



Università
degli Studi
di Palermo

DIREZIONE GENERALE
SERVIZIO SPECIALE RELAZIONI INTERNAZIONALI
SETTORE COOPERATION AND NETWORKS-MOBILITY
U.O. OUTGOING STUDENTS



Avviso per la partecipazione alle “Short term mobilities” organizzate nell’ambito
dell’Alleanza FORTHEM

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Palermo;

VISTO il Regolamento UE n.2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20/05/2021, che istituisce il Programma “Erasmus+” per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;

VISTO il Regolamento Didattico dell’Ateneo di Palermo emanato con D.R. n. 3299, prot. n. 47307 del 20/03/2025;

VISTO il Regolamento di ateneo per la mobilità internazionale - D. R. n. 2184/2024;

VISTO il rilascio, da parte della Commissione Europea, dell’Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) Ref Ares (2021) 1527158 - 27/02/2021 per il periodo 2021/2027;

VISTA la nota Ref. Ares (2022) 7322342 del 21/10/2022 con la quale l’Education, Audiovisual and Culture Executive Agency (EACEA) ha comunicato l’approvazione del progetto FORTHEM “Fostering Outreach within European Regions, Transnational Higher Education and Mobility” e l’assegnazione del contributo da destinarsi alle attività previste dello stesso;

VISTI l’adesione dell’Università degli Studi di Palermo all’Alleanza FORTHEM per il quadriennio 2022-2026 e il Grant Agreement “Project 101089463 — FORTHEM — ERASMUS-EDU-2022-EUR-UNIV” con il quale vengono stabilite le modalità di finanziamento del progetto e viene assegnata all’Università degli Studi di Palermo una quota pari a € 1.372.706.62, trasmesso dalla EACEA e firmato dai Rappresentanti Legali di ogni Istituzione partner;

VISTA la disposizione di accertamento n. 29, prot. n. 15671 del 01/02/2023, e il relativo generico di entrata n. 346 del 31/12/2022;

CONSIDERATO che i costi per la mobilità di cui al presente avviso graveranno sul conto di costo CA.C.B.01.01.06 “Borse di studio per mobilità Erasmus+” del progetto cod. “FORTHEM_2022” del B.U. di Ateneo, e.c. 2026, che presentano la necessaria disponibilità;

DECRETA

indire l’”Avviso per la partecipazione alle “Short term mobilities” organizzate nell’ambito dell’Alleanza FORTHEM per l’a.a. 2025/26” di cui agli artt. 1 e ss.



Avviso per la partecipazione alle “Short term mobilities” organizzate nell’ambito dell’Alleanza FORTHEM per l’a.a. 2025/26.

L’Università degli Studi di Palermo offre ai suoi studenti la possibilità di realizzare attività di “**Short Term Mobility**” nell’ambito del “**Fostering Outreach within European Regions, Transnational Higher Education and Mobility**”, di cui UniPa è partner. La “Short Term Mobility” consente di svolgere periodi di studio, sperimentazione, ricerca o preparazione tesi sia in forma individuale che collettiva.

ART. 1 - REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione gli studenti che al momento della candidatura e durante lo svolgimento della mobilità sono iscritti ad un corso di laurea, ad un corso di laurea magistrale o ad un corso di dottorato dell’Università degli Studi di Palermo, e che sono in regola con il pagamento delle tasse universitarie.

Tutte le domande devono essere redatte in lingua **inglese**.

- Saranno accettate solo le candidature complete, presentate secondo le modalità di cui all’art.2 entro la scadenza prevista dal presente bando.
- Sarà possibile effettuare fino a due mobilità per ciclo di studi.
- Tutti gli studenti che hanno già svolto due mobilità FORTHEM per lo stesso ciclo di studi non saranno ammessi.

Nella fase di selezione dei partecipanti, a parità di merito, sarà preferito il candidato che non ha svolto alcuna mobilità breve FORTHEM.

