



PROCEDURA COMPARATIVA PER TITOLI, PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE in qualità di TUTOR nell'ambito della terza edizione del Master universitario annuale di II livello in "Digitalizzazione del sistema elettrico per la transizione energetica" Anno Accademico 2024/2025, per la durata di mesi 8 da far gravare sui fondi Voce del Bilancio unico Voce PJ_MASTER_TERNA_D26 Voce COAN CA.C.B.02.04.28 (Collaborazioni e prestazioni occasionali di tipo gestionale).

Coordinatore del Master/Responsabile del fondo: Prof. Mariano Giuseppe Ippolito

VERBALE N.1

L'anno 2024 il giorno 12 del mese di dicembre alle ore 15:00 su invito del Presidente Prof. Mariano Giuseppe Ippolito si riunisce la Commissione giudicatrice della procedura comparativa per titoli per l'affidamento di n. 1 incarico di prestazione d'opera occasionale, di cui in epigrafe, nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento Rep. n.11971 prot. n.186626 dell'11/11/2024 che risulta così composta

- prof. Mariano G. IPPOLITO Presidente
- prof. Salvatore FAVUZZA Componente
- dott.ssa Maria CIACCIO Componente

Svolge le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Maria Ciaccio.

Il Presidente dichiara aperta la seduta, quindi dà lettura del bando di procedura comparativa e delle norme procedurali che ne regolano lo svolgimento.

LA COMMISSIONE

VISTO l'avviso prot. n. 173882 Rep. Decreti n. 11122/2024 del 24/10/2024 con cui è stata indetta una procedura comparativa per l'affidamento di n.1 incarico di collaborazione occasionale per "Supporto e tutoraggio d'aula Master Digitalizzazione del sistema elettrico per la transizione energetica", pubblicato all'Albo Ufficiale d'Ateneo dal 24/10/2024 al 08/11/2024

PROVEDE a concordare i criteri di valutazione. In particolare, si decide di assegnare un punteggio fino a 100/100 per i titoli posseduti dai candidati come di seguito indicato:

- a) Pertinenza del titolo di Laurea con i contenuti del Master o con metodologie e processi formativi/gestione del personale (fino a 20 punti);
- b) Corsi di perfezionamento su processi formativi, tecnologie didattiche e gestione risorse umane (fino a 20 punti);
- c) Certificazione lingua inglese (fino a 8 punti);
- d) Progressiva esperienza nella figura richiesta e/o nella gestione di attività formative (fino a 30 punti);
- e) Titoli informatici certificati (fino a 12 punti);
- f) Esperienza di organizzazione di eventi formativi (fino a 10 punti).

STABILISCE che il punteggio minimo per il superamento della selezione pubblica è di 60/100.

La Commissione termina i lavori alle ore 15:30 e si riaggiorna alle ore 15:45 per procedere all'esame della documentazione trasmessa dai candidati e alla relativa valutazione.

prof. Mariano G. IPPOLITO Presidente F.to *Mariano G. IPPOLITO*

prof. Salvatore FAVUZZA Componente F.to *Salvatore FAVUZZA*

dott.ssa Maria CIACCIO Componente F.to *Maria CIACCIO*