



**Università
degli Studi
di Palermo**

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Settore Post Lauream
U.O. Master e Corsi di Perfezionamento

IL RETTORE

- VISTO** l'art. 3, comma 8, del D.M. n. 509 del 03/11/1999 *“Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei”*;
- VISTO** l'art. 3, comma 9, del D.M. n. 270 del 22/10/2004 *“Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei”*;
- VISTO** il *“Regolamento Didattico dell'Ateneo di Palermo”*, emanato con D.R. n. 3299 prot. 47307 del 20/03/2025;
- VISTO** il *“Regolamento per l'attivazione ed il funzionamento dei Corsi di Master Universitari di primo e secondo livello”*, emanato con D.R. n. 9906 prot. 157125 del 02/10/2024;
- VISTA** la Legge n. 33 del 12/04/2022 *“Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore”*;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 930 del 29/07/2022 attuativo dell'art. 4, comma 1, della legge n. 33 del 12/04/2022;
- VISTO** il *“Regolamento in materia di contribuzione studentesca”*, emanato con D.R. n. 2581 prot. n. 55109 del 04/04/2024;
- VISTA** la deliberazione n. 1009 prot. n. 116231 dell'11/07/2024, con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato la proposta di modifica ed integrazione del Regolamento in materia di contribuzione studentesca vigente;
- VISTA** la deliberazione n. 16 del Consiglio di Dipartimento di Architettura (DARCH) dell'Università degli Studi Palermo, nella seduta del 04/10/2024, concernente l'attivazione della seconda edizione del Master di II livello *“Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Religioso, Culturale e Museale”* per l'A.A. 2024/2025, nonché la successiva richiesta di rinnovo per la terza edizione del medesimo Master per l'A.A. 2025/2026, mediante presentazione della proposta già approvata, in conformità a quanto previsto dal *“Regolamento per l'attivazione e il funzionamento dei Corsi di Master universitari di primo e secondo livello”*;
- VISTA** la deliberazione n. 373 prot. n. 174205 dell'08/10/2025, con cui il Senato Accademico ha espresso parere favorevole relativamente alla proposta di attivazione del Master di II



livello in *“Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Religioso, Culturale e Museale”*, per l’A.A. 2025/2026;

VISTA la deliberazione n. 1009 prot. n. 176613 del 10/10/2025, con cui il Consiglio di Amministrazione ha approvato la proposta di attivazione del Master di II livello in *“Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Religioso, Culturale e Museale”*, per l’A.A. 2025/2026;

DECRETA

è istituito per l’A.A. 2025/2026 il Master Universitario annuale di II livello in *“Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Religioso, Culturale e Museale”*, con sede amministrativa presso il Dipartimento di Architettura (DARCH) dell’Università degli Studi di Palermo ed è bandito il relativo concorso per titoli ed esami.

Art. 1 – Requisiti di Partecipazione

Il Master di II livello in *“Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Religioso, Culturale e Museale”*, attivato presso il Dipartimento di Architettura (DARCH) dell’Università degli Studi di Palermo, ha la durata di **1 anno**.

Possono partecipare coloro che sono in possesso dei titoli di studio di seguito elencati:

- Laurea Magistrale rilasciata ai sensi del D.M. 270/2004;
- Laurea Specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/1999;
- Laurea conseguita secondo gli ordinamenti in vigore anteriormente all’applicazione del D.M. 509/1999 (V.O.).
- Lauree equipollenti a quelle sopra citate.

Possono, altresì, presentare domanda di ammissione alla selezione gli studenti privi del titolo di laurea richiesto per l’ammissione, ma che ne conseguano il possesso prima della data prevista per l’immatricolazione al Corso di Master.

Il numero dei posti disponibili è **50 (cinquanta)** studenti.