ART. 2 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

2.1 - CANDIDATURA PER COLLECTIVE SHORT-TERM MOBILITY

Gli interessati devono fare richiesta di accesso al modulo per la candidatura attraverso il seguente link: <https://www.forthem-alliance.eu/forms/stm>. L’Alleanza inoltrerà ai richiedenti un link che indirizzerà alla piattaforma ufficiale da utilizzare per la presentazione della candidatura.

Dopo aver ottenuto l’accesso al modulo online, la candidatura deve essere compilata ed inoltrata entro il **12 aprile 2026**. L’elenco dei programmi di mobilità collettiva disponibili per il periodo di settembre 2026 è consultabile alla pagina dedicata sul sito web dell’Alleanza; per ogni programma, nella sezione “more information” sono indicati i documenti richiesti per la candidatura e i criteri di valutazione specifici.

Il numero complessivo dei posti disponibili per la presente selezione è fissato in **n. 25**, sulla base delle attuali comunicazioni e delle risorse assegnate nell’ambito dell’Alleanza



FORTHEM.

Tale numero potrà essere successivamente incrementato qualora vengano rese disponibili ulteriori risorse finanziarie o posti aggiuntivi da parte dell'Alleanza o dell'Ateneo.

2.2 - CANDIDATURA PER INDIVIDUAL SHORT-TERM MOBILITY

Il programma consente agli studenti di svolgere un periodo di mobilità di durata massima di cinque giorni presso un'università FORTHEM. Durante la mobilità individuale, lo studente sarà supportato da un professore tutor (*mentor*) dell'università ospitante. Gli studenti devono organizzare autonomamente la loro mobilità.

Tutte le mobilità individuali dovranno essere effettuate nel periodo 01 settembre - 31 ottobre 2026 affinché possa essere garantito il finanziamento della borsa di studio spettante.

Gli interessati devono fare richiesta di accesso al modulo per la candidatura attraverso il seguente link: <https://www.forthem-alliance.eu/forms/stm>. L'Alleanza inoltrerà ai richiedenti un link che indirizzerà alla piattaforma ufficiale da utilizzare per la presentazione della candidatura.

Dopo aver ottenuto l'accesso al modulo online, la candidatura deve essere compilata ed inoltrata entro **12 aprile 2026**.

Alla candidatura devono essere **allegati i seguenti documenti**:

- CV in inglese
- Lettera di motivazione in lingua inglese (una pagina) che descriva chiaramente il progetto e i vantaggi di un soggiorno presso l'università partner.
- Lettera di invito da parte di un professore tutor dell'università ospitante, firmata dall'Ufficio FORTHEM ospitante o dal professore tutor. Questo documento deve includere: nome, cognome, corso e ciclo di studi del candidato, date di mobilità, breve descrizione del progetto proposto, nome e cognome del professore tutor e il consenso a svolgere il ruolo di mentor. L'Ufficio FORTHEM dell'Università ospitante è disponibile ad assistere gli interessati nella ricerca del professore tutor.

Saranno selezionati fino a n. 5 progetti di mobilità breve individuale.

ART. 3 - SELEZIONE

3.1 – SELEZIONE PER COLLECTIVE SHORT-TERM MOBILITY

La Commissione, già nominata con D.R. n. 9405/2023, verificherà i requisiti formali delle candidature e ne valuterà l'ammissibilità.



La lista dei candidati ammessi alla selezione da parte delle Università dell'Alleanza verrà pubblicata sul portale di Ateneo entro il 24 aprile 2026.

La selezione degli studenti è di pertinenza dell'Università organizzatrice, sulla base dei criteri di valutazione indicati nella sezione "more information" per ogni programma di mobilità ([consultabile qui](#)).

Ricevuti da parte delle Università dell'Alleanza gli esiti delle selezioni e acquisite le conferme da parte dei vincitori, la graduatoria definitiva sarà pubblicata sul Portale di Ateneo entro il **12 giugno 2026**.

Eventuali partecipanti che risulteranno "vincitori" a seguito di scorrimenti di graduatoria e per i quali lo scrivente ufficio non avrà ricevuto comunicazione ufficiale dall'Alleanza FORTHEM, non potranno svolgere la mobilità.

