

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI, RELATIVA ALLA COPERTURA DI COMPLESSIVI N. 4 POSTI DI CATEGORIA C – POSIZIONE ECONOMICA C1 – AREA TECNICA, TECNICO-SCIENTIFICA ED ELABORAZIONE DATI CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E CON TIPOLOGIA DI IMPEGNO A TEMPO PIENO DA DESTINARE AL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA

PROFILO 2 INGEGNERIA-S&I

D.D.G. N. 3839/2024 (Prot. n° 69618 del 29.04.2024)

VERBALE N. 1

L'anno 2024, il giorno 06 del mese di Dicembre alle ore 15.00 la Commissione, nominata con il D.D.G. n. 10675/2024 del 17.10.2024, così composta:

Prof. Gaetano Di Mino	Presidente
Prof.ssa Clara Celauro	Componente
Prof. Davide Lo Presti	Componente
Sig. Antonino Lorello	Segretario

si riunisce in presenza presso lo studio del Prof. Gaetano Di Mino sito in viale delle Scienze, edificio 8, primo piano, stanza n° 1155 al fine di determinare i criteri di valutazione.

I componenti della Commissione prima di iniziare i lavori dichiarano:

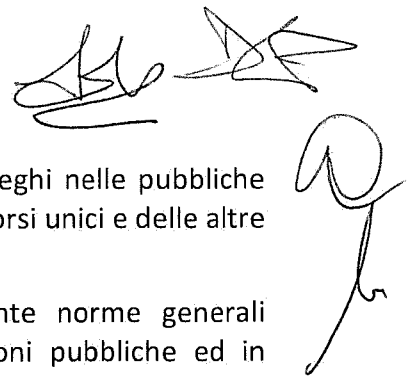
- che tra di loro non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco dei candidati o, in caso contrario, di darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Procedimento.

Al fine di ottemperare a quanto previsto dal comma 46 dell'art. 1 della Legge 190/2012 (Legge anticorruzione) i Commissari dichiarano di non essere stati condannati, anche con Sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale vigente. Pertanto, con la sottoscrizione del presente verbale i componenti la Commissione giudicatrice garantiscono nella fattispecie quanto sopra specificato.

La Commissione preliminarmente prende visione:

- del bando di indizione della procedura emanato con il D.D.G. N. 3839/2024 (Prot. n° 69618 del 29.04.2024);



- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.;
- del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico ed Amministrativo e Bibliotecario emanato con il D.R. n. 2468 del 24/05/2022 e in particolare l'art. 12 così come modificato con DR n. 4022 dell'08.08.2023.

La Commissione, in base a quanto previsto dall'art. 7 del bando, la Commissione ha a disposizione **60 punti** così suddivisi:

n. 30 punti – una prova scritta, a contenuto teorico e/o pratico

n. 30 punti – prova orale

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio riportato nella prova scritta al punteggio riportato nella prova orale.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti, procede a stabilire i criteri di valutazione e le modalità di svolgimento della prova, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal bando.

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 1 del bando di indizione della procedura e dell'allegato 2 quale sua parte integrante, la figura professionale che opera nell'ambito dei livelli di autonomia e responsabilità riconducibili alla categoria di inquadramento contrattuale secondo quanto previsto dal CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca, dovrà svolgere le seguenti attività:

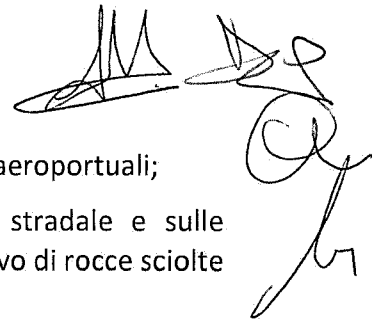
- di supporto per i laboratori di pertinenza dei settori scientifico disciplinari afferenti alla Sezione Strutture e Infrastrutture, con particolare riguardo ai laboratori le cui attività sono indirizzate alle prove sui materiali da costruzione di opere civili e, nello specifico, di infrastrutture stradali, ferroviarie e aeroportuali.

In particolare, la figura professionale svolgerà:

- mansioni di tipo operativo quali analisi quantitative, test di laboratorio routinari, misurazioni e stesura di rapporti inerenti il lavoro svolto;
- mansioni di supporto ai gruppi scientifici attivi nel laboratorio, effettuando anche analisi sperimentali;
- mansioni di assistenza ai laboratori didattici.

