



**Ministero
dell'Università
e della Ricerca**



**Università
degli Studi
di Palermo**

AVVISO PUBBLICO

**PER LA SELEZIONE E IL CONFERIMENTO DI N. 40 INCARICHI DI PROBEN EDUCATOR NELL'AMBITO
DEL Progetto "PRO-BENE-COMUNE-2.0: PROMozione del BENEssere della COMunità
UnivErsitaria attraverso azioni inclusive e sostenibili", Numero Progetto: ProBen2024_0000005
CUP B53C24010470001 – CUP_MASTER: H53C24001560001- Codice U-GOV: PRJ-2130**

IL DIRETTORE

- Vista** la legge 9.5.1989 n. 168 concernente l'autonomia delle Università;
- Visto** il D.M. 22.10.2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";
- Visto** lo Statuto di Autonomia dell'Università degli Studi di Palermo emanato con D.R. n. 8727 del 07.08.2025
- Visto** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. n. 136 del 10.01.2024;
- Vista** la legge 7.8.1990, n. 241 e D.P.R. 184/06 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;
- Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Visto** l'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/01 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa;
- Visto** il D.L. 30.06.2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" modificato con D.lgs. 24/23;
- Visto** il D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" aggiornato con D.L. 19/24;
- Visto** D.P.R. 11.2.2005, n. 68 "Regolamento recante disposizioni sull'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'art. 27 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3";
- Visto** il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" modificato con legge 162/21;
- Visto** l'art. 11 del decreto legislativo n. 68 del 29.3.2012 "Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'art.5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d) della legge 30 dicembre 2010, n. 240 e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6";
- Visto** il D.D. del Ministero dell'Università e della Ricerca prot. n. 14317 del 18/07/2024 di approvazione della graduatoria finale e contestuale ammissione a finanziamento delle proposte di cui all'Avviso sopra menzionato;
- Visto** l'Accordo di collaborazione stipulato tra tutti i partner per la realizzazione del progetto PRO-BENE-COMUNE 2.0 sottoscritto digitalmente dal Magnifico Rettore in data 27/09/2024;
- Accertata** la copertura finanziaria a valere sul Bilancio Unico di Ateneo, alla voce "Tutorato" CA.C.B.01.04.03 del Progetto PRJ-2130.



DECRETA

Art. 1

Selezione e incompatibilità

È indetta presso il Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche, dell'Esercizio Fisico e della Formazione dell'Università degli Studi di Palermo (di seguito DSPPEFF) una selezione per **N. 40** Proben Educator distinti in **due tipologie**:

20 impiegati per 50 ore di attività di peer education (Tipologia A),
20 impiegati per 100 ore di attività di peer education (Tipologia B).

Le attività di peer education sono rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Ateneo di Palermo nell'ambito del progetto PRO-BENE-COMUNE 2.0: PROMozione del BENEssere della COMunità UNivErsitaria attraverso azioni inclusive e sostenibili.

Le attività previste non possono essere svolte **nello stesso periodo** delle attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore), delle attività di tutor per la disabilità, di peer tutor per l'accoglienza delle matricole o delle attività di tutor della didattica di contratti ancora non conclusi, pena la decadenza e la restituzione di quanto eventualmente percepito. Gli studenti vincitori della collaborazione a tempo parziale, delle attività di tutor per la disabilità, di peer tutor o di tutor della didattica potranno presentare comunque domanda, ma se hanno già iniziato l'attività per cui sono risultati vincitori la dovranno concludere. L'attività di tutor è incompatibile con il servizio civile.

Non possono presentare domanda né svolgere le attività di tutorato i dipendenti dell'Università degli Studi di Palermo assunti con un contratto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato.

Art 2

Durata e oggetto dell'attività

Le attività previste dal presente avviso, della durata di 50 ore per la tipologia A e di 100 ore per la tipologia B, saranno da svolgersi entro il 30 settembre 2026 e comunque entro il 14/10/2026, data di conclusione del progetto, salvo eventuale proroga accordata dall'Ente finanziatore.

La collaborazione consiste in attività di sensibilizzazione sul benessere psicologico da parte di studenti dell'Ateneo (Proben Educator) a favore dei propri colleghi. Le prestazioni concrete di peer education potranno consistere - a titolo esemplificativo ma non esaustivo - in: a) diffondere informazioni e sensibilizzare gli studenti UNIPA su tematiche inerenti al benessere psicologico; b) supporto alla realizzazione di iniziative ed eventi promossi dal progetto PRO-BENE-COMUNE 2.0 volti a prevenire il disagio psicologico per favorire una cultura del benessere in UNIPA; c) fornire una corretta informazione sulle attività dei servizi psicologici all'interno e all'esterno del Campus universitario; d) fornire feedback e idee per migliorare le iniziative di promozione del benessere psicologico; e) accoglienza e orientamento nell'ambito delle attività del progetto PRO-BENE-COMUNE 2.0.

Le azioni di peer education saranno attivate nell'ambito del Progetto PRO-BENE-COMUNE 2.0 finanziato con Decreto N.1396 DEL 18 Settembre 2024 - Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla promozione del benessere psicofisico e al contrasto ai fenomeni di disagio psicologico ed emotivo della popolazione studentesca (PRO-BEN 2).