Il corso non sarà attivato qualora non venga raggiunto il numero minimo di **10 (dieci)** studenti. Sono altresì disponibili su indicazione del Coordinatore, in base a quanto previsto dall'art. 9bis del vigente *“Regolamento per l'attivazione ed il funzionamento dei corsi di Master Universitari di primo e secondo livello”*, **5 (cinque)** posti aggiuntivi riservati al personale d'Ateneo.

Art. 2 – Finalità e Sbocchi Professionali

Le figure professionali che verranno formate saranno in grado di intervenire nella cura, gestione, direzione e progettazione degli interventi relativi al patrimonio culturale (musei, luoghi di culto, monumenti, percorsi ed itinerari d'arte sacra, mostre ed esposizioni), con particolare competenza nell'ambito degli studi teologici e religiosi. La formazione conseguita potrà consentire l'inserimento in realtà pubbliche e private che richiedano una gestione dinamica e appropriata di un patrimonio dalle caratteristiche peculiari, come quello del contesto religioso.

Art. 3 – Obiettivi

Il Master ha l'obiettivo di formare figure professionali altamente specializzate nell'ambito della cura, gestione e valorizzazione dei beni culturali e insieme nella riflessione critica e nell'ideazione degli interventi ottimali, con particolare riferimento alle scienze teologiche e ai beni ecclesiastici. In particolare, esso è rivolto alla formazione di figure professionali capaci di associare alla gestione e tutela del patrimonio la dimensione critica e progettuale.

Il percorso formativo integra competenze multidisciplinari, offrendo anche esperienze sul campo, per consolidare il possesso di strumenti atti alla comprensione profonda delle realtà da gestire, al fine di valorizzarne al meglio le potenzialità.

Art. 4 – Percorso e Crediti Formativi

Il Master, articolato in Moduli che includono lezioni frontali, lezioni frontali in modalità e-learning, laboratori, esercitazioni, seminari, incontri di studio, convegni, visite aziendali, Project Work, tirocini, stage e prova finale, per un totale di **60 CFU e 1500 ore** di attività così suddivise:

- lezioni frontali e studio individuale **1100 ore – 44 CFU**;
- stage / tirocinio / Project Work **150 ore – 6 CFU**;
- tesi / prova finale **250 ore – 10 CFU**.



Le lezioni frontali si svolgeranno nella quasi totalità dei casi, in formula mista, presso il Monastero di Santa Caterina d'Alessandria (Piazza Bellini n. 1, Palermo), il venerdì dalle ore 15:00 alle ore 19:00 e il sabato dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18:00 (*non sono previste lezioni frontali nel mese di agosto*) e saranno articolate nei **seguenti 17 (diciassette) Moduli**:

MODULO	S.S.D.	ORE DIDATTICA FRONTALE E STUDIO INDIVIDUALE	CFU
<i>Rilievo digitale</i>	ICAR/17	75	3
<i>Processi sostenibili per la gestione e valorizzazione del patrimonio costruito</i>	ICAR/12	50	2
<i>Palermo tra medioevo ed età moderna: architettura sacra e città</i>	ICAR/18	75	3
<i>L'architettura normanna a Palermo tra XI e XII secolo</i>	CEAR-11/A	50	2
<i>Accessibilità al Patrimonio Culturale</i>	CEAR-11/B	50	2
<i>Estetica Sezione 1</i>	M-FIL/04	75	3
<i>Estetica e immagine Sezione 2</i>	M-FIL/04	50	2
<i>Estetica e immagine Sezione 3</i>	M-FIL/04	25	1
<i>Design per i beni culturali</i>	ICAR/13	75	3
Corso di Economia e organizzazione delle imprese culturali: 1 <i>Introduzione al Management</i>	SECS-P/08	50	2
Corso di Economia e organizzazione delle imprese culturali: 2 <i>Contabilità e bilancio</i>	SECS-P/08	50	2
Corso di Economia e organizzazione delle imprese culturali: 3 <i>Organizzazione aziendale</i>	SECS-P/08	25	1
<i>I beni culturali tra trasformazione culturale e innovazione normativa</i>	SECS-P/08	50	2
<i>Iconografia cristiana di Oriente e Occidente</i>	L-ART/02	75	3
<i>Il "bello", tra arte, architettura e teologia. Creazione di uno spazio e di un percorso museali</i>	L-ART/04	75	3
<i>Storia dell'arte moderna in Sicilia</i>	L-ART/02	75	3



