

Procedure valutative in deroga ai sensi dell'art. 92 del vigente CCNL, per titoli, relative alla copertura di n.37 posti dell'Area dei Funzionari, riservate al personale in servizio presso l'Università degli Studi di Palermo a tempo indeterminato, inquadrato nell'Area dei Collaboratori, per le esigenze delle strutture decentrate e dell'Amministrazione centrale

D.D.G. N. 3300 DEL 25.03.2026 e D.D.G. N. 3404 DEL 26.03.2026

VERBALE N. 1

L'anno 2026, il giorno 14/05/2026 del mese di maggio alle ore 10:15 la Commissione, nominata con il D.D.G. n. 5134 del 06.05.2026, così composta:

Dott. Riccardo Uccello	Presidente
Dott.ssa Maria Stella Castiglia	Componente
Dott.ssa Silvia Cossentino	Componente
Dott.ssa Marilena Lazzaro	Segretario

si riunisce in presenza presso lo studio del responsabile dell'ufficio di Gabinetto del Rettore, sito al secondo piano di Palazzo Steri, al fine di determinare i criteri di valutazione.

La Commissione prima di iniziare i lavori dichiara:

- che tra i componenti non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco dei candidati o, in caso contrario, di darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Procedimento.

La Commissione preliminarmente prende visione:

- del bando di indizione della procedura emanato con il D.D.G. 3300/2026 del 25.03.2026;
- dell'errata corrige art. 6 Valutazione dei titoli emanata con D.D.G. n. 3404/2026 del 26.03.2026;
- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.;

- del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario e dei Collaboratori Esperto Linguistici, emanato con il D.R. n. 2105 del 27/02/2025, con particolare riferimento agli artt. 11 e 12;
- del Regolamento per le PEV in deroga ai sensi dell'art. 92 del CCNL 18.01.2024, emanato con D.R. 2106 del 27.02.2025.

La Commissione, pertanto, procede a stabilire i criteri di valutazione dei candidati che saranno pubblicati all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo <https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/Progressioni/>

In base a quanto previsto dall'art. 6 del bando, la Commissione ha a disposizione **120 punti** così suddivisi:

- **Esperienza maturata nell'Area di inquadramento di provenienza (ex categoria C): fino a 60 punti;**
- **Titoli di studio: fino a 30 punti;**
- **Competenze professionali: fino a 30 punti.**

Saranno valutati i seguenti titoli:

- **ESPERIENZA MATURATA NELL'AREA DI PROVENIENZA - fino a 60 punti:**
 - Anzianità di servizio nell'Area dei Collaboratori (ex categoria C): viene attribuito un punteggio di 3 per anno, ulteriori a quelli necessari per l'accesso.
- **TITOLI DI STUDIO, ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del bando - fino a 30 punti:**
 - Laurea triennale superiore rispetto a quella considerata titolo di accesso: **3 punti per ciascun titolo;**
 - Laurea magistrale (D.M. 270/04) o laurea specialistica (D.M. 509/99): **2 punti per ciascun titolo utilizzato come requisito di accesso; 5 punti per ogni Laurea ciclo unico o V.O. superiore rispetto a quella utilizzata come titolo di accesso;**
 - Master I livello: **1 punto per ciascun titolo;**
 - Master II livello: **2 punti per ciascun titolo;**
 - Dottorato di ricerca: **3 punti per ciascun titolo;**
 - Diploma superiore rispetto a titolo di accesso o diploma ITS: **0,5 punti per ciascun titolo;**
 - Scuola di specializzazione: **1,5 punti per ciascun titolo;**
 - Abilitazioni professionali (esami di stato): **2 punti per ciascun titolo.**

• **COMPETENZE PROFESSIONALI - fino a 30 punti:**

▪ **INCARICHI degli ultimi 10 anni svolti nell'Area dei Collaboratori e nella Struttura per cui si concorre - fino a 20 punti:**

- Titolare di FSP o gestore di fondo economale: **0,2 punti per mese;**
- Incarico svolto nell'ordinario orario di servizio e conferito con provvedimento del Rettore o Direttore Generale: **0,1 punti per mese;**
- Incarico svolto nell'ordinario orario di servizio e conferito con provvedimento del Dirigente, Direttore di Dipartimento, Presidente della Scuola di Medicina e Chirurgia e Direttore di Centro autonomo di spesa: **0,05 punti per mese.**

Saranno valutati esclusivamente gli incarichi relativi al periodo di servizio prestato a tempo indeterminato.

▪ **FORMAZIONE negli ultimi 5 anni di servizio - fino a 5 punti:**

- Corsi di formazione interna con valutazione finale: **0,5 punti per credito formativo, fino ad un massimo di 2 punti per anno.**

Saranno valutati esclusivamente i corsi di formazione relativi al periodo di servizio prestato a tempo indeterminato.

▪ **CERTIFICAZIONI (purché rilasciate da enti accreditati ed in corso di validità) - fino a 5 punti:**

- Certificazione linguistica B1 o B2: **1 punto per ciascuna certificazione;**
- Certificazione linguistica C1 o C2: **1,5 punti per ciascuna certificazione;**
- Certificazione informatica: **1 punto per ciascuna certificazione.**

Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, che sarà parte integrante di un successivo verbale, nella quale saranno menzionati i titoli afferenti alle varie categorie e i corrispondenti punteggi.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato. In caso di parità di merito si terrà conto dei requisiti di preferenza previsti dalle norme vigenti in materia. La graduatoria di merito provvisoria sarà resa pubblica tramite pubblicazione con modalità di accesso riservato sul sito web dell'Ateneo alla pagina:

<https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/Progressi/oni/>

Come indicato all'art. 6 del bando, eventuali richieste di rivalutazione del punteggio potranno essere presentate entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della valutazione dei titoli a pena di

irricevibilità, tramite Titulus al Responsabile del Procedimento.

Trascorsi 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria di merito provvisoria, l'Amministrazione, con provvedimento del Direttore Generale, approverà gli atti di ogni procedura valutativa e le relative graduatorie di merito, dichiarando i vincitori.

Il predetto provvedimento verrà pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web, nella pagina <https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/Progressi/oni/> indicata all' art. 9 del bando.

Si darà luogo a scorrimenti della graduatoria, esclusivamente, in caso di eventuale rinuncia dei vincitori.

Il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il verbale sino a qui redatto al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Sonia Contrafatto, Settore Reclutamento, assunzioni, incarichi e presenze dei dirigenti e del personale T.A.B. dell'Università degli Studi di Palermo e a richiedere la trasmissione degli elenchi dei candidati ammessi alle procedure valutative.

La Commissione conclude i lavori alle ore 11:00.

Il presente verbale, composto da n. 4 pagine, viene trasmesso al Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Sonia Contrafatto, Settore Reclutamento, assunzioni, incarichi e presenze dei dirigenti e del personale T.A.B. dell'Università degli Studi di Palermo, per gli adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. Riccardo Uccello	Presidente	_____
Dott.ssa Maria Stella Castiglia	Componente	_____
Dott.ssa Silvia Cossentino	Componente	_____
Dott.ssa Marilena Lazzaro	Segretario	_____