



### **AVVISO PUBBLICO**

per il conferimento, mediante procedura selettivo-comparativa, di n. 1 incarico di prestazione d'opera intellettuale di Esperto di data entry e supporto gestionale per le attività di ricerca e sensibilizzazione psicologica del Progetto "PRO-BENE-COMUNE-2.0: PROMozione del BENEssere della COMunità UNivErsitaria attraverso azioni inclusive e sostenibili", Numero Progetto: ProBen2024\_0000005 CUP B53C24010470001 – CUP\_MASTER: H53C24001560001- Codice U-GOV: PRJ-2130

### **IL DIRETTORE**

**Vista** la legge 9.5.1989 n. 168 concernente l'autonomia delle Università;

**Visto** il D.M. 22.10.2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509";

**Visto** lo Statuto di Autonomia dell'Ateneo emanato con D.R. n. 8727 del 07.08.2025;

**Visto** il Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità di Ateneo emanato con D.R. n. 136 del 10/01/2024;

**Vista** la legge 7.8.1990, n. 241 e D.P.R. 184/06 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visto** il D.L. 30.06.2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" modificato con D.lgs. 24/23;

**Visto** il D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale" aggiornato con D.L. 19/24;

**Visto** D.P.R. 11.2.2005, n. 68 "Regolamento recante disposizioni sull'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'art. 27 della Legge 16 gennaio 2003, n. 3";

**Visto** il D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246" modificato con legge 162/21;

**Visto** l'Accordo di collaborazione stipulato tra tutti i partner per la realizzazione del progetto in parola sottoscritto digitalmente dalla Magnifico Rettore in data 27.09.2024;

**Visto** il D.D. del Ministero dell'Università e della Ricerca prot. n. 14317 del 18/07/2024 di approvazione della graduatoria finale e contestuale ammissione a finanziamento delle proposte di cui all'Avviso sopra menzionato;

**Ritenuto** che, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis D.Lgs. n.165/2001, l'oggetto delle prestazioni professionali è funzionale all'effettiva realizzazione del Progetto ProBen2024\_0000005 - CUP: B53C24010470001 \_CUP MASTER: H53C24001560001; le prestazioni richieste sono di natura temporanea in quanto finalizzate alla realizzazione del progetto PRO-BENE-COMUNE e gli incarichi di collaborazione verranno conferiti in esito a procedura selettivo-comparativa, secondo i termini e le modalità di seguito meglio descritte;

**Rilevata** l'impossibilità di applicare la previsione di cui al succitato art. 7, comma 6, relativa all'accertamento preliminare dell'impossibilità oggettiva di utilizzo delle risorse disponibili all'interno dell'amministrazione universitaria, in quanto le "Linee Guida per la rendicontazione delle spese" sostenute nell'ambito dell'Avviso per la concessione di finanziamenti destinati alla promozione del benessere psicofisico - PROBEN - D. D. n. 1159 del 25 luglio 2023 prevedono espressamente che "In nessun caso potranno essere esposti costi e/o impegni temporali relativi



all'attività svolta per: - personale già in forza presso i soggetti beneficiari anche se distoglie parte del proprio tempo alle ordinarie attività del soggetto per dedicarsi alla progettualità PROBEN”;

**Visto** il provvedimento autorizzativo alla pubblicazione del presente avviso emesso dal Direttore Generale con prot. n. 22304/2026 del 09.02.2026.

