



**Università
degli Studi
di Palermo**

Area Sistemi Informativi di Ateneo

Decisione unica a contrarre per l'acquisizione, in affidamento diretto, mediante ordine diretto su MePA, piattaforma CONSIP, a favore del Consorzio Interuniversitario sulla formazione CO.IN.FO. (CF 97556790018 e P.IVA 06764560014) di n. 2 quote di iscrizione, per il personale dell'Università degli Studi di Palermo, al corso "Come identificare e mitigare le criticità dei processi attraverso l'attivazione e la gestione di un team interfunzionale" della Scuola Permanente di Project Management, per l'importo complessivo di euro 1.200,00, (esente IVA, a norma di legge), e contestuale **autorizzazione all'utilizzo delle risorse assegnate al Centro Gestionale Area Sistemi Informativi di Ateneo, UA.00.DA00.27, per la creazione della scrittura anticipata di € 1.200,00**, (esente IVA, a norma di legge), a favore del Consorzio Interuniversitario sulla formazione CO.IN.FO. (CF 97556790018 e P.IVA 06764560014), da far gravare sulle risorse assegnate a budget al Dirigente dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo UA.00.DA00.27, del Bilancio Unico di Ateneo, E.C. 2026, sulla voce di Costo COAN CA.C.B.03.06.05 – Formazione ed aggiornamento del personale. – CIG BACD6B39A7

IL DIRIGENTE

Visto il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. n. 8727 del 07 agosto 2025;

Richiamato il "Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità dell'Università degli Studi di Palermo", D.R. rep. n. 136/2024, prot. 3194 del 10/01/2024;

Richiamato il decreto del Direttore Generale, rep. n. 2718/2023, prot. 54678 del 06/04/2023, che istituisce l'Area Sistemi Informativi di Ateneo;

Richiamata la disposizione di repertorio n. 3581/2024, prot. n. 66563 del 22/04/2024, con la quale al Dott. Riccardo Uccello è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo;

Richiamato il "Regolamento per le acquisizioni di beni e servizi sotto la soglia di rilevanza europea di cui all'art. 14, comma 1 del D. Lgs. 36/2023", rep. n. 13147/2024, prot. 203174 del 29/11/2024;

Richiamata la delibera del C.d.A. rep. n. 1305/2025, prot. n. 241779 del 22/12/2025, avente per oggetto: 06.01 Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale (esercizio 2025) autorizzatorio e triennale (esercizi 2026-2028), approvata in CDA nella seduta del 19.12.2025;

Richiamata la nota del Direttore Generale, prot. n. 5898 del 15/01/2026 - Bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio anno 2026 – Assegnazione, budget Area Sistemi Informativi di Ateneo;

Vista l'e-mail del Co.In.Fo. del 13/02/2026 con la quale viene trasmessa la locandina del corso "Come identificare e mitigare le criticità dei processi attraverso l'attivazione e la gestione di un team interfunzionale" della Scuola Permanente di Project Management, previsto il 23 e 24 marzo 2026;

Vista l'e-mail della Dott.ssa Flavia Rizzo, del 16/02/2026, con la quale chiede, su indicazione del Direttore Generale, di procedere all'iscrizione e all'acquisto del corso "Come identificare e mitigare le criticità dei processi attraverso l'attivazione e la gestione di un team interfunzionale" della Scuola Permanente di Project Management del Co.In.Fo. per n. 2 partecipanti: Ing. Roberto Barbiera e Dott.ssa Arianna Tarantino;

Vista l'e-mail del 25/03/2026, con la quale l'Ing. Roberto Barbiera comunica l'impossibilità alla partecipazione al corso sopra citato;

Vista l'e-mail del 10/03/2026 di autorizzazione del Direttore Generale per la partecipazione al corso sopra citato del Dott. Riccardo Uccello;



Considerato che per il miglioramento delle performance dell'organizzazioni dell'Ateneo è indispensabile focalizzare l'attenzione sui processi, ossia sulle sequenze di attività che attraversano lateralmente i diversi uffici e le diverse aree dell'organigramma;

Considerata la necessità di acquisire conoscenze relative alla rappresentazione ed all'analisi dei processi e, soprattutto, di acquisire familiarità con la programmazione, la gestione dei team interfunzionali di miglioramento dei processi e con le competenze, sia tecniche che relazionali, necessarie per la conduzione efficace di tali team;

Considerato che le tematiche trattate sono strettamente funzionali e indispensabili rispetto alle attività di competenza;

Tenuto conto che non è stata programmata l'erogazione interna di analoga attività formativa;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che consente il ricorso all'affidamento diretto dei servizi e forniture, d'importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più Operatori Economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla Stazione Appaltante;

Considerato che l'Università degli Studi di Palermo è Università consorziata con il Co.In.Fo. e che la quota individuale ha un costo ridotto pari ad € 600,00;

Considerato che il costo complessivo di n. 2 quote di partecipazione al corso "Come identificare e mitigare le criticità dei processi attraverso l'attivazione e la gestione di un team interfunzionale" della Scuola Permanente di Project Management del Co.In.Fo. (CF 97556790018 e P.IVA 06764560014), sarà pari ad € 1.200,00, esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni);