Sono previste **due tipologie di impegno**:

- **20 impiegati per 50 ore di attività (tipologia A).**



- **20 impiegati per 100 ore di attività (tipologia B).**

Art.3

Requisiti di ammissione alla selezione

1. Possono presentare domanda e partecipare alla selezione gli studenti che alla data fissata per il colloquio risultino regolarmente iscritti all'anno accademico 2025/2026 e siano in possesso dei seguenti requisiti:

Sono ammessi alla selezione di cui all'articolo 1 gli studenti dell'Ateneo iscritti all'A.A. 2025/2026 che alla data di scadenza del presente bando di selezione siano in possesso di uno dei requisiti descritti nelle condizioni a, b o c e abbiano una media ponderata di tutti i voti degli esami (calcolata secondo le indicazioni dell'art. 5) **non inferiore a 26/30:**

- iscrizione in regime di tempo pieno al primo anno e successivi dei Corsi Laurea Magistrale (biennali) per un numero di anni non superiore alla durata normale del corso di studi + 1, e avere conseguito, entro la data del bando, **almeno 18 CFU**;
- iscrizione al 4° anno dei Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico, e avere conseguito, entro la data del bando, **almeno 60 CFU**;
- iscrizione ai Corsi di Dottorato di ricerca con sede amministrativa o consorziata presso l'Università di Palermo.
- Iscrizione alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali

Non possono presentare domanda gli studenti:

- che termineranno il percorso di studi prima dell'incarico previsto dal presente avviso;
- che incorrono in una o più delle incompatibilità di cui al precedente art. 1.

Art. 4

Domanda e termine di presentazione

La domanda di partecipazione deve essere presentata entro e non oltre le ore 12.00 del decimo giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso esclusivamente online, compilando l'apposito modulo telematico reperibile attraverso il seguente link: [Domanda di partecipazione alla selezione di 40 incarichi di Proben Educator \(PRO-BEN 2\) – Compila modulo](#)

Per compilare il modulo, bisogna effettuare il LOGIN con le credenziali di accesso del proprio indirizzo mail di you.unipa.it (es. nome.cognome@you.unipa.it).

Il modulo di partecipazione, pena l'esclusione, dovrà essere compilato in ogni sua parte. Non saranno prese in considerazione le domande prodotte a questo Dipartimento oltre il termine sopra indicato. Non saranno accolte domande inviate per posta o con altre modalità di trasmissione non previste nel presente bando o da un account di you.unipa.it diverso da quello personale. Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi stabiliti né per eventuali interruzioni di rete o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.



Il Dipartimento si riserva di adottare, anche successivamente all'espletamento della selezione, provvedimenti di esclusione dei candidati che non abbiano ottemperato alle previsioni del bando.

Art. 5

Graduatorie di merito per l'ammissione al colloquio selettivo

La graduatoria di merito, utile solo per l'ammissione al colloquio selettivo, sarà stilata sulla base della media ponderata di tutti i voti degli esami che non potrà essere inferiore a 26/30, pena esclusione del candidato. Tale media, unitamente al requisito dell'iscrizione, sarà verificata tramite il software Gestione Studenti, direttamente dagli uffici dell'Ateneo.

Per il calcolo di tale valore si terrà conto:

- per gli iscritti ai corsi di Laurea Magistrale: della media ponderata dei voti degli esami sostenuti;
- per gli iscritti ai corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico si terrà conto della media ponderata dei voti degli esami dei primi tre anni di corso;
- per gli iscritti ai corsi di Dottorato e alla Scuola di Specializzazione per le professioni legali: della media ponderata dei voti degli esami relativi alla Laurea Magistrale o del previgente ordinamento.

La graduatoria di merito sarà pubblicata nella home del sito del Dipartimento SPPEFF e presso l'Albo di Ateneo contestualmente alla pubblicazione della data del colloquio. Tutti gli studenti inseriti in graduatoria verranno ammessi al colloquio selettivo di cui al successivo art. 6.

Eventuali opposizioni motivate alle graduatorie per l'ammissione al colloquio, possono essere presentate tramite apposita istanza al Responsabile del procedimento all'indirizzo mail dipartimento.sppf@cert.unipa.it (pec) entro e non oltre 7 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione sul sito delle graduatorie medesime, inserendo nell'oggetto del messaggio **"INCARICHI PROBEN EDUCATOR"**. Le istanze di opposizione pervenute oltre tale termine non saranno in alcun modo prese in considerazione. L'Università si riserva di adottare, anche successivamente all'espletamento della selezione, provvedimenti di esclusione dei candidati che non abbiano ottemperato alle previsioni del bando.

Art. 6

Colloquio di selezione e graduatorie definitive

Con provvedimento del Direttore di Dipartimento saranno nominate le Commissioni di valutazione che avranno come Presidente un docente coinvolto nel Progetto PRO-BENE-COMUNE 2.0 e come componenti docenti in ruolo dell'Ateneo, personale amministrativo o esperti sulle tematiche in questione contrattualizzati dall'Ateneo. Le Commissioni provvederanno ad effettuare un colloquio selettivo con tutti i candidati collocati nelle graduatorie di ammissione al colloquio stesso, formulate dal Responsabile del procedimento sulla base dei criteri indicati nel precedente articolo.