**Accertata** la copertura finanziaria a valere sul Bilancio Unico di Ateneo, alla voce “Collaborazioni e prestazioni occasionali di tipo gestionale” CA.C.B.02.04.28 sulla Voce di Costo PRJ-2130;

**TANTO premesso, ritenuto, visto, ravvisato e considerato**

### **SI RENDE NOTO**

che è indetta una procedura selettivo-comparativa per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione d’opera intellettuale di Esperto di data entry e supporto gestionale per le attività di ricerca e di data entry e supporto gestionale per le attività di ricerca e sensibilizzazione psicologica del progetto “PRO-BENE-COMUNE-2.0: PROMozione del BENEssere della COMunità UNivErsitaria attraverso azioni inclusive e sostenibili”, Numero ProBen2024\_0000005 CUP B53C24010470001 – CUP\_MASTER: H53C24001560001- Codice U-GOV: PRJ-2130

#### **Art. 1**

#### **OGGETTO DELL’INCARICO**

Il profilo richiesto è di esperto in data entry e supporto gestionale per le attività di ricerca e di sensibilizzazione psicologica. In particolare, le attività della figura selezionata saranno rivolte a supportare l’indagine sullo stato di benessere e disagio psicofisico della popolazione studentesca, con approfondimento dei fattori di rischio e protezione e con un focus sui comportamenti di dipendenza e di salute, nonché a supportare le attività di sensibilizzazione psicologica e peer education realizzate dal progetto.

Le attività previste consisteranno in:

1. Contributo alla raccolta dati e alla somministrazione di strumenti di rilevazione;
2. Pulitura, codifica e calcolo secondo norme scoring;
3. Supporto a procedure ed attività gestionali (documentazione e reportistica)
4. Supporto alle attività di peer education e alle attività di sensibilizzazione psicologica.

Il profilo professionale oggetto della presente procedura sarà selezionato sulla base dei titoli, delle esperienze maturate e di un colloquio orale.

1.1. Con riferimento al profilo richiesto, il corrispettivo è stato definito sulla base delle caratteristiche professionali della risorsa, della complessità dell’attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività, nonché dei tempi richiesti alla figura professionale e dalla stessa garantiti per le prestazioni da rendere.

1.2. Il trattamento economico, per ognuna delle due figure, è fissato in un compenso orario lordo onnicomprensivo di € 35,00 per l’espletamento di un totale complessivo di 200 ore. Il corrispettivo onnicomprensivo connesso all’espletamento dell’incarico è pari a € 7.000,00 (settemila/00). L’importo sarà corrisposto in un’unica soluzione posticipata o in rate bimestrali,



subordinatamente alla presentazione, da parte del beneficiario di apposita fattura o ricevuta fiscale, timesheet, relazione attività vistata dal Responsabile Scientifico del progetto e ogni altra documentazione eventualmente necessaria ai fini della rendicontazione della spesa a valere sulle risorse del progetto. Non sono previsti rimborsi spese.

- 1.3. Per la figura professionale bandita, il contratto di conferimento incarico, di natura autonoma, inizierà a produrre effetti a seguito della data di sottoscrizione fino al 30/09/2026, data prevista di conclusione delle attività e comunque entro il 15/10/2026, data di conclusione del progetto, salvo eventuale proroga accordata dall'Ente finanziatore.

## **Art. 2**

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Tutti i candidati per partecipare al bando, alla data di sottoscrizione della domanda di partecipazione, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di ammissibilità:

- Laurea (V.O.) o Laurea Magistrale a ciclo unico (LMCU) o Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) in Psicologia o titolo equipollente;
- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali;
- di non essere soggetto a procedimenti penali in corso di svolgimento o a provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione;
- di non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una Pubblica Amministrazione.

Possono altresì partecipare al bando candidati in possesso di cittadinanza extra Unione Europea a patto di:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica italiana e per l'esercizio della professione di Psicologo nel territorio della Repubblica italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per l'inoltro della domanda e anche alla data di conferimento dell'incarico.

#### **Titoli valutabili:**

- Precedenti esperienze coerenti con il settore del profilo richiesto; titoli di formazione post-lauream coerenti con il profilo richiesto; conoscenza della lingua inglese, di metodologia e delle tecniche di gestione dei progetti; conoscenze ed esperienze in ambito di peer education e sensibilizzazione psicologica.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per l'inoltro della domanda e anche alla data di conferimento dell'incarico.

