

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Collaboratore ed Esperto Linguistico – Lingua Spagnola - da destinare al Centro Linguistico di Ateneo (CLA)

D.D.G. N. 13207 DEL 25.11.2025

VERBALE N. 1

L'anno 2026, il giorno 27 del mese di aprile alle ore 18.00 la Commissione, nominata con il D.D.G. n. 3143/2026 del 20/03/2026, così composta:

Prof.ssa Carla Prestigiacomio	Presidente
Prof.ssa Silvia Betti	Componente
Prof. Carlos Alberto Melero Rodríguez	Componente
Dott. Andrea Accordino	Segretario

si riunisce in modalità telematica sulla piattaforma Teams al fine di determinare i criteri di valutazione.

La Commissione prima di iniziare i lavori dichiara:

- che tra i componenti non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco dei candidati o, in caso contrario, di darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Procedimento.

Al fine di ottemperare a quanto previsto dal comma 46 dell'art. 1 della Legge 190/2012 (Legge anticorruzione) i Commissari dichiarano di non essere stati condannati, anche con Sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del Codice Penale vigente. Pertanto, con la sottoscrizione del presente verbale i componenti la Commissione giudicatrice garantiscono nella fattispecie quanto sopra specificato.

La Commissione preliminarmente prende visione:

- del bando di indizione della procedura emanato con il D.D.G. 13207/2025 del 25.11.2025;
- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.;

- del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario e dei Collaboratori Esperto Linguistici, emanato con il D.R. n. 2105 del 27/02/2025

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 5 del bando di indizione della procedura, l'Amministrazione, in base al numero dei candidati, non procederà ad una prova preselettiva.

In base a quanto previsto dall'art. 7 del bando, la Commissione ha a disposizione **80 punti** così suddivisi:

- n. 30 punti – prova pratica**
- n. 30 punti – prova orale**
- n. 20 punti – valutazione titoli**

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio riportato nella prova pratica al punteggio riportato nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

La Commissione prende atto che, ai sensi dell'art. 1 del bando di indizione della procedura, la figura professionale dovrà svolgere la seguente attività:

- attività di esercitazione frontale e attività svolte nei corsi blended learning diverse da quelle di presenza in aula;
- tutorato;
- correzione di elaborati e preparazione delle esercitazioni;
- partecipazione alle prove d'esame, scritte e/o orali;
- ricevimento individuale degli studenti;
- attività di idoneità, attestazioni e certificazioni linguistiche;
- preparazione e aggiornamento dei materiali didattici, da rendere disponibili on-line oppure su supporto multimediale o cartaceo;
- partecipazione ad attività certificata di aggiornamento;
- partecipazione a riunioni interne di coordinamento, convocate dal CLA.

La Commissione prende atto, altresì, atto che ai sensi dell'art. 7 del bando le prove d'esame consisteranno in una prova pratica e in una prova orale.

Dopo approfondita disamina del quadro normativo e piena condivisione tra tutti i componenti, la Commissione procede a stabilire i criteri di valutazione e le modalità di svolgimento della prova, in attuazione dei principi posti dalla normativa generale e dal bando.

La prova pratica, consisterà in quesiti a risposta aperta, verterà sugli argomenti e sulle attività di cui all'art. 1 del bando, e sull'accertamento delle capacità di cui sopra e si svolgerà, mediante l'utilizzo di strumenti informatici e digitali.

La Commissione per lo svolgimento della citata prova predisporrà prima dell'inizio della stessa tre tracce che saranno inserite in altrettante buste chiuse. Le tre buste sigillate e siglate da tutti i componenti saranno esibite ai candidati affinché uno di loro, indicato dai candidati stessi, provveda ad estrarne una che sarà oggetto della prova d'esame.

Il tempo a disposizione per lo svolgimento della citata prova pratica sarà di 120 minuti dalla lettura della traccia

I criteri di valutazione della citata prova saranno i seguenti:

grado di conoscenza delle materie, sulla base della completezza dei dati forniti (max 10 punti);

chiarezza e correttezza espositiva (max 5 punti);

pertinenza al tema trattato e approfondimento (max 5 punti);

capacità di analisi e contestualizzazione delle tematiche (max 5 punti);

capacità di sintesi (max 5 punti);

Gli esiti della prova pratica saranno resi pubblici tramite pubblicazione con modalità di accesso riservato sul sito web dell'Ateneo alla pagina: <https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/PersonaleTA/indeterminato.html>

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova pratica una votazione pari o superiore a 21/30.

La prova orale, per i candidati che avranno superato la prova pratica, sarà finalizzata all'accertamento dell'idonea qualificazione e competenza nello svolgimento delle mansioni di collaborazione oggetto della procedura e verterà in particolare su argomenti all'interno dei seguenti ambiti:

- lingua spagnola;
- linguistica e didattica delle lingue moderne;
- metodologie e tecniche di insegnamento della lingua spagnola;
- uso di applicazioni informatiche (laboratorio multimediale, pacchetto Office, posta elettronica) e uso delle nuove tecnologie (piattaforma Moodle) nell'insegnamento linguistico;
- approcci innovativi nell'insegnamento delle lingue straniere;
- la progettazione del syllabo per corsi di lingua straniera;
- la creazione di materiali per l'apprendimento linguistico;
- Open Badge.

