



Concorso pubblico per esami, riservato a coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del D. Lgs. n. 75 del 25/05/2017 e ss.mm.ii. per il conferimento di n. 2 posti appartenenti all'Area dei Collaboratori - Settore amministrativo, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato di cui al D.P.R. 10.1.1957, n. 3;

Vista la Legge 07.08.1990, n. 241, e successive modifiche e integrazioni ed il relativo regolamento di Ateneo di attuazione, concernente le norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

Visto il D.P.R. 9.5.1994, n. 487 e successive modifiche e integrazioni, le cui norme regolamentano l'accesso ai pubblici impieghi nella pubblica amministrazione e le modalità di svolgimento dei concorsi;

Visto il Decreto Legislativo 30.3.2001, n. 165 e successive modifiche e integrazioni, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

Visto il Decreto Legislativo 30.6.2003, n. 196 recante norme sul trattamento dei dati personali ed i relativi regolamenti vigenti di Ateneo e sue successive modifiche e integrazioni, nonché il Regolamento UE n. 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati);

Visto il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale appartenente al comparto Istruzione e Ricerca;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo, adottato con Decreto Rettorale n. 2589 del 3 giugno 2022;

Visto il Codice Etico dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. 4115 del 22 settembre 2022;

Visto il D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 75 e ss.mm.ii. contenente modifiche e integrazioni al D. Lgs. 165/2001, ed in particolare l'art. 20, comma 2 come modificato dal D.L. n. 34/2020, convertito c.m. dalla L. n. 77/2020;

Visto che il sopracitato Decreto Legislativo n. 75/2017 consente alle Amministrazioni la possibilità di bandire procedure riservate in misura non superiore al cinquanta per cento dei posti disponibili;

Viste le linee guida contenute nella circolare della Funzione Pubblica n. 3 del 2017, contenenti indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato;

Vista la Direttiva del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24 aprile 2018, che fornisce indicazioni sulle nuove modalità di reclutamento per le assunzioni nel pubblico impiego;

Vista la Legge 21 del 26 febbraio 2021 di conversione del decreto legge n. 183 del 31 dicembre 2020 recante "*Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi,.....*" la quale, all'art. 1 comma 7-bis stabilisce, tra l'altro, che, a modifica dell'art. 20 comma 2 del D. Lgs. 75/17, le amministrazioni possono bandire fino al 31 dicembre 2024 procedure concorsuali riservate ai titolari di un contratto di lavoro flessibile presso l'amministrazione che bandisce il concorso;



Visto l'avviso del 22.01.2024 rep. n. 483/2024, pubblicato dalla Direzione Generale di questo Ateneo, ai fini di una effettiva ricognizione del personale avente i requisiti previsti dalla suddetta normativa, nell'intento di procedere all'avvio delle procedure di stabilizzazione di cui trattasi;

Vista la nota prot. n. 10778 del 24/01/2024 del Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli Studenti relativa alla ricognizione avente per oggetto: Ricognizione fabbisogno personale Area Didattica e Servizi agli Studenti;

Vista la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 05/02 del 20/03/2024, n. repertorio 453/2024 – prot. N. 45585/2024 avente per oggetto: Programmazione del fabbisogno del personale tecnico-amministrativo dell'anno 2024 – I tranche amministrazione centrale;

Considerato che questa Amministrazione si avvale della facoltà di deroga all'espletamento della mobilità di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001, prevista dall'art 3, comma 8, della Legge 19 giugno 2019 n. 56;

Accertato che sussiste la relativa copertura finanziaria e che, pertanto, è possibile procedere all'indizione delle procedure selettive di cui sopra.