<i>Archeologia e storia dell'arte paleocristiana e medievale</i>	L-ANT/08	100	4
<i>Testimonianze di esperti esterni</i>	///	50	2
<i>Convegni con materiale didattico</i>	///	25	1
TOTALE DIDATTICA FRONTALE E STUDIO INDIVIDUALE		1100	44
TIROCINIO / STAGE		150	6
TESI / PROVA FINALE		250	10
TOTALE		1500	60

Art. 5 – Modalità di Partecipazione

La domanda di partecipazione al concorso per l'ammissione al Master Universitario annuale di II livello in ***“Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Religioso, Culturale e Museale”*** deve essere compilata online seguendo la procedura sotto riportata:

- a) registrarsi al Portale Studenti UNIPA disponibile all'indirizzo <https://studenti.unipa.it> (ovvero <https://immaweb.unipa.it/immaweb/home.seam>), per ottenere via e-mail l'accesso personale al Portale Studenti dell'Università degli Studi di Palermo. Chi già possiede *username* e *password* di accesso può passare direttamente al punto b);
- b) accedere al Portale Studenti specificando le credenziali personali ricevute via e-mail (*username* e *password*): dalla pagina <https://www.unipa.it/>, cliccare sul pulsante “LOGIN” e successivamente sull'icona “Portale Studenti”; ovvero, dalla pagina <https://studenti.unipa.it> cliccare sul collegamento “ACCEDI AL PORTALE”;
- c) fare riferimento alla voce di menu “**Pratiche**” e selezionare la voce “**Nuova Pratica**”; nell'elenco proposto a video cliccare sulla voce “**Master di Primo Livello, Master di Secondo Livello e Corsi di Perfezionamento**” e selezionare la voce “**Domanda di partecipazione a concorso per l'accesso ad un Master o ad un Corso di Perfezionamento**” per l'avvio di una nuova pratica di partecipazione a concorso;
- d) compilare la domanda, seguendo le istruzioni guidate, fino al calcolo delle tasse e conferma dei dati.

Il sistema propone:

- 1) stampare “*Bollettino e Domanda*”;
- 2) procedere con “*Paga adesso PagoPA*” via internet.



I bollettini di pagamento PagoPa possono essere pagati nelle seguenti due modalità:

- online, direttamente dal Portale Studenti: sulla pagina riepilogativa della pratica studente compilata e confermata sul web vengono visualizzati l'icona "*PagoPA*" ed un collegamento ipertestuale "*Paga adesso*", mediante il quale l'utente sceglie il PSP con cui effettuare il pagamento online ed effettua il pagamento online sul sito dell'AgID.
- presentando la stampa del bollettino di pagamento PagoPa presso un qualunque PSP presente nel territorio (tabaccherie, SISAL, SUPERENALOTTO, etc.).

Le suddette modalità di pagamento della tassa di partecipazione al concorso sono illustrate alla seguente pagina web: <https://immaweb.unipa.it/immaweb/public/pagamenti.seam>.

Il pagamento della tassa di partecipazione, corrispondente ad € 50,00, dovrà effettuarsi, inderogabilmente, entro il 16/04/2026, data di scadenza del bando.