La figura professionale dovrà, inoltre, possedere le seguenti capacità, conoscenze e competenze in merito a:

- uso delle tecniche e degli strumenti di laboratorio necessari per effettuare le analisi e le prove di caratterizzazione fisica, chimica e meccanica di terre e rocce di scavo, aggregati lapidei, bitumi ed emulsioni bituminose, conglomerati bituminosi



- destinati alla costruzione di sovrastrutture stradali, ferroviarie e aeroportuali;
- delle modalità di esecuzione delle prove in situ, sul corpo stradale e sulle sovrastrutture nonché delle modalità di campionamento e prelievo di rocce sciolte e terreni così come di prodotti bituminosi in impianto;
 - applicazione dei metodi di documentazione, registrazione e archiviazione dei dati delle analisi dei campioni;
 - manutenzione e gestione delle attrezzature mediante calibrazione, pulizia e test periodici per verificare la perfetta efficienza e precisione delle strumentazioni;
 - controllo e valutazione delle scorte necessarie per mantenere il laboratorio pienamente operativo, come strumenti e materiali monouso, sostanze chimiche, etc...;
 - istruzione di altro personale tecnico per la conduzione dei test di prova e di valutazione di eventuali nuove metodologie e apparecchiature di laboratorio;
 - conoscenza aggiornata delle normative nazionali ed internazionali di settore inerenti l'esecuzione dei test di prova sui materiali per le costruzioni stradali.

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 7 del bando, le prova d'esame consisteranno in una prova scritta e in una prova orale.

La prova scritta, anche a contenuto teorico pratico, consisterà in n° 15 quesiti a risposta multipla (con n° 3 risposte alternative delle quali una sola corretta) e in n° 3 quesiti a risposta aperta e verterà sugli argomenti e sulle attività di cui all'allegato 2 del bando, e sull'accertamento delle capacità, conoscenza e competenza sopracitate e si svolgerà, mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

La Commissione per lo svolgimento della citata prova predisporrà prima dell'inizio della stessa tre tracce che saranno inserite in altrettante buste chiuse. Le tre buste sigillate e siglate da tutti i componenti saranno esibite ai candidati affinché uno di loro, indicato dai candidati stessi, provveda ad estrarne una che sarà oggetto della prova d'esame.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della citata prova scritta sarà di 120 minuti dalla lettura della traccia.

I criteri di valutazione della sopracitata prova saranno i seguenti:

Ai quesiti a risposta multipla saranno attribuiti i seguenti punteggi:

- Risposta esatta: 1 (uno) punto
- Risposta con correzione, con marcatura multipla o non data: 0 (zero) punti
- Risposta errata: -0,20 (meno due decimi di punto)

I criteri di valutazione per i quesiti a risposta aperta sono di seguito riportati unitamente al punteggio massimo attribuibile a ciascuno:

- grado di conoscenza delle materie: sino ad un massimo di punti 2 (due)
- pertinenza al tema trattato e approfondimento: sino ad un massimo di punti 2 (due)
- chiarezza e correttezza espositiva: sino ad un massimo di punti 1 (uno)

Il punteggio complessivo per singolo quesito sarà dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri prima enunciati, per un punteggio totale massimo pari a 5 punti.

Gli esiti della prova scritta a contenuto teorico e/o pratico saranno resi pubblici tramite pubblicazione con modalità di accesso riservato sul sito web dell'Ateneo alla pagina: <https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/PersonaleTA/indeterminato.html>

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta/teorico pratica una votazione pari o superiore a **21/30**.

La prova orale, per i candidati che avranno superato la prova scritta, consisterà in un colloquio e verterà sui medesimi argomenti della prova scritta.

L'accertamento della conoscenza della lingua inglese avverrà tramite lettura e traduzione di un testo.

Relativamente alla conoscenza delle applicazioni informatiche, con particolare riferimento al pacchetto Office, il candidato sarà tenuto a effettuare una prova pratica attraverso l'utilizzo del personal computer.

La Commissione stabilisce i seguenti criteri, considerati complessivamente, per la valutazione del colloquio in riferimento alle specifiche competenze professionali richieste:

- precisione, chiarezza espositiva e uso di terminologia adeguata: max 10 (dieci) punti;
- capacità di analizzare e contestualizzare la tematica : max 10 (dieci) punti;
- capacità di sintesi: max 10 (dieci) punti.

Prima dell'inizio dei colloqui, la Commissione predeterminerà i quesiti da porre ai candidati e ne predisporrà un numero congruo, in ragione del numero degli ammessi allo svolgimento del colloquio stesso e, comunque, tale da consentire all'ultimo candidato di scegliere tra almeno n. 3 (tre) buste.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati che sarà affisso nella sede degli esami, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno di essi.

I colloqui si intenderanno superati con una votazione di **almeno 21/30**

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il verbale sino a qui redatto al Responsabile del Procedimento, Dott. Pietro Buffa, Settore reclutamento, contrattualizzazione e incarichi dirigenti e personale T.A.B. dell'Università degli Studi di Palermo e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura.

La Commissione conclude i lavori alle ore 16:00 e stabilisce di riconvocarsi successivamente per visionare l'elenco dei candidati e per stabilire la data di convocazione della prova scritta.

Il presente verbale, composto da n. 5 (cinque) pagine, viene trasmesso al Responsabile del Procedimento, Dott. Pietro Buffa, Settore reclutamento, contrattualizzazione e incarichi dirigenti e personale T.A.B. dell'Università degli Studi di Palermo, per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Gaetano Di Mino

Presidente

Prof.ssa Clara Celauro

Componente

Prof. Davide Lo Presti

Componente

Sig. Antonino Lorello

Segretario

