



**Università  
degli Studi  
di Palermo**

AREA DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI  
SETTORE ORIENTAMENTO, CONVENZIONI DELLA DIDATTICA E  
TIROCINI

## AVVISO

### PER IL CONFERIMENTO DI DUE INCARICHI DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE AD ESPERTI DI METODOLOGIA DELLO STUDIO E TUTORATO

**VISTO** l'art.7, comma 6, del Decreto Legislativo n.165/01 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa;

**VISTA** la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, relativa alle norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

**VISTO** il *Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Università degli studi di Palermo ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001*, emanato con D.R. 2836 del 10.04.2024;

**VERIFICATA** la disponibilità finanziaria nel Progetto PJ \_DM\_595\_2025 - *Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti*;

**VISTA** la Nota Prot. n. 101388 del 28.05.2026 relativa alla richiesta di Nulla Osta alla pubblicazione di un avviso per l'espletamento delle procedure di comparazione finalizzate al conferimento di n. 2 incarichi di prestazione d'opera intellettuale (art. 2229 c.c e ss.), finanziati sul Progetto PJ \_DM\_595\_2025 - *Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti*, aventi ad oggetto *Attività professionali di Metodologia dello Studio e Tutorato*;

**VISTO** il Nulla Osta Prot. n. 103950 del 03.06.2026 alla pubblicazione di un avviso per l'espletamento delle procedure di comparazione finalizzate al conferimento di n. 2 incarichi di prestazione d'opera intellettuale (art. 2229 c.c e ss.), finanziati sul Progetto PJ \_DM\_595\_2025 - *Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti*, aventi ad oggetto *Attività professionali di Metodologia dello Studio e Tutorato*, rilasciato dal Direttore Generale;

**VISTO**, in particolare, l'art. 7, comma 3, del *Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Università degli studi di Palermo ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001*, che prevede che si proceda alla pubblicazione di un solo avviso, dando priorità alle eventuali manifestazioni di disponibilità provenienti da personale interno all'Amministrazione;

**CONSIDERATA** l'urgenza, data dalla necessità di garantire l'erogazione del Servizio di *Metodologia dello studio e Tutorato* del Settore *Orientamento, Convenzioni della didattica e tirocini*;

### SI RENDE NOTO CHE

#### Art.1

#### Oggetto

È indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio, per il conferimento di **due**



**incarichi** di prestazione d'opera intellettuale ad **Esperti di Metodologia dello Studio e Tutorato** presso il Servizio di *Metodologia dello studio e Tutorato* del Settore *Orientamento, Convenzioni della didattica e tirocini*.

Le attività, rivolte a studenti in corso e fuori corso, anche con disabilità o neurodiversità, riguarderanno in particolare:

- Consulenze individuali di Metodologia dello studio per il supporto agli studenti con difficoltà nello studio e nell'individuazione del metodo più appropriato per superare gli esami;
- Formazione indirizzata ai Tutor della didattica che svolgono attività di tutorato e didattico-integrative, propedeutiche e di recupero in specifici ambiti disciplinari e ai Tutor dell'Apprendimento per studenti universitari con disabilità e neurodiversità;
- Predisposizione di materiale di supporto alle attività di Tutorato;
- Strutturazione, organizzazione, realizzazione e coordinamento di un sistema di monitoraggio e valutazione delle attività di Tutorato.

I professionisti, inoltre, dovranno raccordarsi con gli operatori di altri Servizi del Settore *Orientamento, Convenzioni della didattica e Tirocini* per offrire un supporto integrato agli studenti; in particolare, con il Servizio di *Counselling psicologico*, per il superamento delle difficoltà psicologiche che possono ostacolare il percorso accademico, e con il Servizio di *Orientamento e accoglienza* nel caso di dubbi sulla scelta universitaria, al fine di supportare il processo di ri-orientamento.

Le attività si svolgeranno sia in presenza che in modalità online.

**Alla presente selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Ateneo che soggetti esterni.**

I dipendenti dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità, senza emolumenti aggiuntivi, utilizzando il modello di domanda riportato nell'allegato n. 2, con le modalità specificate nel successivo art. 3.