La domanda di partecipazione al concorso di ammissione al Master Universitario annuale di II livello in "*Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Religioso, Culturale e Museale*" compilata online, vale come autocertificazione resa ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 127/97 e del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Il candidato dovrà inoltre allegare alla domanda, tramite *upload*, i seguenti documenti, in formato pdf:

- a) Copia documento di riconoscimento in corso di validità firmato;
- b) dichiarazione sostitutiva di certificazione, *ex art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.*, di laurea con l'indicazione del voto finale o del titolo in fase di conseguimento, da possedere entro i termini di immatricolazione al Master (*vedi art. 1*);
- c) *Curriculum Vitae et Studiorum* datato e firmato;
- d) dichiarazione sostitutiva di certificazione (ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.) di eventuali altri titoli valutabili ai fini del punteggio per la graduatoria di merito ovvero fotocopia degli stessi, con annessa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale (ai sensi degli artt. 47 e 19 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.);
- e) autocertificazione Posto Aggiuntivo di "iscrizione Personale UNIPA" (*vedi art. 9bis del vigente "Regolamento per l'attivazione ed il funzionamento dei corsi di Master*



Universitari di primo e secondo livello”), obbligatorio per i soli dipendenti;

- f) l'autocertificazione ex art. 6, comma 1, del D.M. n. 930 del 29/07/2022 corredata di allegati in caso di richiesta di iscrizione contemporanea a due corsi di studio tra quelli previsti dalla normativa di riferimento citata, secondo il modello prelevabile al seguente link:
- <https://www.unipa.it/servizi/masterecorsidiperfezionamento/informazioni/modulistica.html>
(caricamento obbligatorio anche qualora non si risulti già iscritti ad altro Corso).

Nel caso di pubblicazioni, il candidato può indicare un “*link*” attraverso il quale la Commissione esaminatrice potrà visionarle.

I cittadini comunitari e non comunitari con un titolo di laurea straniero dovranno produrre la **dichiarazione di valore del titolo straniero**, con relativo certificato di laurea debitamente corredato di traduzione legale in lingua italiana, rilasciata a cura della Rappresentanza diplomatica italiana nel Paese in cui hanno conseguito il titolo.

Si ricorda altresì che la dichiarazione di valore deve essere **obbligatoriamente** allegata alla domanda di partecipazione. Si richiede ai corsisti stranieri una certificazione/autocertificazione di conoscenza adeguata della lingua italiana.

In ordine alle autocertificazioni rese, il candidato, nel caso di dichiarazioni mendaci, incorrerà nelle sanzioni penali previste per le dichiarazioni non veritiere, la formazione o l'uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, nonché nella decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di qualcuna delle dichiarazioni rese (art. 75 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445), e sarà dichiarato automaticamente decaduto dalla graduatoria e dal diritto alla iscrizione.

La tassa di partecipazione alla selezione non può essere rimborsata, tranne nel caso di non attivazione del corso di Master.

Art. 6 – Modalità di Selezione

L'accesso al Master, nei limiti dei posti disponibili, sarà consentito a seguito di valutazione da parte della Commissione giudicatrice dei titoli presentati da ciascun candidato e del colloquio.



La Commissione giudicatrice è composta dal Coordinatore del Corso o altro docente componente il Consiglio Scientifico dallo stesso delegato e da due professori designati dal Consiglio Scientifico.

La Commissione ha a disposizione per ciascun candidato fino ad un massimo di **75 punti**, di cui **50 punti** per i titoli e **25 punti** per la prova orale-colloquio.

Valutazione dei titoli max 50 punti

Saranno valutati i seguenti titoli:

- **Voto di laurea: massimo punti 8**

✓ fino a 89	punti 0
✓ da 90 a 100	punti 2
✓ da 101 a 105	punti 4
✓ da 106 a 110	punti 6
✓ 110 con lode	punti 8

Nel caso che il titolo di studio necessario all'ammissione comporti attribuzione di voti differenti da quelli sopra indicati, si valuterà l'equipollenza della votazione o del giudizio conseguiti dal candidato rapportandoli alla scala di valori applicata per i voti di laurea.

