

SELEZIONE PUBBLICA, CON VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEL CURRICULUM E SVOLGIMENTO DI UN COLLOQUIO, RELATIVA ALLA COPERTURA DI N. 1 POSTO AREA COLLABORATORI – SETTORE AMMINISTRATIVO (EX CATEGORIA C) – CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER LA DURATA DI 12 MESI, PER LE ESIGENZE DELLA U.O. RICERCA E TERZA MISSIONE – PROGETTI REGIONALI E TRANSFRONTALIERI DEL DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA.

D.D.G. N. 9370 DEL 23/09/2024.

VERBALE N. 1

L'anno 2024, il giorno 10 del mese di dicembre alle ore 9:45, la Commissione, nominata con i D.D.G. n. 11595/2024 del 4/11/2024, n. 13166/2024 del 29/11/2024 e n. 13348/2024 del 3/12/2024, così composta:

Prof. Alberto Milazzo (Università degli Studi di Palermo, Presidente)

Prof. Giorgio Domenico Maria Micale (Università degli Studi di Palermo, Componente)

Prof. Antonio Mancuso (Università degli Studi di Palermo, Componente)

Dott. Mario Dominici (Università degli Studi di Palermo, Componente aggregato)

D.ssa Marina Citrano (Università degli Studi di Palermo, Segretario)

si riunisce in via telematica attraverso l'applicazione MS-Teams, giusta convocazione via email del Presidente in data 3/12/2024, al fine di determinare i criteri di valutazione.

La Commissione prima di iniziare i lavori dichiara:

- che tra i componenti non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco dei candidati o, in caso contrario, di darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Procedimento.

Al fine di ottemperare a quanto previsto dal comma 46 dell'art. 1 della Legge 190/2012 (Legge anticorruzione) i Commissari dichiarano di non essere stati condannati, anche con Sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale vigente. Pertanto, con la sottoscrizione del presente verbale i componenti la Commissione giudicatrice garantiscono nella fattispecie quanto sopra specificato.

La Commissione preliminarmente prende visione:

- del bando di indizione della procedura emanato con il D.D.G. 9370/2024 del 23/09/2024;
- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.;

- del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico ed Amministrativo e Bibliotecario emanato con il D.R. n. 2468 del 24/05/2022 e in particolare l'art. 12 così come modificato con DR n. 4022 dell'08.08.2023.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del bando, la Commissione ha a disposizione **50 punti** così suddivisi:

- 7 punti curriculum
- 13 punti titoli
- 30 punti colloquio

La votazione complessiva per ciascuno/a candidato/a è determinata sommando il punteggio riportato nel colloquio e nella valutazione del curriculum e dei titoli.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti, procede a stabilire i criteri di valutazione e le modalità di svolgimento della prova, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal bando.

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 1 del bando di indizione della procedura, le attività da svolgere dalla figura professionale sono:

- supporto alla predisposizione della rendicontazione dei progetti a gestione indiretta, con particolare riferimento alle azioni del PO FESR Regione Sicilia e relativa documentazione di supporto secondo le linee guida alla rendicontazione;
- supporto alla predisposizione di richieste di acconto e saldo per i progetti rendicontati;
- supporto ai responsabili scientifici nelle attività di monitoraggio finanziario; previsioni di spesa, rimodulazioni di budget;
- supporto nella gestione dei rapporti con i soggetti capofila dei progetti;
- supporto nella predisposizione di quanto richiesto dall'ente finanziatore ai fini della buona riuscita amministrativa e finanziaria dei progetti;
- supporto alle attività di audit di I e II livello.

La figura professionale dovrà, inoltre, possedere le seguenti capacità, conoscenze e competenze:

- conoscenza della lingua inglese;
- competenze digitali di livello base così come declinate nel Syllabus "Competenze digitali per la PA";
- Conoscenza dello Statuto dell'Università degli Studi di Palermo.

La Commissione prende atto, altresì, che ai sensi dell'art. 7 del bando la prova d'esame consisterà in un colloquio. Il colloquio verterà sugli argomenti e sulle conoscenze di cui al profilo richiesto e specificato al citato art. 1 del bando. Durante il colloquio saranno inoltre accertate:

- la conoscenza della lingua inglese;
- la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Powerpoint, Internet).

La Commissione predeterminerà, prima dell'inizio dei colloqui, i quesiti da porre ai candidati e ne

predisporrà un numero congruo in ragione del numero dei candidati ammessi allo svolgimento dei colloqui e comunque tale da consentire all'ultimo candidato di scegliere almeno tra 3 buste. La Commissione stabilisce i seguenti criteri, considerati complessivamente, per la valutazione del colloquio in riferimento alle specifiche competenze professionali richieste dal profilo:

- conoscenze della legislazione universitaria, in particolare della Legge 30 dicembre 2010, n. 240; del Decreto ministeriale 22 ottobre 2004, n. 270;
- conoscenza dello Statuto di Ateneo;
- conoscenza del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo di Palermo;
- conoscenza del programma operativo FESR Regione Sicilia 2021-2027 con particolare riguardo allo schema di finanziamento e alle linee guida di rendicontazione;
- regolamento per la partecipazione a programmi di finanziamento regionali, nazionali, comunitari e internazionali e per la gestione delle risorse da essi derivanti;
- conoscenza della lingua inglese;
- competenze digitali di livello base così come declinate nel Syllabus "Competenze digitali per la PA".