Tutti gli studenti selezionati, prima di effettuare la mobilità, sono tenuti a firmare l'accordo di mobilità e a restituirlo firmato all'indirizzo forthem.office@unipa.it entro 3 giorni lavorativi a partire dal giorno di ricezione dell'accordo.

La mancata sottoscrizione dell'accordo di mobilità, da effettuarsi obbligatoriamente prima dell'avvio della stessa, comporterà l'impossibilità di procedere all'erogazione del contributo economico (grant), anche successivamente all'avvio o al completamento dell'attività.

Lo studente "vincitore" che, per qualsiasi ragione, rinuncia allo svolgimento della mobilità deve darne tempestiva comunicazione all'U.O. FORTHEM Alliance inviando una e-mail all' indirizzo: forthem.office@unipa.it.

ART. 3.2 – SELEZIONE PER INDIVIDUAL SHORT-TERM MOBILITY

Le candidature pervenute per i progetti di mobilità breve individuale saranno esaminate da una Commissione che verrà nominata con apposito decreto.

La Commissione valuterà le candidature ricevute sulla base dei seguenti criteri:

- Qualità e aspetti innovativi del progetto e delle attività da svolgere presso la sede straniera ospitante (peso 60 %)
- Curriculum Vitae (peso 30%)
- Competenze linguistiche (peso 10%).

Lo studente "vincitore" che, per qualsiasi ragione, rinuncia allo svolgimento della mobilità deve darne tempestiva comunicazione all'U.O. FORTHEM Alliance inviando una e-mail all'indirizzo: forthem.office@unipa.it entro 5 giorni dall'avvenuta pubblicazione della graduatoria.



ART. 4. CONTRIBUTO ECONOMICO

Gli studenti selezionati beneficeranno di un contributo calcolato sulla base di quanto previsto dall'Alleanza. Il contributo verrà erogato entro 45 giorni dalla sottoscrizione del contratto di mobilità in un'unica soluzione anticipata.

Il contributo economico "FORTHEM Short-term mobility" sarà erogato agli studenti che saranno selezionati e svolgeranno le seguenti mobilità:

- 1. Working towards Peace in Ukraine: Understanding and Acting in a Time of War**
- 2. Summer School on Catalysis and Photocatalysis**
- 3. Public and Private Bodies in Civic Engagement**

Le selezioni saranno ad esclusiva cura dell'ente ospitante e/o degli Istituti di Istruzione Superiore dell'Alleanza Europea FORTHEM.

Il contributo complessivamente spettante è la somma del contributo economico per le spese di viaggio, calcolato sulla base della distanza chilometrica tra l'Università di Palermo e l'Università ospitante, e contributo per il supporto individuale, a supporto dei costi che il partecipante sosterrà per vitto e alloggio nei giorni di mobilità (fino a 5 giorni compresi i giorni di viaggio).

Università ospitante ⁱ	Viaggio	Supporto individuale			Importo complessivo
		4 notti	5 giorni	Totale	
UV	275 €	40x4=160 €	20x5=100 €	260,00 €	535,00 €
LU	360 €	35x4=140 €	15x5=75 €	215,00 €	575,00 €
ULBS	275 €	35x4=140 €	15x5=75 €	215,00 €	490,00 €
UiA	360 €	45x4=180 €	25x5=125 €	305,00 €	665,00 €
JGU	275 €	40x4=160 €	20x5=100 €	260,00 €	535,00 €
UO	275 €	35x4=140 €	15x5=75 €	215,00 €	490,00 €
uB	275 €	40x4=160 €	20x5=100 €	260,00 €	535,00 €
JYU	360 €	45x4=180 €	25x5=125 €	305,00 €	665,00 €

ART. 5 - OBBLIGHI A CARICO DELLO STUDENTE

Al termine del periodo di mobilità gli studenti sono tenuti a trasmettere all'Ufficio FORTHEM di UniPa (forthem.office@unipa.it) il certificato di partecipazione o Attendance certificate, il certificato Forthem e una breve relazione sulle attività svolte.

