

Procedure comparative, per titoli e colloquio, relative alla copertura di n. 3 posti dell'Area dei Collaboratori, riservate al personale in servizio presso l'Università degli Studi di Palermo a tempo indeterminato, inquadrato nell'Area degli Operatori, per le esigenze delle strutture decentrate e dell'Amministrazione centrale

D.D.G. N. 3297 DEL 25.03.2026

VERBALE N. 1

L'anno 2026, il giorno 12 del mese di maggio alle ore 9.30 la Commissione, nominata con il D.D.G. n. 5131 del 06.05.2026, così composta:

Dott. Luciano Tropea	Presidente
Dott.ssa Concetta Ceraulo	Componente
Dott. Mario Dominici	Componente
Dott. Gianluca Ricupati	Segretario

si riunisce in presenza presso i locali dell'Area Ricerca e Innovazione – Palazzo Abatelli, Piazza Marina, 61 - Palermo – al fine di determinare i criteri di valutazione.

La Commissione prima di iniziare i lavori dichiara:

- che tra i componenti non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco dei candidati o, in caso contrario, di darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Procedimento.

La Commissione preliminarmente prende visione:

- del bando di indizione della procedura emanato con il D.D.G. 3297 del 25.03.2026;
- del D.P.R. n. 487/94 e ss.mm.ii. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e, in particolare, dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;

- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario e dei Collaboratori Esperti Linguistici, emanato con il D.R. n. 2105 del 27/02/2025, con particolare riferimento agli artt. 11 e 12.

La Commissione, pertanto, procede a stabilire i criteri di valutazione dei candidati che saranno pubblicati all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/Progressioni/>.

In base a quanto previsto dall'art. 6 del bando, la Commissione ha a disposizione **100 punti** così suddivisi:

- **Valutazione dei titoli e delle competenze professionali: fino a 75 punti;**
- **Valutazione della performance: fino a 5 punti;**
- **Valutazione colloquio: fino a 20 punti.**

Saranno valutati i seguenti titoli:

- **TITOLI DI STUDIO** (ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del bando) – **fino a 30 punti**:
 - Laurea triennale di primo livello o diploma universitario (ex Legge n. 341/90 di durata triennale): **6 punti**
 - Ulteriore laurea triennale di primo livello o diploma universitario (ex Legge n. 341/90 di durata triennale): **4 punti**
 - Laurea magistrale (D.M. 270/04) o laurea specialistica (D.M. 509/99): **5 punti**
 - Laurea magistrale a ciclo unico o laurea vecchio ordinamento: **11 punti**
 - Dottorato di ricerca: **8 punti**
 - Scuola di specializzazione: **8 punti**
 - Master Universitari:
 - I livello: **3 punti**
 - II livello: **4 punti**
 - Abilitazioni professionali (esami di stato): **5 punti**
- **INCARICHI** (degli ultimi 5 anni svolti nell'Area degli Operatori) – **fino a 25 punti**:
 - Per ogni incarico conferito, anche presso altri Atenei, attribuito con formale provvedimento del Rettore, Direttore Generale, Direttore/Presidente di Struttura, Dirigenti, pertinenti la Struttura nella quale si presta il servizio al momento della presentazione della domanda, tenuto conto della loro rilevanza e complessità,

della durata e del livello di responsabilità: **fino a 5 punti**.

Relativamente a quanto sopra, la Commissione attribuisce:

- Agli **incarichi di responsabilità di funzioni specialistiche**, ai sensi dell'art. 117 del CCNL 2019/2021 e dell'art. 9 del CCI UniPa, pertinenti la struttura nella quale si presta il servizio al momento della presentazione della domanda:

- **n. 4 punti per ogni anno di incarico ricoperto.**

Saranno calcolati, in proporzione e arrotondando il punteggio alla seconda cifra decimale, anche i periodi, espressi in mesi, inferiori all'anno, se superiori ai 16 giorni.

- Ad **ogni altro incarico conferito, anche presso altri Atenei, attribuito con formale provvedimento del Rettore, Direttore Generale, Direttore/Presidente di Struttura, Dirigenti** pertinenti la Struttura nella quale si presta il servizio al momento della presentazione della domanda, tenuto conto della loro rilevanza e complessità, della durata e del livello di responsabilità, secondo i seguenti criteri:

- **Soggetto Conferente** (max punti 2)
 - Rettore: punti 2
 - Direttore Generale: punti 1
 - Direttore/Presidente di Struttura, Dirigenti: punti 0,5
- **Durata dell'incarico** (max punti 2)
 - Durata pari o superiore a 12 mesi: punti 2
 - Durata inferiore a 12 mesi, in proporzione e arrotondando il punteggio alla seconda cifra decimale, anche i periodi, espressi in mesi, inferiori all'anno, se superiori ai 16 giorni.
- **Il livello di rilevanza, complessità e responsabilità dell'incarico** sarà valutato tenendo conto, anche, delle ricadute dello stesso sulla singola Struttura di appartenenza o altre Strutture dell'Ateneo (max 1 punto):
 - Alto: punti 1
 - Intermedio: punti 0,75
 - Base: punti 0,50

Saranno valutati esclusivamente gli incarichi relativi al periodo di servizio prestato a tempo indeterminato.

