



**Università
degli Studi
di Palermo**

Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane

A V V I S O

PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

VISTO l'art. 7, comma 6, del D. Lgs n.165/01 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, relativa alle norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Università degli Studi di Palermo ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001, emanato con D.R. n. 2836 del 10.04.2024;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. b), del D. Lgs. n. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di un incarico ad un soggetto esterno occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;

RITENUTO che per ragioni di celerità dell'azione amministrativa il presente avviso debba essere rivolto sia ai dipendenti dell'Ateneo che ai soggetti esterni.

SI RENDE NOTO

Art. 1

Oggetto della procedura comparativa

E' indetta una **procedura comparativa** per **titoli e colloquio**, per l'affidamento di **un incarico di prestazione d'opera intellettuale della durata di 24 mesi**, di consulenza e di sostegno psicologico a studenti universitari UniPa nell'ambito del Servizio Integrato d'Ateneo per il Supporto Psicologico – S.I.A.S.P. - servizio gratuito rivolto a tutti gli studenti e alle studentesse UniPa che si trovano a vivere condizioni di difficoltà emotive e relazionali connesse alla vita universitaria.

Le **attività richieste** consisteranno in:

- consulenza di accoglienza del disagio psicologico e valutazione del bisogno di supporto psicologico adeguato agli studenti che ne fanno richiesta;
- consulenza di sostegno psicologico e di psicoterapia breve, individuale o di gruppo, rivolto a studenti universitari che si trovano condizioni cliniche di livello moderato di difficoltà/problematicità e situazioni potenzialmente a rischio, ovvero in condizioni che richiedono un intervento di supporto a media intensità o di II livello secondo il regolamento S.I.A.S.P.
- consulenza di sostegno psicologico e di psicoterapia breve rivolto a studenti universitari che si trovano condizioni cliniche di livello elevato di difficoltà/problematicità e situazioni di rischio medio-elevato, ovvero in condizioni che richiedono un intervento di supporto ad alta intensità o di II livello secondo il regolamento S.I.A.S.P. in sinergia con altre strutture di cura;
- partecipazione agli incontri di programmazione, coordinamento e supervisione inerenti le attività del S.I.A.S.P.



Alla presente selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Ateneo che soggetti esterni.

I dipendenti dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modello di cui all'allegato n. 2 con le modalità specificate nel successivo art. 3.

La domanda del dipendente deve essere autorizzata, a pena di esclusione, dal Direttore Generale previo parere del Responsabile della Struttura presso la quale presta servizio. L'incarico conferito a personale dipendente non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi.

Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti dell'Ateneo.

Art. 2 Requisiti di partecipazione

Per l'**ammissione** alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti di accesso** al momento di presentazione della domanda:

- a) titolo di studio: laurea magistrale in psicologia LM-51 o Laurea Vecchio Ordinamento in Psicologia;
- b) iscrizione sez. A dell'albo professionale dell'Ordine degli Psicologi;
- c) titolo di specializzazione in psicoterapia;

Saranno oggetto di **valutazione** se debitamente documentate:

- attività lavorativa con contratti anche di natura autonoma di pari oggetto a quelle del profilo richiesto presso Enti o Amministrazioni Pubbliche, Università e Consorzi Universitari;
- voto di laurea
- ulteriori titoli di specializzazione post lauream;
- esperienza clinica specifica nel lavoro psicologico con il disagio giovanile;
- pubblicazioni scientifiche pertinenti con l'attività da svolgere.

Art. 3 Domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno presentare a questa Amministrazione una domanda, corredata da un curriculum vitae e dai titoli valutabili, indirizzata al **Dirigente dell'Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Università degli studi di Palermo- Piazza Marina, 61**.

Le domande dei **soggetti esterni**, conformi **all'allegato n. 1** del presente Avviso, e quelle dei **dipendenti** dell'Ateneo, conformi **all'allegato 2** del presente Avviso, dovranno pervenire al Servizio Protocollo dell'Università degli Studi di Palermo, Piazza Marina n. 61 (aperto dal lunedì al venerdì dalle 09.00 alle 13.00), ovvero a mezzo posta elettronica certificata (utilizzando una pec personale) all'indirizzo: **pec@cert.unipa.it** entro il **quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso** nell'Albo ufficiale dell'Ateneo, pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Non fa fede il timbro postale e la data di spedizione, ma solo quella di ricezione apposta dal Protocollo.

Il presente avviso sarà inoltre pubblicato sul sito istituzionale www.unipa.it.

NELL'OGGETTO DELLA MAIL O SUL PLICO CONTENENTE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DOVRÀ ESSERE RIPORTATA LA SEGUENTE DICITURA:
"Affidamento di un incarico di consulenza di sostegno psicologico a studenti



universitari UniPa nell'ambito del Servizio Integrato d'Ateneo per il Supporto Psicologico – S.I.A.S.P.”