- *Curriculum Vitae et Studiorum* – fino a un **massimo di punti 10**;
- altra Laurea in discipline inerenti alle tematiche del Master, oppure uno dei seguenti Titoli ritenuti congrui dalla commissione:
 - Titolo di Dottorato di Ricerca rilasciato da Università italiane o straniere;
 - Specializzazione;
 - Titolo di Alta Formazione (Master o Corso di Perfezionamento);
 - Assegno di ricerca, Stage o Tirocinio;fino ad un **massimo di punti 12**.
- Pubblicazioni scientifiche su temi attinenti al Master, fino ad un **massimo di punti 8**;
- Esperienze professionali documentate, ritenute congrue e qualificanti nel settore, fino ad un **massimo di punti 12**.

Prova orale-colloquio – massimo 25 punti

La prova orale-colloquio, finalizzata ad appurare le motivazioni, le conoscenze generali e tecniche del candidato, **si intende superata con un punteggio minimo di 20/25**.



Le prove di selezione avranno luogo presso il Monastero di Santa Caterina d'Alessandria (Piazza Bellini, n. 1) giorno 09/06/2026 a partire dalle ore 16:00.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei punteggi conseguiti. In caso di ex-aequo precede il candidato più giovane.

Saranno ammessi al Master coloro che, in relazione al numero dei posti disponibili, si saranno collocati in posizione utile nella graduatoria (superando la soglia fissata per la prova orale-colloquio), compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di un valido documento di riconoscimento.

La graduatoria ufficiale, predisposta con Decreto Rettorale, sarà pubblicata sull'Albo Ufficiale di Ateneo <https://www.unipa.it/albo.html> e sulla pagina web dell'U.O. Master e Corsi di perfezionamento

- <https://www.unipa.it/servizi/masterecorsidiperfezionamento/master-di-ii-livello/>.

Eventuali rilievi alla graduatoria potranno essere inviati a mezzo PEC a: pec@cert.unipa.it, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, indicando nell'oggetto la seguente denominazione: *"Master di II livello Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Religioso, Culturale e Museale A.A. 2025/2026"*.

In caso di rinuncia prima dell'inizio del Master o di mancata iscrizione entro i termini previsti (10 giorni successivi dalla pubblicazione della graduatoria), si provvederà allo scorrimento della graduatoria ed all'ammissione del candidato che risulti collocato in posizione immediatamente successiva a quella degli aventi diritto, fino al completamento dei posti resisi vacanti.

Art. 7 – Immatricolazione

Il contributo di iscrizione al Master è di € **1.500,00 (millecinquecento/00)**, pagabile in unica soluzione o in due rate.

Nel caso di pagamento rateizzato:

- la prima rata, dell'importo di € **1.000,00 (mille/00)**, dovrà essere versata al momento dell'immatricolazione;
- la seconda rata, dell'importo di € **500,00 (cinquecento/00)**, dovrà essere versata entro la fine



del trimestre successivo dall'attivazione del Corso.

In caso di tardivo pagamento della seconda rata, si applicherà, ai sensi dell'art. 23bis del Regolamento di Ateneo in materia di contribuzione studentesca (vedi deliberazione n. 1009 prot. n. 116231 dell'11/07/2024 del Consiglio di Amministrazione), una indennità di mora pari a € 50,00, incrementata di € 50,00 per ogni 30 giorni di ulteriore ritardo, fino ad un massimo complessivo di € 250,00.

L'Associazione Talità Kum Onlus mette a disposizione n. 2 borse di studio a copertura dell'intero contributo di iscrizione di € 1.500,00 (millecinquecento/00) e n. 2 contributi parziali di € 750,00 (settecentocinquanta/00) per la frequenza del Master. L'assegnazione delle borse di studio sarà deliberata dalla Commissione durante le prove selettive, previa valutazione della Certificazione ISEE prodotta dai candidati. Le eventuali risorse residue verranno attribuite secondo l'ordine di merito risultante dalla graduatoria finale.

I concorrenti che risulteranno vincitori dovranno effettuare l'iscrizione online, entro il termine perentorio di giorni 10, a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria, sul sito web:

- <https://www.unipa.it/servizi/masterecorsidiperfezionamento/master-di-ii-livello/>.