Durante la prova saranno, inoltre, accertate la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Power Point, Internet) nonché il possesso delle competenze trasversali richieste, ed in particolare, degli aspetti motivazionali e attitudinali connessi con le attività riferite al ruolo da ricoprire. Particolare attenzione sarà prestata alla valutazione delle capacità del candidato di collegare gli aspetti teorici con la soluzione di casi pratici. Concorrerà alla valutazione della prova orale l'accertamento degli aspetti motivazionali ed attitudinali connessi con le attività riferite al ruolo da ricoprire.

Prima dell'inizio dei colloqui, la Commissione predeterminerà i quesiti da porre ai candidati e ne predisporrà un numero congruo, in ragione del numero degli ammessi allo svolgimento del colloquio stesso e, comunque, tale da consentire all'ultimo candidato di scegliere tra almeno n. 3

(tre) buste.

Al termine di ogni seduta dedicata alla prova orale, la Commissione esaminatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati, identificati tramite ID Domanda, che sarà affisso nella sede degli esami. L'elenco sarà pubblicato con modalità di accesso riservato, sul sito di Ateneo all'indirizzo riportato all'art. 14, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno.

I colloqui si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico e verteranno sugli argomenti e sulle conoscenze di cui al profilo richiesto e specificato al citato art. 1 del bando e si intenderanno superati con una votazione di **almeno 21/30**

La Commissione stabilisce i seguenti criteri, considerati complessivamente, per la valutazione del colloquio in riferimento alle specifiche competenze professionali richieste:

- completezza dell'esposizione (max 6 punti);
- precisione, chiarezza espositiva e uso di terminologia adeguata (max 6 punti);
- capacità di analizzare e contestualizzare la tematica (max 6 punti);
- grado di conoscenza della tematica (max 6 punti);
- capacità di sintesi (max 3 punti)
- conoscenza della lingua italiana (max 3).

Ai sensi dell'art. 10 del Regolamento d'Ateneo D.D.G. 2105/2025, disciplinante i procedimenti di selezione per l'assunzione a tempo indeterminato del personale tecnico e amministrativo, ai titoli non può essere attribuito un punteggio complessivo superiore a 10/30 o equivalente.

La Commissione procederà alla valutazione dei titoli dei soli candidati che avranno superato la prova orale e ne trasmetterà i risultati al responsabile del Procedimento affinché vengano pubblicati secondo le modalità indicate all'art. 8 del bando di selezione.

Sono valutabili, purché attinenti all'attività lavorativa da svolgere, i seguenti titoli, con il punteggio a fianco indicato e per un massimo di 20 punti e, nello specifico:

- A) Titoli di studio e formativi (ulteriori rispetto a quelli necessari per l'accesso) dai quali sia possibile dedurre attitudini professionali in relazione al posto oggetto del concorso e dunque attinenti alle attività del posto messo a concorso (**MAX 8 punti**)
- n. 1 punti per ogni ulteriore laurea;
 - n. 1 punti per specializzazione post-lauream;
 - n. 2 punti per master universitario di I / II livello;
 - n. 4 punti per dottorato di ricerca coerente con il ruolo e le attività da svolgere
- B) Titoli professionali che attestino comprovata esperienza in attività formative relative all'insegnamento della lingua spagnolo come lingua straniera presso università italiane o estere, scuole superiori, associazioni culturali o scuole private di lingue accreditate (**MAX 10 punti**)
- n. 2 punti per ogni corso di lingua spagnola svolto a livello universitario in Italia o all'Estero;

- n. 0,5 punti per ogni anno di attività didattica di lingua spagnola svolta presso istituti scolastici in Italia o all'Estero;
- n. 1 punti per ogni anno di attività didattica di lingua spagnola svolta presso enti pubblici in Italia o all'Estero
- n. 0,2 per ogni anno di attività didattica di lingua spagnola svolta associazioni culturali o scuole private di lingue accreditate.

C) Eventuali pubblicazioni strettamente pertinenti all'attività da svolgere (**MAX 2 punti**)

- N. 1 punti per ogni pubblicazione pertinente al settore concorsuale fornita di ISBN/ISSN.

Non verranno valutati i titoli che non riporteranno informazioni esaustive. Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, che è parte integrante del verbale.

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il verbale sino a qui redatto al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Sonia Contrafatto, Settore reclutamento, assunzioni, incarichi e presenze dei dirigenti e del personale T.A.B. dell'Università degli Studi di Palermo e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura.

La Commissione conclude i lavori alle ore 19.30.

Il presente verbale, composto da n. 5 pagine, viene trasmesso al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Sonia Contrafatto, Settore reclutamento, assunzioni, incarichi e presenze dei dirigenti e del personale T.A.B. dell'Università degli Studi di Palermo, per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Prof.ssa Carla Prestigiacomo	Presidente
Prof.ssa Silvia Betti	Componente
Prof. Carlos Alberto Melero Rodríguez	Componente
Dott. Andrea Accordino	Segretario