- **SERVIZIO – fino a 10 punti:**

- Numero di anni di servizio ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del presente bando, prestati nell'Università degli Studi di Palermo o in altre Università, anche a tempo determinato: **fino a 10 punti**.

1 punto per anno o frazione > a 180 giorni

I dati relativi al servizio saranno acquisiti d'ufficio.

- **FORMAZIONE** (negli ultimi 5 anni di servizio dal 01.01.2020 al 31.12.2025) – **fino a 5 punti**:
 - Corsi di formazione interna con valutazione finale: 0,5 punti per credito formativo, fino ad un massimo di 2 punti per anno.

I dati relativi ai corsi di formazione saranno acquisiti d'ufficio. Saranno valutati esclusivamente i corsi di formazione relativi al periodo di servizio prestato a tempo indeterminato.

- **CERTIFICAZIONI** (purché rilasciate da Enti accreditati ed in corso di validità) – **fino a 5 punti**:
 - Certificazione linguistica B1 o B2: 1 punto per ciascuna certificazione;
 - Certificazione linguistica C1 o C2: 1,5 punti per ciascuna certificazione;
 - Certificazione informatica: 1 punto per ciascuna certificazione.
- **VALUTAZIONI (POSITIVE) DELLA PERFORMANCE** conseguite negli ultimi 3 anni, sulla base della media del triennio – **fino a 5 punti.**

I dati relativi alla valutazione conseguita presso l'Università degli studi di Palermo saranno acquisiti d'ufficio. Se la valutazione è stata attribuita presso un'altra Università e presso l'AOUN Paolo Giaccone si terrà conto di quanto il candidato ha allegato in fase di presentazione della domanda di partecipazione.

Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, che sarà parte integrante del verbale, nella quale saranno menzionati i titoli afferenti alle varie categorie e i corrispondenti punteggi. Saranno valutati i titoli conseguiti alla data di scadenza del presente bando.

Il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli sarà reso noto tramite accesso riservato sulla sezione dedicata del sito istituzionale almeno 20 giorni prima della data del colloquio.

Eventuali richieste di rivalutazione del punteggio potranno essere presentate entro 15 giorni antecedenti la data del colloquio, a pena di ricevibilità, tramite Titulus al responsabile del Procedimento.

La procedura prevede lo svolgimento di **un colloquio** che si terrà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. La Commissione valuterà le capacità relazionali, attitudinali e di lavoro in gruppo e quanto l'esperienza lavorativa pregressa sia funzionale all'area, alla categoria e all'ambito previsto dal bando, anche desumibili dal CV allegato alla domanda.

Valutazione colloquio (massimo 20 punti):

- Capacità relazionali, attitudinali e di lavoro in gruppo – fino a punti 10;
- Esperienza lavorativa pregressa in quanto funzionale alla posizione per la quale si concorre – fino a punti 10.

La sede di svolgimento dei colloqui, nonché eventuali variazioni della data, saranno comunicati mediante avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/Progressioni/>.

Al termine del colloquio, la Commissione pubblicherà l'esito della valutazione nelle forme prevista dalla vigente normativa.

Tale avviso varrà come **notifica ufficiale**.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

Con provvedimento del Direttore Generale, saranno approvati gli atti concorsuali nonché la graduatoria di merito e dichiarati i vincitori.

I vincitori saranno individuati tra coloro che avranno riportato il maggiore punteggio complessivo finale. In caso di parità di merito si terrà conto dei requisiti di preferenza previsti dalle norme vigenti in materia.

Si darà luogo a scorrimenti della graduatoria, esclusivamente, in caso di eventuale rinuncia dei vincitori.

Il predetto provvedimento verrà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web, nella pagina <https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/Progressioni/> di cui all'art. 10 del bando.

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il presente verbale, composto da n. 5 pagine, al Responsabile del Procedimento - Dott.ssa Sonia Contrafatto per gli atti consequenziali (pubblicazione Albo Ufficiale e sito) e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura.

La Commissione conclude i lavori alle ore 11.15 e stabilisce di riconvocarsi il giorno 20 alle ore 9.00 in modalità telematica.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Luciano Tropea

Presidente

Dott.ssa Concetta Ceraulo

Componente

Dott. Mario Dominici

Componente

Dott. Gianluca Ricupati

Segretario