## **Art. 3**

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**



I candidati che risulteranno in possesso dei requisiti di partecipazione saranno valutati con attribuzione di specifico punteggio per i titoli di valutazione ricadenti nei criteri di valutazione delle tabelle seguenti e per il colloquio. La valutazione dei titoli e il colloquio saranno intesi ad accertare il grado di competenza dei candidati nell'ambito di competenza di cui all'art. 1 del presente bando.

La commissione giudicatrice avrà a disposizione fino ad un massimo di 100 punti (max 60 punti per i titoli e max 40 punti per il colloquio) che verranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>		
<b>Titoli di Valutazione (max 60 punti)</b>	Titoli di studio e formativi coerenti con il profilo richiesto	Fino ad un massimo di 20 punti
	Esperienza lavorativa e professionale in enti pubblici e privati coerente con il profilo richiesto	Fino ad un massimo di 30 punti
	Pubblicazioni scientifiche su riviste peer-reviewed e attività di docenza/formative coerente con il profilo richiesto	Fino ad un massimo di 10 punti
<b>Prova orale/colloquio (max 40 Punti)</b>	<p>Il colloquio, relativamente alla figura di esperto in data entry e supporto gestionale per le attività di ricerca del progetto “PRO-BENE-COMUNE-2.0: PROMozione del BENEssere della COMunità UNivErsitaria attraverso azioni inclusive e sostenibili”, verterà sull’approfondimento delle conoscenze e competenze maturate nell’ambito della ricerca e del project management relativo alla promozione del benessere psicologico e la peer education. In particolare, il colloquio vorrà accertare i seguenti aspetti:</p> <p>conoscenze e competenze nella gestione di attività di ricerca (somministrazione, reclutamento, data entry, scoring); competenza ed esperienza nella progettazione nazionale ed europea nell’ambito della promozione del benessere psicofisico; competenza nella valutazione di progetti; competenze nel project management e nel supporto ad attività gestionali legati a progetti sulla promozione del benessere; conoscenze e competenze nella scrittura di report.</p> <p>Infine, saranno valutate le competenze relazionali e di comunicazione efficace</p>	



La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia alla selezione. Per il colloquio orale i candidati dovranno munirsi di documento di riconoscimento valido.

Non possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico coloro i quali abbiano rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che attiva la procedura ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

#### **Art. 4**

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Gli interessati dovranno presentare a questa Amministrazione una domanda, corredata da un curriculum vitae e dai titoli valutabili, indirizzata al Direttore del Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche, dell'Esercizio Fisico e della Formazione - Università degli studi di Palermo – Viale delle Scienze – 90128 Palermo.

Le domande, conformi all'allegato n. 1 del presente avviso, dovranno pervenire alla Segreteria del Dipartimento a mezzo posta elettronica certificata (pec) all'indirizzo: **dipartimento.sppf@cert.unipa.it**, entro il **decimo giorno** successivo alla data di pubblicazione del presente avviso nell'Albo ufficiale dell'Ateneo, pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Fa fede la data di invio. Il presente avviso sarà pubblicato sul sito **www.unipa.it**.

#### **NELLA PEC CONTENENTE LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DOVRÀ ESSERE RIPORTATA LA DICITURA:**

"Affidamento di n.1 incarico di prestazione intellettuale per **Esperto di data entry e gestionale per le attività di ricerca e sensibilizzazione psicologica del progetto PRO-BENE-COMUNE-2.0**", Responsabile Scientifico Prof. Cristiano Inguglia.

Nell'istanza l'interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- data e luogo di nascita;
- cittadinanza;
- titolo di studio;
- di essere o di non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali in Italia e all'estero. (In particolare non si deve essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa e non devono essere sottoposti a procedimenti penali pendenti. Le suddette cause ostative operano solo con riferimento a reati e procedimenti penali per reati contro la pubblica amministrazione);
- di non avere rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo in qualunque fase della procedura;



- indirizzo;
- codice fiscale;
- cellulare;
- mail e PEC.

