un curriculum vitae e dai titoli valutabili, indirizzata al Dirigente dell'Area Qualità, programmazione e supporto strategico-Università degli Studi di Palermo- Piazza Marina, 61.

Le domande, conformi all'allegato n. 1 del presente avviso, dovranno pervenire a mezzo posta elettronica certificata (pec) all'indirizzo: pec@cert.unipa.it entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nell'Albo ufficiale dell'Ateneo, pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Non fa fede la data di spedizione, ma solo quella di ricezione

Il presente avviso sarà inoltre pubblicato sul sito www.unipa.it.

NELL'OGGETTO DELLA PEC DOVRA' ESSERE INSERITA LA SEGUENTE DICITURA

“Affidamento di un incarico per “Tutor senior per il supporto alle attività didattiche e amministrative in favore degli studenti diversamente abili presso l'U.O. Abilità Diverse dell'Università degli Studi di Palermo”;

Nell'istanza l'interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;

b) data e luogo di nascita;

c) cittadinanza;

d) titolo di studio;

e) di essere o di non essere dipendente di una pubblica amministrazione;

f) di non avere rapporti di coniugi o parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore o ricercatore componente della Struttura (Consiglio di Facoltà o Dipartimento) che ha richiesto l'incarico ovvero con il Rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Ateneo.

g) indirizzo;

h) codice fiscale;

i) numero di telefono

L'interessato dovrà, altresì, produrre, in allegato alla propria istanza:

- *curriculum vitae et studiorum* su formato europeo (all. n. 3);

- fotocopia di un valido documento di identità

- attestazione del possesso dei titoli richiesti per l'ammissione alla procedura selettiva di cui all'art. 2 del presente avviso;

- ulteriori titoli posseduti e gli eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

Art. 4

Il possesso dei titoli rilasciati da pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00. I titoli rilasciati da enti diversi da pubbliche amministrazioni possono



essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà.

La selezione sarà effettuata da una Commissione successivamente nominata e si baserà su una valutazione comparativa della professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base dei "curricula" e della documentazione pervenuta. La suddetta Commissione accerterà, preliminarmente, il possesso da parte dei candidati dei requisiti indicati all'art. 2.

Si precisa che non è prevista la formulazione di una graduatoria di merito dei candidati, verrà pubblicato all'Albo di Ateneo l'esito finale della valutazione.

Art. 5

Il candidato esterno dichiarato più idoneo, sarà invitato a stipulare un contratto di prestazione d'opera professionale e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

La durata dell'incarico sarà di 1200 ore da svolgersi dalla firma del contratto alla conclusione delle attività previste per il 21/05/2023.

Il compenso lordo onnicomprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione e del prestatore è determinato in Euro 16.000,00 (sedicimila/00).

Non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, fermo restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico".

Art. 6

Ai sensi del regolamento U.E. 2016/679, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del citato regolamento tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

Art. 7

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 24 e successive modificazioni, il **responsabile del procedimento** di cui al presente avviso è nominato nella persona della dott.ssa Giulia Ingrassia.

Il Direttore Generale
Dott. Antonio Romeo