Per l'immatricolazione è necessaria una fototessera digitale con le seguenti caratteristiche: formato JPEG, 420x480 pixel, dimensioni non superiori ai 200 Kb, (in caso di difficoltà fare riferimento alle istruzioni presenti nel tutorial del portale studenti).

La domanda di immatricolazione deve essere compilata online seguendo la seguente procedura:

- a) con le stesse credenziali ottenute in fase di registrazione, accedere al Portale Studenti (<https://studenti.unipa.it> ovvero <https://immaweb.unipa.it/immaweb/home.seam>) e cliccare sulla voce **“PRATICHE STUDENTE / NUOVA PRATICA”**;
- b) nell'elenco proposto a video cliccare su **“Master di Primo Livello, Master di Secondo Livello e Corsi di Perfezionamento”**, selezionare la voce **“Domanda di immatricolazione ad un Master o un Corso di Perfezionamento”** per l'avvio della procedura di immatricolazione e seguire la compilazione guidata fino alla conferma ed alla stampa del bollettino per il pagamento del bollo virtuale di € 16,00. Il pagamento del bollo virtuale può essere effettuato nelle modalità indicate



al link seguente: <https://immaweb.unipa.it/immaweb/public/pagamenti.seam>.

La compilazione della domanda consentirà di fornire all'Amministrazione le autocertificazioni necessarie, di allegare obbligatoriamente tramite *upload* la fototessera in formato digitale e la documentazione richiesta e di stampare il bollettino con le relative tasse di immatricolazione, comprendenti anche un bollo virtuale, senza il pagamento delle quali la procedura di iscrizione non andrà a buon fine.

La compilazione online della domanda prevede, inoltre, che la modulistica correlata ai procedimenti amministrativi venga prodotta automaticamente a fronte della conferma della pratica online. Nessun modulo cartaceo deve essere ritirato o consegnato presso l'ufficio amministrativo preposto. Gli ammessi che non perfezioneranno l'iscrizione entro il termine stabilito saranno considerati rinunciatari e ad essi subentreranno i candidati successivi secondo l'ordine di graduatoria ai quali sarà aperta la procedura per l'immatricolazione sul Portale Studenti (<https://studenti.unipa.it>) con le stesse modalità di cui ai precedenti commi.

In caso di rinuncia prima dell'inizio del Master o di mancata iscrizione entro i termini previsti (10 giorni successivi dalla pubblicazione della graduatoria), si provvederà allo scorrimento della graduatoria ed all'ammissione del candidato che risulti collocato in posizione immediatamente successiva a quella degli aventi diritto.

La quota di iscrizione non può essere in alcun modo rimborsata, tranne nel caso di non attivazione del Master.

Art. 8 – Uditori

Potranno essere ammessi, alla frequenza di specifici moduli, massimo 25 Uditori, cioè coloro i quali, in possesso dei titoli richiesti dall'art.1 del presente bando per l'ammissione al Master, sono interessate/i all'approfondimento di specifici argomenti e che desiderano aggiornare la propria preparazione, senza volersi iscrivere al corso. Il numero massimo di Uditori ammissibili è pari al 50% del numero degli iscritti al Master. La quota di contribuzione per gli uditori è pari a € 750,00, ovvero il 50% del contributo di iscrizione previsto per gli allievi del Master. Agli studenti uditori sarà rilasciato un attestato di frequenza a firma del Coordinatore del Corso.



Le modalità di iscrizione e di pagamento sono indicate nell'apposito modulo pubblicato sulla pagina web dell'U.O. Master e Corsi di perfezionamento:

- <https://www.unipa.it/servizi/masterecorsidiperfezionamento/informazioni/modulistica.html>.

La documentazione cartacea dovrà essere consegnata presso l'U.O. Master e Corsi di Perfezionamento.