La Commissione esprimerà il punteggio in relazione ai seguenti aspetti:

- completezza dell'esposizione (max 6 punti);
- precisione, chiarezza espositiva e uso di terminologia adeguata (max 6 punti);
- capacità di analizzare e contestualizzare la tematica (max 6 punti);
- grado di conoscenza della tematica (max 6 punti);
- capacità di sintesi (max 6 punti).

I colloqui si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione e si intenderanno superati con una votazione di **almeno 21/30**.

Al termine di ogni seduta dedicata ai colloqui, la Commissione giudicatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati che sarà affisso nella sede degli esami, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli nonché del curriculum vitae e ne trasmetterà i risultati al Responsabile del Procedimento affinché vengano pubblicati prima dello svolgimento dei colloqui così come previsto dal bando.

La Commissione, preso atto dei criteri generali indicati all'art. 6 del bando, procederà alla valutazione dei curriculum e dei titoli dei candidati secondo i criteri sotto riportati.

Saranno valutati, purché attinenti al profilo richiesto in termini di competenze e di attività da svolgere, i seguenti titoli (nonché il curriculum vitae):

- a) servizi prestati presso Università e/o Pubbliche Amministrazioni se inerenti al profilo richiesto fino ad un massimo di punti 8 in base ai seguenti criteri

- N. 2 punti per ogni anno di servizio, con rapporto di lavoro subordinato, anche a tempo determinato prestato per attività analoghe a quelle previste dal profilo richiesto presso le Università italiane o altre Pubbliche Amministrazioni;
- saranno calcolati, in proporzione e arrotondando il punteggio alla seconda cifra decimale, anche i periodi di servizio o contratto, espressi in mesi, inferiori all'anno, se superiori ai 16 giorni.

b) altri titoli fino a un massimo di punti 5 in base ai seguenti criteri

- fino a un massimo di n. 3 punti per i titoli di studio:

1) Laurea	punti 0.5
2) Laurea Magistrale o Specialistica	punti 1
3) Laurea V.O. o Laurea Ciclo Unico	punti 1.5
4) Dottorato di Ricerca	punti 1.5
5) Master universitari	punti 0.5
6) Assegni di Ricerca	punti 0.5
7) Specializzazioni post lauream	punti 0.5
8) Abilitazioni professionali	punti 0.5

- fino a un massimo di n.1 punto per certificata conoscenza lingua straniera, rilasciata da enti certificatori accreditati presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito in base ai seguenti criteri:

1) certificazione di livello inferiore a B1	punti 0.25
2) certificazione di livello B1	punti 0.5
3) certificazione di livello superiore a B1	punti 1

- fino a un massimo di n. 1 punto per titoli informatici, rilasciati da enti certificatori accreditati presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito. Saranno riconosciuti 0.25 punti per titolo.

Al curriculum verranno attribuiti fino ad un massimo di punti 7; saranno valutate attività svolte nell'ambito amministrativo ulteriori rispetto a quelle già comprese tra i titoli valutabili, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere, valutando, in particolare, la diversificazione dell'esperienza maturata in relazione al profilo richiesto. I titoli di studio, gli incarichi ed il servizio prestato, contenuti all'interno del curriculum già valutati ai sensi dell'art. 6 del bando, non saranno oggetto di ulteriore valutazione.

La valutazione del curriculum e dei titoli dei candidati è effettuata prima del colloquio.

Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, che sarà parte integrante del verbale, nella quale saranno menzionati i titoli afferenti alle varie categorie e i corrispondenti punteggi.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà pubblicato prima dello svolgimento del colloquio, con modalità di accesso riservato, sul sito web dell'Ateneo alla pagina <http://bit.ly/concorsiTATD>

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il verbale sino a qui redatto al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Sonia Contrafatto, Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Università degli Studi di Palermo e a richiedere la trasmissione

dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura.

La Commissione conclude i lavori alle ore 11.00.

Il presente verbale, composto da n. 5 pagine, viene trasmesso al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Sonia Contrafatto, Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Università degli Studi di Palermo, per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof. Alberto Milazzo	Presidente
Prof. Giorgio Domenico Maria Micale	Componente
Prof. Antonio Mancuso	Componente
Dott. Mario Dominici	Componente aggregato
D.ssa Marina Citrano	Segretario