DECRETA

Art. 1 (Posti a concorso)

É indetto un concorso pubblico, per esami, riservato a coloro che sono in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 2, del D. Lgs. n. 75 del 25.05.2017 e ss.mm. ii. per il conferimento di **n. 2 posti appartenenti all'Area dei Collaboratori - Settore amministrativo**, con rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, come di seguito specificato:

- Profilo A

n. 1 posto appartenente all'Area dei Collaboratori - Settore amministrativo – da destinare all'Area Didattica e Servizi agli Studenti, Settore Formazione futuri insegnanti e miglioramento della didattica

Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Attività da svolgere sulla base di procedure prestabilite commisurate alla categoria:

La figura professionale richiesta dovrà svolgere la propria attività a supporto del Settore formazione futuri insegnanti e miglioramento della didattica nei seguenti ambiti:

- supporto alla redazione del budget di previsione, del bilancio e dei piani finanziari dei progetti del Settore;
- monitoraggio dei conti di costo e dei progetti, del ciclo attivo e passivo relativi alle attività e servizi del Settore;
- predisposizione disposizioni di impegno e liquidazione delle spese relative ad acquisti di beni e servizi, dei compensi dei docenti e dei prestatori d'opera, dei contributi alle scuole per le attività di tirocinio;
- predisposizione disposizioni di accertamento relative alle entrate proprie da tasse.



Materie oggetto delle prove d'esame:

La prova d'esame consisterà in un colloquio, che verterà sugli argomenti e sulle conoscenze di cui al profilo richiesto nonché alla conoscenza dello Statuto e dell'organizzazione interna dell'Università degli Studi di Palermo.

Durante il colloquio sarà, inoltre, accertata la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza delle applicazioni informatiche di Office automation (Word, Excel, PowerPoint, Web).

La figura professionale opererà nell'ambito dei livelli di autonomia e responsabilità riconducibili alla categoria di inquadramento contrattuale secondo quanto previsto dal CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca.

- Profilo B

n. 1 posto appartenente all'Area dei Collaboratori - Settore amministrativo – da destinare all'Area Didattica e Servizi agli Studenti, Settore Formazione futuri insegnanti e miglioramento della didattica

Titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale.

Attività da svolgere sulla base di procedure prestabilite commisurate alla categoria:

La figura professionale richiesta dovrà svolgere la propria attività a supporto del Responsabile del Settore formazione futuri insegnanti e miglioramento della didattica nei seguenti ambiti:

- gestione richieste accesso agli atti trasmesse dall'URP;
- attività di studio e aggiornamento sulla normativa vigente e sulle innovazioni relative ai percorsi di nuova istituzione;
- predisposizione delibere relative alle attività del Settore;
- gestione delle procedure di affidamento incarichi di docenze;
- supporto per gli adempimenti relativi al Piano Anticorruzione e trasparenza di competenza del Settore.

Materie oggetto delle prove d'esame:

La prova d'esame consisterà in un colloquio, che verterà sugli argomenti e sulle conoscenze di cui al profilo richiesto nonché alla conoscenza dello Statuto e dell'organizzazione interna dell'Università degli Studi di Palermo.

Durante il colloquio sarà, inoltre, accertata la conoscenza della lingua inglese nonché la conoscenza delle applicazioni informatiche di Office automation (Word, Excel, PowerPoint, Web).

La figura professionale opererà nell'ambito dei livelli di autonomia e responsabilità riconducibili alla categoria di inquadramento contrattuale secondo quanto previsto dal CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca.

**Art. 2
(Requisiti generali)**

Per l'ammissione al concorso di cui all'art. 1 è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:



- a) titolo di studio: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- b) cittadinanza italiana ovvero la cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea o dichiarazione di essere familiari di soggetti non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché cittadini di Paesi terzi che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- c) godimento dei diritti civili e politici;
- d) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i/le vincitori/vincitrici di concorso in base alla normativa vigente;
- e) essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- f) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, né essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) del D.P.R. 10.1.1957, n. 3 e né essere stati licenziati per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- g) non avere riportato condanne penali, ancorché non passate in giudicato, che impediscono la costituzione o la prosecuzione del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato durante o anche successivamente allo svolgimento della procedura selettiva, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

Per quanto sopra specificato, i candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Ateneo può disporre con provvedimento motivato, in qualsiasi momento anche successivamente allo svolgimento delle prove d'esame, l'esclusione dal concorso stesso.

L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento economico, ai sensi della normativa vigente.

