



**Università
degli Studi
di Palermo**

**AREA QUALITÀ, PROGRAMMAZIONE E SUPPORTO STRATEGICO
SETTORE RAPPORTI CON LE IMPRESE E TERZA MISSIONE
U.O. PLACEMENT E RAPPORTI CON LE IMPRESE**

AVVISO

PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE

VISTO l'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/01 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa;

VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, relativa alle norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Università degli studi di Palermo ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001 emanato con D.R. 2337 del 25.5.2021;

VISTO quanto previsto nella descrizione dell'AZIONE B) della relazione illustrativa "Proposte relative alle azioni e piano finanziario a valere sulle risorse ex decreto ministeriale del 30 giugno 2021, n. 752 per gli anni accademici 2021/2022, 2022/2023" allegata alla variazione di bilancio approvata dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 10.02.2022;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. b), del d. lgs. n. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di incarichi a soggetti esterni occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;

RITENUTO pertanto, che per ragioni di celerità dell'azione amministrativa il presente avviso debba essere rivolto sia ai dipendenti dell'Ateneo che ai soggetti esterni;

SI RENDE NOTO

Art. 1

È indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 1 incarico di prestazione d'opera professionale della durata di 12 mesi per **psicologo esperto in orientamento al lavoro**.

La prestazione richiesta consisterà nelle seguenti attività:

erogazione di un servizio di consulenza e career coaching finalizzato all'inserimento lavorativo a beneficio degli studenti/laureati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento attraverso la redazione di piani personalizzati di inserimento in funzione delle esigenze specifiche e degli obiettivi professionali di ciascun destinatario.

L'impegno orario complessivo del professionista per l'intero periodo della prestazione sarà pari a 750 ore (n. 75 percorsi personalizzati della durata di 10 ore cad.).

L'incarico si svolgerà presso l'Unità Operativa Placement e Rapporti con le Imprese.

Alla presente selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Ateneo che soggetti esterni.

I dipendenti dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modello di cui all'allegato n. 2 con le modalità specificate nel successivo art. 3.



La domanda del dipendente deve essere autorizzata con visto, a pena di esclusione, dal Responsabile della Struttura presso la quale presta servizio.

Per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario l'incarico verrà conferito dal Direttore Generale e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi, nel rispetto della disciplina vigente con particolare riferimento al D. lgs. 165/2001.

Per il personale docente l'incarico verrà conferito dal Rettore secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo per l'autorizzazione ed il conferimento degli incarichi retribuiti ai professori e ricercatori ex art. 53 D. Lgs. 165/2001 e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi, nel rispetto della disciplina vigente con particolare riferimento al D.Lgs. 165/2001.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei fra i dipendenti dell'Ateneo.

Art. 2

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea o a Stati extracomunitari, in possesso di permesso di soggiorno;

- laurea (magistrale o vecchio ordinamento) in Psicologia;

- abilitazione all'esercizio della professione di psicologo.

Saranno inoltre oggetto di valutazione se debitamente documentate:

- esperienza lavorativa nelle attività oggetto dell'incarico;

- titoli post-laurea (*master, specializzazioni, corsi di perfezionamento, etc.*) attinenti alle attività oggetto dell'incarico;

- pubblicazioni scientifiche pertinenti con l'attività da svolgere.

Non possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico coloro i quali abbiano rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che attiva la procedura ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3

Gli interessati dovranno presentare a questa Amministrazione una domanda, corredata da un curriculum vitae e dai titoli valutabili, indirizzata al **Dirigente dell'Area Qualità, Programmazione e Supporto Strategico dell'Università degli studi di Palermo- Piazza Marina, 61.**

Le domande, conformi all'**allegato n. 1** del presente avviso, dovranno pervenire al Servizio Protocollo dell'Università degli Studi di Palermo, Piazza Marina n. 61 (aperto dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00), ovvero a mezzo posta elettronica certificata (utilizzando una pec personale) all'indirizzo: **pec@cert.unipa.it** entro il **quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nell'Albo ufficiale dell'Ateneo sul sito www.unipa.it**, pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Non fa fede il timbro postale e la data di spedizione, ma solo quella di ricezione apposta dal Protocollo.

NELL'OGGETTO DELLA MAIL O SUL PLICO CONTENENTE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DOVRÀ ESSERE RIPORTATA LA SEGUENTE DICITURA:



Affidamento di n. 1 un incarico di prestazione d'opera professionale della durata di 12 mesi per attività di psicologo esperto in orientamento al lavoro.