ART. 6 - RESTITUZIONE

Lo studente che dopo aver ricevuto il contributo economico previsto rinuncia alla mobilità o non



la svolge secondo le modalità previste nel contratto di mobilità, è tenuto alla restituzione integrale dell'importo erogato.

ART. 7 - TRATTAMENTO E RISERVATEZZA DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 13 e visto l'art. 24 del D.gs 196/2003, si informano i partecipanti alla selezione di cui al presente Bando circa il trattamento dei dati personali.

I dati personali, raccolti e trattati per il tramite della U.O. Outgoing students del Servizio Speciale Relazioni Internazionali, sono i dati forniti al momento della presentazione delle domande di ammissione al programma di mobilità quali nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, cittadinanza, indirizzo civico, e-mail, Scuola/Dipartimento/Polo di appartenenza, Corso di Studio, punteggio votazioni ricevute, numero crediti acquisiti.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento di selezione, assegnazione, erogazione e rendicontazione delle borse.

La raccolta dei dati avviene nel rispetto dei principi di pertinenza, completezza e non eccedenza in relazione ai fini per i quali sono trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale mancato conferimento preclude la partecipazione del soggetto istante alla procedura selettiva e, conseguentemente, ai programmi di cui al presente Bando. I dati personali conferiti sono trattati in osservanza dei principi di liceità, correttezza e trasparenza con l'ausilio di strumenti cartacei e informatici. Taluni dati saranno diffusi tramite pubblicazione all'Albo dell'Università e tramite il Portale d'Ateneo della stessa al fine di rendere nota la graduatoria finale dei vincitori e degli idonei come previsto dalla normativa di riferimento. In qualsiasi momento gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs 196/2003 nei confronti del titolare del trattamento dei dati personali: Università degli Studi di Palermo – Piazza Marina n. 61, 90133 Palermo. In particolare, l'interessato ha diritto:

- di conoscere l'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- di essere informato dal titolare circa le finalità del trattamento;
- di ottenere dal titolare la conferma, l'aggiornamento, la cancellazione, l'integrazione, la rettifica dei dati trattati, o la loro trasformazione in forma anonima;
- di opporsi in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento di dati che lo riguardano;
- di chiedere il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

Al fine di tutelare i propri diritti, l'interessato può agire direttamente nei confronti del titolare, del responsabile o tramite gli incaricati del trattamento, chiedendo il ripristino dei diritti violati. In caso di mancata soddisfazione della richiesta da parte dei suddetti soggetti, l'interessato può fare valere i propri diritti o adendo l'Autorità Giudiziaria o tramite ricorso al Garante. Il ricorso alla giustizia ordinaria preclude la possibilità di esperire successivamente ricorso al Garante.



ART.8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi della legge n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni e del Regolamento d'Ateneo sui procedimenti amministrativi, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Valentina Campanaro.

Per ulteriori informazioni e per ogni comunicazione, da inviare all'indirizzo e-mail forthem.office@unipa.it (non verranno accolte e processate richieste trasmesse ad altri indirizzi di posta elettronica), gli studenti sono tenuti ad utilizzare esclusivamente le proprie caselle di posta usernamestudente@you.unipa.it o usernamestudente@community.unipa.it (dove per username si intende quello utilizzato dall'utente per accedere al Portale Studenti). La casella istituzionale di posta elettronica è l'indirizzo di riferimento per tutto l'iter della selezione, sia per la fase di candidatura che per le fasi successive e, qualora gli studenti risultino assegnatari di posto di mobilità, sino al rientro dalla mobilità. Ne consegue che non saranno accettate comunicazioni effettuate per mezzo di caselle di posta elettronica diverse da quelle sopra indicate.

Il Rettore
Prof. Massimo Midiri

ⁱ UO: University of Opole (Polonia)
UV: University of Valencia (Spagna)
ULBS: Lucian Blaga University of Sibiu (Romania)
JGU: Johannes-Gutenberg Universität Mainz (Germania)
JYU: University of Jyväskylä yliopisto (Finlandia)
UiA: University of Agder (Norvegia)
UBE: University of Bourgogne Europe (Francia)
LU: University of Latvia (Lettonia)