Art. 3 (Requisiti specifici)

Per l'ammissione al concorso è richiesto, altresì, il possesso congiunto dei seguenti requisiti previsti dall'art. 20, comma 2, del D. Lgs. n. 75 del 2017 e ss.mm.ii., ovvero:

- a) risultare titolari, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. **124 del 2015 (28 agosto 2015)**, di un contratto di lavoro flessibile presso l'Università degli Studi di Palermo;
- b) avere maturato, alla data della scadenza del suddetto bando, almeno tre anni, anche non continuativi svolti negli ultimi otto anni, di contratto di lavoro flessibile, presso l'Università degli Studi di Palermo;
- c) avere presentato manifestazione di interesse di cui all'avviso dell'Università degli Studi di Palermo, rep. n. 483/2024 del 22.01.2024.



Art. 4 (Domanda e termini di presentazione)

La domanda di partecipazione per ciascun profilo di cui all'art. 1 del presente bando di concorso, nonché i titoli posseduti e i documenti ritenuti utili per la partecipazione agli stessi, devono essere presentati, a pena di esclusione, per via telematica, utilizzando la piattaforma informatica dedicata reperibile alla pagina:

<https://pica.cineca.it/unipa/>

Il candidato potrà accedere attraverso il sistema di identificazione digitale SPID oppure potrà registrarsi e accedere all'applicazione utilizzando le credenziali rilasciate direttamente dalla piattaforma. L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare la registrazione al sistema.

Per la partecipazione al concorso non sono ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile.

Il candidato, per la produzione della domanda, dovrà inserire tutti i dati richiesti ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

Ogni domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed essere corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità. L'applicazione informatica consente di compilare ciascuna domanda e di salvare la relativa documentazione inserita in modalità bozza, entro la scadenza del termine di presentazione.

Il candidato dovrà inoltrare la domanda e accertarsi dello stato della stessa che passerà dalla modalità "bozza" alla modalità "presentata".

La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail al momento di presentazione della domanda.

Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro e non oltre le ore 12,00 del trentesimo giorno dalla pubblicazione del presente Bando.

In caso di accesso tramite identificazione attraverso il sistema SPID, la domanda di ammissione alla procedura selettiva verrà acquisita automaticamente dal sistema senza necessità di firma.

Negli altri casi, pena l'esclusione, la domanda deve essere firmata, deve contenere tutti i dati richiesti ed essere corredata da un documento di riconoscimento in corso di validità.



La domanda può essere firmata con firma digitale certificata, ma solo in modalità CADES. Altrimenti, il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere scansionato e caricato sul sistema in formato PDF.

Per la segnalazione di problemi esclusivamente tecnici, contattare il supporto tramite l'apposito link in fondo alla pagina: <https://pica.cineca.it/unipa/>

All'atto della compilazione dell'applicativo online sopra menzionato, i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità:

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- codice fiscale (solo per i cittadini italiani e nel caso in cui non si acceda tramite SPID);
- indirizzo di residenza ed eventuale domicilio diverso dalla stessa;
- indirizzo personale di posta elettronica certificata (PEC);
- indirizzo e-mail;
- recapito telefonico;
- la cittadinanza posseduta;
- se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- i cittadini stranieri devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non avere riportato condanne penali, ovvero le eventuali condanne penali riportate, indicando gli estremi delle relative sentenze (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e gli eventuali procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- l'attuale posizione nei riguardi degli obblighi militari per i nati fino al 1985;
- di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- di essere in possesso del titolo di studio richiesto dal presente bando, con l'indicazione dell'anno in cui è stato conseguito e dell'Istituto/Ente che lo ha rilasciato;
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d) del T.U. 10/01/1957 n. 3;
- di non avere un grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo ovvero con un professore appartenente al Dipartimento che ha esitato la delibera di richiesta di copertura di posizioni.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati:

- copia di un documento di identità (fronte e retro) in corso di validità (l'allegato non sarà richiesto ai candidati che effettueranno l'accesso utilizzando il Sistema Pubblico di Identità Digitale - SPID);
- copia del codice fiscale (solo per i cittadini italiani e nel caso in cui non si acceda tramite SPID);
- ogni altro documento richiesto dal bando (es: l'equipollenza per i titoli di studio conseguiti all'estero).