Nell'istanza l'interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) titolo di studio;
- e) di essere o di non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
- f) di non aver riportato condanne penali in Italia e all'estero. (In particolare non si deve essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa e non devono essere sottoposti a procedimenti penali pendenti. Le suddette cause ostative operano solo con riferimento a reati e procedimenti penali per reati contro la pubblica amministrazione);
- g) di non avere rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo in qualunque fase della procedura;
- h) indirizzo;
- i) codice fiscale;
- j) numero di telefono cellulare;
- k) indirizzo mail PEC.

L'interessato dovrà, altresì, produrre, in allegato alla propria istanza:

- curriculum vitae et studiorum su formato europeo (all. n.3);
- fotocopia di un valido documento di identità;
- attestazione del possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla procedura selettiva di cui all'art. 2 del presente avviso;
- ulteriori titoli posseduti e gli eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta.

Il possesso dei titoli rilasciati da pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

I titoli rilasciati da enti diversi da pubbliche amministrazioni possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

Art. 4

Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione.

Determineranno l'esclusione o la non ammissione alla procedura comparativa le seguenti fattispecie:

- 1) mancanza anche solo di uno dei requisiti di accesso previsti nell'avviso;
- 2) mancato invio dell'istanza e della relativa documentazione secondo le modalità ed entro il termine di scadenza previsti nell'avviso.

I candidati sono ammessi alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento con provvedimento motivato l'esclusione dalla procedura. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.



Art. 5

La selezione sarà effettuata da una Commissione, successivamente nominata, e si baserà su una valutazione comparativa della professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base dei "curricula", della documentazione pervenuta e del colloquio volto a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della qualificazione professionale richiesta dalla prestazione. Il colloquio verterà su argomenti attinenti alla prestazione richiesta.

La suddetta Commissione, dopo aver verificato la coerenza dei requisiti di ammissione al contenuto della prestazione richiesta, stabilirà nel primo verbale i criteri di valutazione e successivamente valuterà i titoli e il colloquio.

La comunicazione della data e del luogo del colloquio verrà inserita sul sito UNIPA "Albo Ufficiale di Ateneo" con un preavviso di almeno 10 giorni, pertanto i candidati non riceveranno alcuna comunicazione o altra forma di comunicazione.

Si precisa che non è prevista la formulazione di una graduatoria di merito dei candidati; verrà pubblicato all'Albo di Ateneo l'esito finale della valutazione.

Art. 6

Il candidato esterno dichiarato più idoneo, sarà invitato a stipulare un contratto di prestazione d'opera professionale e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

Il collaboratore s'impegnerà a rispettare per quanto compatibili gli obblighi di condotta previsti dai Codici di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 D.Lgs. n. 165/01), unitamente al Codice deontologico dell'ordine.

La durata dell'incarico sarà di 12 mesi dalla firma del contratto.

Il compenso lordo onnicomprensivo è determinato in Euro 30.000,00 (trentamila/00), da liquidare in rate bimestrali posticipate previa attestazione dell'attività svolta e dei risultati conseguiti ossia previa verifica del numero di percorsi personalizzati di inserimento redatti a beneficio degli studenti/laureati con disabilità o con disturbi specifici dell'apprendimento e relativa erogazione del servizio di consulenza e career coaching finalizzato al loro inserimento lavorativo, fino ad un massimo di 75 percorsi da 10 ore cad.

Il suddetto importo comprende il compenso del professionista e tutti gli oneri previdenziali, assicurativi e fiscali sia a carico del professionista che a carico dell'Amministrazione.

Non è ammesso il rinnovo. L'eventuale proroga dell'incarico è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 7

La relativa spesa graverà sul conto di costo CA.C.B.02.04.28 - "Collaborazioni e prestazioni occasionali di tipo gestionale" sul progetto contabile PJ_DM_752/2021_TUTOR_TIROCINI_DISABILI_DSA E.C. 2022 che presenta la necessaria disponibilità.

Art. 8

Ai sensi del regolamento U.E. 2016/679, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto di lavoro.



Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.
L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del citato regolamento tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

Art. 9

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il Responsabile del Procedimento di cui al presente avviso è nominato nella persona della Dott.ssa Barbara Corleo.

Il Direttore Generale