I colloqui si potranno tenere in presenza o sulla piattaforma Team di Ateneo, a discrezione della Commissione. Le modalità e il calendario saranno pubblicate sul sito del Dipartimento SPPEFF.

Il colloquio selettivo è volto a valutare le conoscenze, la capacità relazionali e organizzative e la disponibilità a svolgere il compito di Proben Educator e potrà tenere conto dell'attività di tutorato eventualmente già svolta. Al colloquio selettivo può essere attribuito un punteggio massimo di 30/30 e si intende superato con un punteggio di almeno 18/30. Al colloquio il candidato è tenuto a presentare il Curriculum vitae e un documento di identità. La valutazione finale sarà data dalla somma della media ponderata così come individuata dall'art. 5 del bando più il punteggio ottenuto al colloquio selettivo.



La Commissione compilerà la graduatoria di valutazione secondo l'ordine decrescente del punteggio, e la trasmetterà al Responsabile del procedimento per la predisposizione delle graduatorie definitive. A parità di punteggio viene data preferenza al candidato in condizioni economiche più svantaggiate (che si evinceranno dal valore dell'ISEE-U).

Art. 7

Comunicazioni

L'elenco degli ammessi ai colloqui selettivi, le modalità di svolgimento e il calendario dei colloqui e le graduatorie definitive saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione all'albo di Ateneo e sul sito del Dipartimento SPPEFF <https://www.unipa.it/dipartimenti/sc.psicol.pedag.edellaformazione>

La mancata presentazione ai colloqui sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa. La pubblicazione sul sito del Dipartimento SPPEFF e sull'Albo di Ateneo ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti degli interessati; pertanto, non verranno inviate comunicazioni e/o convocazioni a domicilio.

Art. 8

Accettazione dell'incarico, stipula del contratto e cause di risoluzione

I vincitori saranno convocati esclusivamente attraverso l'indirizzo @you.unipa.it per la sottoscrizione del contratto. Qualora un vincitore, pur avendo accettato e firmato l'accordo, venga convocato per due volte consecutive via e-mail e non si renda disponibile ad iniziare l'attività, sarà considerato rinunciatario d'ufficio e si procederà all'individuazione di un nuovo vincitore secondo l'ordine della graduatoria.

Accettando lo studente manifesta la sua disponibilità a svolgere la formazione prevista dal successivo art. 10, l'attività per il periodo, la sede e le modalità previste nel bando.

Gli studenti iscritti al Dottorato di ricerca a partire dal 38° ciclo dovranno produrre il nulla-osta del collegio del Dottorato per la sottoscrizione dell'accordo di collaborazione.

Costituiscono motivi di risoluzione dell'incarico: a) rinuncia agli studi; b) trasferimento presso altro Ateneo; c) mancato inizio dell'attività in assenza di giustificati motivi; d) l'inadempimento dei compiti assegnati e di quanto previsto negli art. 9 e 10

Art. 9

Durata dell'incarico e corrispettivo

L'attività di tutorato è prevista per un massimo di 50 ore (tipologia A) e 100 ore (tipologia B) nelle quali vanno comprese le ore di formazione generale.

Per l'attività di tutorato sarà corrisposto un assegno con tariffa oraria pari a € 15,00, esente da imposte.

Tutti i compensi saranno liquidati in un'unica soluzione alla conclusione dell'attività, previo invio della documentazione (registro ore, relazione finale dettagliata dell'attività svolta e richiesta pagamento attività) attestante la regolare esecuzione dell'attività. Per ottenere il compenso è necessario avere svolto almeno la metà delle ore previste dal proprio incarico.

Art. 10

Doveri del tutor: formazione, supervisione, registri e relazioni

I tutor si impegnano a frequentare incontri di formazione e supervisione secondo il calendario che verrà comunicato dal referente scientifico del progetto.



I tutor devono compilare il registro dopo ogni attività quotidianamente svolta e, giunti al termine dell'incarico, una dettagliata relazione finale.

I registri sono sottoposti a controlli periodici e le attività saranno sottoposte a monitoraggio e supervisione. A compilazione conclusa, registro e relazione, vidimati dai responsabili del tutor, sono trasmessi agli Uffici ai fini del pagamento.

Le attività di formazione, le attività di tutorato, l'attività di monitoraggio potranno essere svolte anche in modalità online attraverso l'utilizzo delle applicazioni in uso all'Ateneo. La modalità online non può essere utilizzata in maniera esclusiva per l'attività di tutorato.

Art. 11

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

I dati personali forniti dagli studenti candidati alla selezione sono trattati dal personale del DSPPEFF per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, ai sensi del D. Lgs. n. 196 del 30.06.2006 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come modificato dal Dgs 101/2018.

Art. 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente bando è il Responsabile Amministrativo del Dipartimento SPPEFF Ornella Liberti.

Il Direttore
Prof. Antonino Bianco