II/La Fiscale			scritto/a								Codice
riscale					CHIEDE						
di partecip per	oare alla se esperto/tu		titoli relativa sperto		nento di ur <b>percorso</b>		o di pre <b>di</b>			sonale <b>DI</b> dal	ORE: titolo:
A tal fine		l'art. 46 del	D.P.R. n. 44								
2. di esse	re resident	e a	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		_() in v	ia			<del> </del>		
3 di esser	e cittadino	a							<del> </del>		
			nne penali		aver proc	ediment	ti pena	li pendenti	(in caso	contrario	indicare
alla struttı		richiesto l'in	o o parentel carico ovve								
6. di esse da	ere in poss	esso del se	eguente Tito	olo di Stud co	lio on		voti	/	in		rilasciato data
per i titoli	di studio st	ranieri: equi	pollente al s	seauente ti	tolo di stud	io italia	no:				
•		•	<u>'</u>								]
8. di avere 9. di aver profession 10. di alle	e adeguata dettagliato nale nonch gare all'ista	conoscenza nel curricu é ogni altro anza di parte	endente di u a della lingu lum vitae al elemento co ecipazione i o per le con	a italiana ( legato al p emprovante titoli che s	per i cittad presente m e le capaci i intendonc	ini UE e odulo la à a svo preser	ed extra a durata Igere le atare ai	a, la tipolog attività og fini della lo	getto dell'i	ncarico;	sperienza
COMUNI	E [				F	PROV		CAP			
TELEFO	NO				]						
CELLUL	ARE -				-						
INDIRIZZ E-MAIL	ZO										
			i	PRESSO							
II/La sotto	scritto/a es	prime il pro	sente istanz prio consen onnessi alla	so affinché	i dati pers						to D.Lgs.
Data					Firma						

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e (eventuale altra documentazione)

e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data,

Firma

## ALLEGATO n. 2

_ls	ottoscritt									
					il				· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
in	servizio	presso								
(tel		) E-mail							<del></del>	
inqua	drat _ nella	catarea								
					DICHIARA					
di ess	ere dispon	ibile a presta to/tutor	re l'attività <b>l</b>	OLORE:						
per	espert	to/tutor	esperto	nel	percorso	di	orientam	ento	dal	titolo:
DEL I	DIPARTIMI	ENTO: Mater	matica e Info	ormatica						
	tenente al		o alla strut	tura che ha	ela o affinità, richiesto l'ind eneo					
B)	di	essere		possess		segue		Γitolo	di	Studio
Rilaso	ciato	da								con
voti	/	_in data _								
					presente mo					sperienza
D) di a	allegare all	'istanza di pa	artecipazion	e i titoli che	si intendono p	oresentare a	fini della lor	o valutaz	ione.	
ll sott	oscritto alle	ega alla prese	ente istanza	copia fotos	tatica di un va	ilido docume	nto di ricono	scimento	).	
		a esprime il <sub>l</sub> adempiment			hé i dati perse e procedura.	onali forniti p	ossano ess	ere trattat	i nel rispet	tto D.Lgs.
Data,										
,		Firma	а							
corris	ponde al v		i dell'art. 46	del D.P.R	ae datato e so 3. 445/2000 e					
Data,										
					Firma					
IL STRU PRED STES	SOTTOS JTTURA DETTO ALI		ENZA DE MENTO DE	L SIG ELL'ATTIVIT	TTURA  TA DI CUI A DI SERVZIO		SOPRA INI		_ AUTOR SEMPRE	CHE LA
DATA	١									

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi ]

Data di nascita [Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a) [ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun

impiego pertinente ricoperto.]

 Nome e indirizzo del datore di lavoro

Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE** 

• Date (da – a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

Nome e tipo di istituto di istruzione
 formazione

o formazione
• Principali materie / abilità

professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA [Indicare la prima lingua]

**ALTRE LINGUE** 

[Indicare la lingua]

Capacità di lettura

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.] Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

Capacità di scrittura

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

Capacità di espressione orale

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

> CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Con computer, attrezzature

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI [Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI [Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data Firma