L'interessato dovrà, altresì, produrre, in allegato alla propria istanza:

- curriculum vitae et studiorum su formato europeo (all. n. 3) ;
- fotocopia di un valido documento di identità
- attestazione del possesso dei titoli richiesti per l'ammissione alla procedura comparativa di cui all'art. 2 del presente avviso;
- ulteriori titoli posseduti e gli eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta;

Il possesso dei titoli rilasciati da pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00. I titoli rilasciati da enti diversi da pubbliche amministrazioni possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/00.

## **ART. 5**

### **ADEMPIMENTI OBBLIGATORI DEI CANDIDATI A PENA DI ESCLUSIONE**

Determineranno l'esclusione o la non ammissione alla procedura comparativa le seguenti fattispecie:

- a) mancanza anche solo di uno dei requisiti di accesso previsti nell'avviso;
- b) mancato invio dell'istanza e della relativa documentazione secondo le modalità ed entro il termine di scadenza previsti nell'avviso.

I candidati sono ammessi alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento con provvedimento motivato l'esclusione dalla procedura. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

La validità della domanda presentata via PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata riconducibile univocamente all'aspirante candidato; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta certificata di soggetto diverso dall'istante o da casella di posta elettronica semplice; in tal caso il candidato sarà escluso. La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68. Qualsiasi altra modalità di trasmissione non conforme alle già menzionate indicazioni, non sarà ritenuta valida e comporterà l'esclusione.

## **ART. 6**

### **VALUTAZIONE**





La selezione sarà effettuata da una Commissione successivamente nominata su proposta del Direttore del Dipartimento S.P.P.E.F.F. e composta da 3 membri affiliati all'Università degli Studi di Palermo, uno dei quali dovrà essere scelto tra il personale Tecnico Amministrativo. La valutazione si baserà su una valutazione comparativa della professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base dei "curricula" e della documentazione pervenuta.

La suddetta Commissione, dopo aver verificato la coerenza dei requisiti di ammissione al contenuto della prestazione richiesta, stabilirà nel primo verbale i criteri di valutazione e successivamente valuterà i titoli e il colloquio.

Il colloquio tenderà a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative rispetto all'oggetto dell'incarico da conferire e ad accertare il possesso della particolare qualificazione professionale del candidato necessaria per l'espletamento dell'incarico da affidare.

La comunicazione della data e del luogo del colloquio verrà inserita sul sito UNIPA "Albo Ufficiale di Ateneo" con un preavviso di almeno 10 giorni prima da quando il colloquio verrà sostenuto salvo la rinuncia ai termini da parte dei candidati. Pertanto, i candidati non riceveranno altra forma di comunicazione.

Verrà pubblicato all'Albo di Ateneo l'esito finale della valutazione e non è prevista la formulazione di una graduatoria di merito dei candidati.

La Commissione si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola candidatura idonea, così come di non procedere all'affidamento se nessuna candidatura risulti corrispondente al profilo richiesto.

#### **Art. 7**

La relativa spesa graverà sui fondi del "PRO-BENE-COMUNE-2.0: PROMozione del BENEssere della COMunità UNivErsitaria attraverso azioni inclusive e sostenibili", Numero Progetto: ProBen2024\_0000005 CUP B53C24010470001 – CUP\_MASTER: H53C24001560001- Codice U-GOV: PRJ-2130

#### **ART. 8**

##### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del regolamento U.E. 2016/679, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del citato regolamento tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

#### **ART. 9**

##### **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è nominato nella persona di Ornella Liberti – Responsabile Amministrativo del Dipartimento di Scienze Psicologiche, Pedagogiche, dell'Esercizio Fisico e della Formazione.

Il Direttore  
Prof. Antonino Bianco