Art. 9 – Corsi Singoli

Alcuni dei Moduli possono essere acquistati anche come Corsi Singoli da coloro che non intendono iscriversi e frequentare il Master, e che sono in possesso di uno dei titoli di studio previsti per l'ammissione al Master.

L'attivazione dei singoli Moduli è subordinata all'attivazione del Master.

I Crediti Formativi Universitari, il costo e il numero massimo di studenti ammissibili di ciascun modulo acquistabile singolarmente sono i seguenti:

Modulo/Insegnamento	SSD	CFU	Contributo di iscrizione	N. max allievi iscrivibili	Periodo di svolgimento
<i>Rilievo digitale</i>	ICAR/17	3	75	10	09/2026-07/2027
<i>Processi sostenibili per la gestione e valorizzazione del patrimonio costruito</i>	ICAR/12	2	50	10	09/2026-07/2027
<i>Palermo tra medioevo ed età moderna: architettura sacra e città</i>	ICAR/18	3	75	10	09/2026-07/2027
<i>L'architettura normanna a Palermo tra XI e XII secolo</i>	CEAR-11/A	2	50	10	09/2026-07/2027
<i>Accessibilità al Patrimonio Culturale</i>	CEAR-11/B	2	50	10	09/2026-07/2027
<i>Estetica</i>	M-FIL/04	3	75	10	09/2026-07/2027



<i>Design per i beni culturali</i>	ICAR/13	3	75	10	09/2026- 07/2027
------------------------------------	---------	---	----	----	---------------------

Gli iscritti a Singoli Moduli potranno acquisire fino ad un massimo di **12 CFU** per anno, come stabilito dall'art. 6, comma 6 del Regolamento di Ateneo sui Master (D.R. n. 9906 prot. n. 157125 del 02/10/2024). La frequenza ai Corsi Singoli è obbligatoria.

Gli iscritti ai corsi singoli sosterranno le relative verifiche di profitto e otterranno per ciascuno di esse la certificazione dell'esame sostenuto, corredata dall'indicazione dei crediti formativi universitari acquisiti, della votazione in trentesimi e dal sintetico programma del corso.

L'iscrizione al singolo modulo/insegnamento dovrà effettuarsi, ai sensi del successivo **art. 6** del bando, entro il termine perentorio di giorni 10, a decorrere dal giorno successivo a quello della pubblicazione della graduatoria.

Le modalità di iscrizione e di pagamento ai singoli moduli/insegnamenti sono indicate nell'apposito modulo pubblicato sulla pagina web dell'U.O. Master e Corsi di perfezionamento:

- <https://www.unipa.it/servizi/masterecorsidiperfezionamento/informazioni/modulistica.html>.

Agli studenti iscritti ai corsi singoli sarà rilasciato un attestato di frequenza a firma del Coordinatore del Corso.

Art. 10 – Obblighi degli Iscritti

Ai sensi della Legge n. 33 del 12/04/2022 “Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore” e del decreto attuativo della stessa, Decreto Ministeriale n. 930 del 29/07/2022, *l'iscrizione ai corsi di Master è compatibile con l'iscrizione nello stesso Anno Accademico ad altri corsi di studio, Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale, Scuole di Specializzazione di area medica e non medica e a corsi di Master, purché il Master di I/II livello non sia lo stesso Master anche se si svolge presso due diverse Università.*

La frequenza alle lezioni ed al tirocinio è obbligatoria. Le assenze dei corsisti per comprovati motivi devono essere giustificate al Coordinatore e non potranno superare il 20% del monte ore complessivo delle attività didattiche e di tirocinio/stage.



Gli allievi che superino la percentuale di assenze sopra riportata decadono da ogni diritto e non verranno ammessi all'esame finale.

In caso di rinuncia alla frequenza del Corso, l'allievo deve darne comunicazione scritta al Coordinatore ed all'U.O. Master e Corsi di perfezionamento, Viale delle Scienze, Edificio 18, CAP 90128 – Palermo.