Richiamato il Decreto Dirigenziale, rep. n. 2720/2026, prot. n. 44501 del 10/03/2026, che nomina la Dott.ssa Maria Novella Giammona, Responsabile dell'U.O. Segreteria area e supporto amministrativo-contabile, dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo, Responsabile Unico del Progetto (art. 15 c.1 D.Lgs 36/2023), in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto;

Verificato che il servizio di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che il servizio di che trattasi è presente sul MEPA, con codice "11AN26_C";

Visto l'art. 50 comma 1 lettera b del D. Lgs. 36/2023;

Visto il CIG BACD6B39A7;

Considerata la predetta fornitura necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali dell'Università degli Studi di Palermo;

Considerato che i costi legati alla fornitura in argomento sono valutati congrui e idonei a soddisfare le esigenze dell'Ateneo;

Ritenuto di procedere a mezzo ordine diretto, su MePA, piattaforma CONSIP, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, in ragione dell'importo in questione;

Verificata preliminarmente a cura della Stazione Appaltante l'insussistenza di motivi di esclusione dalla possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 94 comma 6 del D. Lgs 36/2023, attraverso l'acquisizione d'ufficio:

- del Documento Unico di Regolarità Contributiva, certificato INAIL_49186698 ,con scadenza al 27/05/2026;
- l'assenza di annotazioni sul casellario informatico ANAC;
- attestazione regolarità fiscale ex art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023;
- certificato del Casellario Giudiziale rilasciato dal Sistema Informativo del Casellario presso il Ministero della Giustizia;
- Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato (art. 39 D.P.R. 14/11/2002 N.313) rilasciato dal Sistema Informativo del Casellario presso il Ministero della Giustizia;



- certificato riguardante l'esito informativo relativo alla condizione di regolarità fiscale rispetto ai debiti definitivamente accertati, ai sensi della deliberazione ANAC n. 157/2016 e successivi aggiornamenti;

- visura Infocamere Registro Imprese - "Informazioni societarie";

Ritenuto, pertanto, di poter procedere con l'affidamento della fornitura in favore dell'operatore economico Co.In.Fo. (CF 97556790018 e P.IVA 06764560014), per un importo di € 1.200,00, esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni);

Dato atto che ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D. Lgs 36/2023, non essendo per altro previste anticipazioni sui corrispettivi, non si ritiene necessario richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto;

Considerato che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà alla risoluzione del contratto e si applicherà una penale di importo pari al 10% del valore dell'affidamento;

Considerato che ai sensi dell'art. 1, comma 17, Legge n. 190 del 6 novembre 2012, la mancata sottoscrizione o presentazione del documento c.d. patto di integrità, da parte dell'operatore economico, ne comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento;

Considerato che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità e trasparenza, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 s.m.i. e degli art. 27 e 28 del D.Lgs. 36/2023;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Tenuto Conto che l'onere economico per l'acquisizione della predetta fornitura, per l'importo di € 1.200,00, esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni), dovrà gravare sul budget assegnato al Dirigente dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo, UA.00.DA00.27, del Bilancio Unico di Ateneo, per l'E.C. 2026, che presenta la necessaria disponibilità, da associare alla voce COAN CA.C.B.03.06.05 - Formazione ed aggiornamento – CIG BACD6B39A7;

Considerato che è necessario creare la scrittura anticipata a budget di € 1.200,00, esente IVA, ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni), a favore dell'operatore economico Co.In.Fo. (CF 97556790018 e P.IVA 06764560014), da far gravare sul budget assegnato al Dirigente dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo, UA.00.DA00.27, del Bilancio Unico di Ateneo, per l'E.C. 2026, che presenta la necessaria disponibilità, da associare alla voce COAN CA.C.B.03.06.05 - Formazione ed aggiornamento;

DISPONE

di affidare, per le motivazioni sopra esposte, mediante ordine diretto su MePA, piattaforma CONSIP, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 36/2023, su MePA, piattaforma CONSIP, a favore del Consorzio Interuniversitario sulla formazione CO.IN.FO. (CF 97556790018 e P.IVA 06764560014), la fornitura di n. 2 quote di iscrizione, per il personale dell'Università degli Studi di Palermo, al corso "Come identificare e mitigare le criticità dei processi attraverso l'attivazione e la gestione di un team interfunzionale" della Scuola Permanente di Project Management, per l'importo complessivo di euro 1.200,00, (esente IVA, a norma di legge), che dovrà gravare sul Budget assegnato al Dirigente dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo, UA.00.DA00.27, del Bilancio Unico di Ateneo, per l'E.C. 2026, che presenta la necessaria disponibilità, da associare alla voce COAN CA.C.B.03.06.05 - Formazione ed aggiornamento – CIG BACD6B39A7;

di autorizzare la creazione della scrittura anticipata di € 1.200,00, a favore del Consorzio Interuniversitario sulla formazione CO.IN.FO. (CF 97556790018 e



**Università
degli Studi
di Palermo**

Area Sistemi Informativi di Ateneo

P.IVA 06764560014), che dovrà gravare sul budget assegnato al Dirigente dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo, UA.00.DA00.27, del Bilancio Unico di Ateneo, per l'E.C. 2026, che presenta la necessaria disponibilità, da associare alla voce COAN CA.C.B.03.06.05 - Formazione ed aggiornamento – CIG BACD6B39A7;

di pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs 33/2013.

Il Dirigente dell'Area
Sistemi Informativi di Ateneo
Dott. Riccardo Uccello