**Art. 5
(Esclusione dal concorso)**

L'ammissione al concorso avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'Art. 2 (Requisiti generali), nonché anche di uno solo dei requisiti specifici di cui all'Art. 3 (Requisiti specifici), la mancata osservanza delle disposizioni di cui all'Art. 4 (Domanda termini di presentazione) del presente bando e di quanto previsto dal presente articolo determinerà l'esclusione dal concorso.

**Art. 6
(Commissione giudicatrice)**

La Commissione giudicatrice sarà costituita con successivo provvedimento del Direttore Generale e sarà composta secondo quanto previsto dalle norme e dal Regolamento di Ateneo vigenti in materia.

**Art. 7
(Prova d'esame)**

La prova d'esame, indirizzata a verificare le competenze, conoscenze e capacità dei candidati allo svolgimento delle mansioni proprie dei posti messi a concorso, consisterà in una prova orale, che verterà sulle materie di cui all' Art. 1 (Posti a concorso) del presente bando.

Sarà inoltre accertato il grado di conoscenza della Lingua inglese e degli strumenti informatici, con particolare riferimento al pacchetto Office.

La suddetta prova si intenderà superata se il candidato avrà riportato la votazione di almeno 21/30.

La pubblicazione della data, dell'ora e della sede di svolgimento avverranno almeno venti (20) giorni prima dell'espletamento della prova.

Tale avviso avrà valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto non verrà data ai candidati altra comunicazione per la suddetta prova.

I candidati che non abbiano ricevuto alcun provvedimento di esclusione sono quindi tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, presso la sede d'esame ivi indicata.

Per essere ammessi a sostenere la prova i candidati dovranno essere muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità provvisto di fotografia, pena la non ammissione alle prove.

L'assenza del candidato alla prova sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

Le sedute per lo svolgimento della prova orale sono pubbliche.

**Art. 8
(Graduatoria di merito)**

Espletata la prova concorsuale, la Commissione giudicatrice redige la graduatoria di merito con l'indicazione del punteggio conseguito dai candidati.

Il Direttore Generale dell'università degli studi di Palermo approva la graduatoria finale del concorso, che sarà pubblicata all'Albo Ufficiale di Ateneo.



**Art. 9
(Assunzione in servizio)**

Le assunzioni sono subordinate all'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ai controlli di veridicità dei titoli e delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emerga la non veridicità dei titoli o delle dichiarazioni, ferme restando le conseguenze anche penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii.) è disposta la decadenza dell'interessato, in ogni fase e stato della presente procedura.

L'assunzione a tempo indeterminato a conclusione della procedura di selezione comporta l'estinzione, mediante dimissioni o risoluzione consensuale, dell'eventuale rapporto di lavoro flessibile esistente con l'Ateneo, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative.

**Art. 10
(Responsabile del procedimento)**

Ai sensi della Legge 7.8.1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Sonia Contrafatto - Settore Reclutamento, Contrattualizzazione e Incarichi dei dirigenti e del personale TAB - Piazza Marina n. 61 - 90133 - Palermo - e-mail: proceduretab@unipa.it

**Art. 11
(Informativa sul trattamento dei dati personali)**

Ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Università degli Studi Palermo, per le finalità connesse all'espletamento del concorso e sono conservati e trattati in maniera automatizzata all'interno di una banca dati, con logiche pienamente rispondenti alle predette finalità, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal concorso, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati, mentre è facoltativo per i dati concernenti eventuali titoli di precedenza o preferenza.

Per il trattamento da parte dell'Università dei dati conferiti non è richiesto il consenso degli interessati ai sensi dell'art. 6, par. 1 del Regolamento UE 679/2016.

I dati conferiti potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche nei confronti delle quali la comunicazione risulti necessaria per le finalità connesse allo svolgimento del concorso.

**Art. 12
(Pubblicità)**

L'avviso relativo al presente bando sarà pubblicato:

- all'Albo di Ateneo (Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo)
- sul sito web dell'Università degli Studi di Palermo, all'indirizzo:

<http://bit.ly/concorsiTA>



**Art. 13
(Norme finali e di rinvio)**

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente bando, si rinvia alle norme e alle leggi vigenti in materia di accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, in quanto compatibili, nonché alle disposizioni contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro del personale tecnico-amministrativo del comparto Università.

Il Direttore Generale
Dott. Roberto Agnello