La rinuncia di cui al punto precedente non dà luogo al rimborso delle somme versate e non solleva l'allievo del pagamento dell'eventuale seconda rata.

I partecipanti al Master, tra il ventesimo e il decimo giorno prima della data stabilita per lo svolgimento della prova finale, dovranno:

- effettuare il pagamento della tassa di ammissione all'esame finale di € 50,00;
- effettuare il pagamento della tassa di bollo per il rilascio del diploma di master di € 32,00;
- procedere all'*upload* della tesi firmata dalla allieva/dall'allievo, che verrà validata dal Relatore e dal Coordinatore.

Fatte salve le specifiche disposizioni vigenti in materia di corsi universitari di master, agli allievi del corso, si applicano le disposizioni di legge e di regolamento riguardanti gli studenti universitari.

Art. 11 – Coordinamento Didattico e Scientifico

Il Coordinamento didattico del Master è affidato al **Prof. Salvatore Tedesco**, e-mail: salvatore.tedesco@unipa.it, che curerà la supervisione e l'organizzazione dei diversi moduli di insegnamento che costituiscono il curriculum formativo del Master.

Il Coordinatore Vicario è il **Prof. Rosario Marco Nobile**.

Il Coordinamento Scientifico è così composto:

Cognome e Nome	Qualifica (P.O. - P.A. – RC - Esperto Esterno)	Ateneo/Ente
AGNELLO Fabrizio	P.A.	UNIPA
GERMANA' Maria Luisa	P.O.	UNIPA



NOBILE Rosario Marco	P.O.	UNIPA
PIAZZA Stefano	P.O.	UNIPA
PRESCIA Renata	P.O.	UNIPA
TEDESCO Salvatore	P.O.	UNIPA
TRAPANI Vita Maria	P.O.	UNIPA
OLIVERI Nicole	EE	FATESI Pontificia Facoltà Teologica di Sicilia
BUCARO Giuseppe	EE	Arcidiocesi Palermo
MONTEROSSO Patrizia	EE	Libero professionista

Art. 12 – Titolo Conseguito

La valutazione finale sarà espressa in *centesimi*. Il Diploma di Master di II livello in *“Valorizzazione e Gestione del Patrimonio Religioso, Culturale e Museale”*, sarà rilasciato a firma del Magnifico Rettore e del Direttore Generale.

Art. 13 – Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall’art. 5 della Legge 07/08/1990, n. 241 e ss.mm.ii., il Responsabile del procedimento di cui al presente bando di concorso è il **Dott. Franco De Franchis - Responsabile dell’U.O. Master e Corsi di Perfezionamento**, e-mail: franco.defranchis@unipa.it / master@unipa.it - Tel. 091.23890618 - Viale delle Scienze, Edificio 18, CAP 90128 - Palermo.

I candidati hanno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento secondo le modalità previste dal regolamento (D.R. 664 del 09/02/2004), ai sensi della Legge 07/08/1990, n. 241 e del D.P.R. 352/92. Le istanze dovranno essere presentate all’Ufficio per le Relazioni con il Pubblico dell’Amministrazione Centrale, presso l’Hotel De France, salita dell’Intendenza n. 1 (Piazza Marina), Palermo.



Art. 14 – Trattamento dei Dati Personali

I dati trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di immatricolazione nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Regolamento Generale sulla Protezione Dati, in vigore in tutti i paesi dell'Unione Europea dal 25/05/2018 (in inglese General Data Protection Regulation, ufficialmente regolamento UE n. 2016/679), ex Decreto Legislativo 30/06/2003 n°196.

Art. 15 – Pubblicità e Comunicazioni

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo e sarà consultabile sul sito web dell'Ateneo alla pagina <https://www.unipa.it/albo.html>. Sarà pubblicato sulla pagina web dell'U.O. Master e Corsi di Perfezionamento all'indirizzo

- <https://www.unipa.it/servizi/masterecorsidiperfezionamento/master-di-ii-livello/>.

IL RETTORE
Prof. Massimo Midiri