



**SELEZIONE PUBBLICA Prot. 21093 del 07/02/2025 Rep. Albo Ufficiale di Ateneo
n. 501/2025**

VERBALE N. 1

L'anno 2025, il giorno 07 del mese di marzo alle ore 14:10 la Commissione, nominata con i D.D. Prot. 30472 del 24/02/2025 Rep. Albo Ufficiale 767/2025, così composta:

Delia Francesca Chillura Martino	Presidente
Salvatore Feo	Componente
Massimiliano Zingales	Segretario

si riunisce sulla piattaforma Teams al fine di determinare i criteri di valutazione.

La Commissione prima di iniziare i lavori dichiara:

- che tra di loro non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco dei candidati o, in caso contrario, di darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Procedimento.

Al fine di ottemperare a quanto previsto dal comma 46 dell'art. 1 della Legge 190/2012 (Legge anticorruzione) i Commissari dichiarano di non essere stati condannati, anche con Sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale vigente. Pertanto, con la sottoscrizione del presente verbale i componenti della Commissione esaminatrice garantiscono nella fattispecie quanto sopra specificato.

La Commissione preliminarmente prende visione:

- del bando di indizione della procedura emanato **Prot. 21093 del 07/02/2025 Rep. Albo Ufficiale di Ateneo n. 501/2025**;
- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi



unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.;

- del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico ed Amministrativo e Bibliotecario emanato con il D.R. n. 2468 del 24/05/2022 e in particolare l'art. 12 così come modificato con DR n. 4022 dell'08.08.2023.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del bando, la Commissione ha a disposizione **100 punti** per la valutazione dei titoli.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

La Commissione, dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti procede a stabilire i criteri di valutazione in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal bando.

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 1 del bando di indizione della procedura, la posizione da ricoprire **“Incarico di prestazione d'opera occasionale in qualità di tecnico laureato esperto di colture cellulari e tecniche di analisi proteomiche e genomiche presso ATeN Center”**.

La procedura di selezione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri per un massimo di 100 punti:

- rilevanza scientifica dei titoli e del curriculum di ciascun candidato (fino a un massimo di 40 punti così suddivisi):
 - Dottorato di ricerca pertinente (10 punti)
 - Abilitazione professionale (5 punti)
 - Iscrizione all'Albo dei Biologi (5 punti)
 - Pubblicazioni scientifiche pertinenti (1 punto/publicazione fino a un massimo di 10 punti)
 - Corsi di formazione inerenti all'attività da svolgere (1 punto per corso, fino a un massimo di punti 5)
 - Certificazioni informatiche (1 punto/certificazione)
 - Assegni di ricerca, borse di studio (1 punto/anno fino a un massimo di 4 punti)



- documentata esperienza maturata in ambito professionale relativamente a tecnico laureato esperto di colture cellulari e di analisi proteomiche e genomiche (10 punti/anno fino a un massimo di 60 punti)

Per ogni candidato la Commissione redige una scheda riepilogativa, che è parte integrante del verbale, nella quale saranno menzionati i titoli afferenti alle varie categorie e i corrispondenti punteggi.

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il verbale sino a qui redatto al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Giovanna Ciulla, e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura.

La Commissione conclude i lavori alle ore 14:45.

Il presente verbale, composto da n. 3 pagine, viene trasmesso al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Giovanna Ciulla, per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Delia Francesca Chillura Martino

Presidente

Salvatore Feo

Componente

Massimiliano Zingales

Segretario