Nell'istanza l'interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) data e luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) titolo di studio;
- e) di essere o di non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
- f) indirizzo;
- g) codice fiscale;
- h) numero di telefono
- i) indirizzo personale di posta elettronica

L'interessato dovrà, altresì, produrre, in **allegato alla propria istanza**:

- curriculum vitae et studiorum su formato europeo reso sotto forma di autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000; (**allegato n. 3**);
- fotocopia di un valido documento di identità;
- attestazione del possesso dei titoli richiesti per l'ammissione alla procedura selettiva di cui all'art. 2 del presente avviso;
- ulteriori titoli posseduti e gli eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta.

Il possesso dei titoli rilasciati da pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

I titoli rilasciati da enti diversi da pubbliche amministrazioni possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

Determineranno l'esclusione o la non ammissione alla procedura comparativa le seguenti fattispecie:

- a) mancanza anche solo di uno dei requisiti di accesso previsti nell'avviso;
- b) mancato invio dell'istanza e della relativa documentazione secondo le modalità ed entro il termine di scadenza previsti nell'avviso.

I candidati sono ammessi alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento con provvedimento motivato l'esclusione dalla procedura. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Art. 4 Valutazione

La selezione sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore Generale e sarà composta secondo quanto previsto dalle norme e dal Regolamento di Ateneo vigente in materia.

La Commissione, oltre che a procedere ad una valutazione comparativa della professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base dei "curricula" e della documentazione pervenuta, effettuerà un colloquio ai candidati.

La data del colloquio sarà comunicata tramite avviso all'Albo di Ateneo.

Non è prevista la formulazione di una graduatoria di merito dei candidati; verrà pubblicato all'Albo di Ateneo l'esito finale della valutazione.



La suddetta Commissione, per la valutazione dei candidati, avrà a disposizione un **massimo punti 60**, da attribuire nel seguente modo:

- **Voto di laurea:**
inferiore a 100 punti 0
da 101 a 105 punti 1
da 106 a 110 punti 2
110 e lode punti 3
- **Titoli post lauream:** saranno attribuiti 3 punti per ciascun Master universitari e ciascun Dottorato di ricerca, 2 punti per ciascun Corso di Perfezionamento e/o Scuola di Specializzazione, per un massimo di 6 punti
- **Pubblicazioni scientifiche pertinenti all'attività da svolgere:** 1 punto per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 4 punti;
- **Esperienza professionale specifica congruente con le attività richieste dall'avviso:** punti 2 per ciascun anno di attività (e in quota proporzionale per periodi inferiori ad un anno) fino ad un massimo di 10 punti;
- **Altra esperienza professionale nell'ambito della psicologia clinica** in attività affini a quelle dell'affidamento punti 1 (e in quota proporzionale per periodi inferiori ad un anno) per ciascun anno di attività fino ad un massimo di 5 punti;
- **Conoscenza documentata dell'inglese;** saranno attribuiti per i livelli certificati di B1 punti 0, per il livello B2 punti 0, per il livello C1 punti 1, e per il livello C2 punti 2.
- **Colloquio:** fino ad un massimo di punti 30.

Art. 5 Conferimento incarico

Il candidato esterno dichiarato più idoneo sarà invitato a stipulare un contratto di prestazione d'opera intellettuale (art. 2229 e ss. c.c.) e si obbligheranno a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.

Lo stesso dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere vincoli di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente alla struttura che ha richiesto l'incarico ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

La durata dell'incarico è di **24 mesi e richiede un impegno annuale medio di circa 800 ore**; il compenso lordo onnicomprensivo è determinato in euro **25.000,00 (venticinquemila/00) annuali**, Il suddetto importo comprende il compenso del collaboratore e tutti gli oneri previdenziali, assicurativi e fiscali sia a carico del collaboratore che a carico dell'Amministrazione e IVA se dovuta.

Le attività saranno prestate in funzione delle necessità che saranno concordate con il coordinamento del S.I.A.S.P.

Art. 6 Finanziamento

La relativa spesa graverà sul **PJ_DM_1170_2024 – settore inclusione - voce di costo CA.C.B.01.02.05 - ALTRI COSTI PER SOSTEGNO AGLI STUDENTI** esercizio contabile 2025 che presenta la necessaria disponibilità.



Art. 7
Trattamento dati personali

Ai sensi del D.Lgs. 196/03, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

Art. 8
Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla Legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il **Responsabile del Procedimento** di cui al presente avviso è nominato nella persona del **Dott. Massimo Albeggiani**.

Il Direttore Generale
Ing. Antonio Sorce