La domanda del dipendente deve essere autorizzata, a pena di esclusione, dal Direttore Generale previo parere del Responsabile della Struttura presso la quale presta servizio, così come indicato dall'art. 8 comma 3 del *Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Università degli studi di Palermo ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001*.

**Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti dell'Ateneo.**

Non possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico coloro i quali abbiano rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che attiva la procedura ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo come previsto dalle lettere b) e c) del comma 1 dell'art. 18 della Legge n. 240/2010.

## **Art. 2**

### **Requisiti di ammissione**

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di Laurea Magistrale in *Psicologia* (classe LM-51) o Laurea Specialistica in *Psicologia* (classe 58/S) o Laurea di Vecchio Ordinamento in *Psicologia*;
- Iscrizione all'Albo degli Psicologi Sez. A.



Saranno inoltre oggetto di valutazione, se adeguatamente dettagliati nel curriculum vitae:

- Esperienza lavorativa presso Enti o Amministrazioni Pubbliche, Università e Consorzi Universitari, di pari oggetto a quelle indicate per le prestazioni richieste;
- Specializzazione post lauream;
- Pubblicazioni scientifiche pertinenti con l'attività da svolgere;
- Conoscenza della lingua inglese di livello almeno B1.

### **Art. 3**

#### **Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

Gli interessati dovranno presentare a questa Amministrazione una domanda, corredata dal curriculum vitae e da eventuali titoli valutabili, indirizzata **al Dirigente dell'Area Didattica e Servizi agli studenti dell'Università degli Studi di Palermo**.

Le domande, conformi nel caso di soggetti esterni all'**allegato n. 1** e nel caso di dipendenti dell'Ateneo all'**allegato n. 2** al presente avviso, dovranno pervenire a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [pec@cert.unipa.it](mailto:pec@cert.unipa.it) entro il **decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso** all'[Albo Ufficiale di Ateneo](#), pena l'esclusione dalla procedura comparativa. Farà fede la data di ricezione apposta dal Protocollo di Ateneo.

Il presente avviso sarà inoltre pubblicato sulla pagina del sito UNIPA dedicata ai bandi del Settore *Orientamento, Convenzioni della didattica e tirocini* ([BANDI Centro Orientamento e Tutorato](#)).

**Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura:**

***Domanda per il conferimento di due incarichi di prestazione d'opera intellettuale per Esperti di Metodologia dello Studio e Tutorato.***

Nell'istanza l'interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità quanto indicato nell'**allegato n. 1**, nel caso di soggetti esterni, e nell'**allegato n. 2**, nel caso di dipendenti dell'Ateneo.

L'interessato dovrà, altresì, produrre, in allegato alla propria istanza:

- curriculum vitae su formato europeo;
- eventuali ulteriori titoli posseduti, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità di svolgere l'attività richiesta;
- fotocopia di un valido documento di identità;

Il possesso dei titoli rilasciati da pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, i sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000.

I titoli rilasciati da enti diversi da pubbliche amministrazioni possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale, mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, in cui si attesta la conformità all'originale delle copie prodotte, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.

### **Art. 4**

#### **Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione**

Determineranno l'esclusione o la non ammissione alla procedura comparativa le seguenti fattispecie:

- 1) mancanza anche solo di uno dei requisiti di accesso previsti nel presente avviso;



2) invio dell'istanza e della relativa documentazione secondo modalità e termini non previsti nel presente avviso.

I candidati sono ammessi alla procedura con riserva. In qualsiasi momento l'Amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura, che verrà comunicata direttamente all'interessato.

### **Art. 5 Valutazione**

La selezione sarà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dal Direttore Generale e composta secondo quanto previsto all'art.11 del *Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Università degli studi di Palermo ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 165/2001*. La Commissione stabilirà preliminarmente i criteri di valutazione, quindi procederà ad una valutazione dell'idoneità dei candidati a ricoprire l'incarico, sulla base dei titoli e della documentazione pervenuta; dell'esito della valutazione dei titoli verrà data comunicazione ai candidati interessati prima dell'inizio dei colloqui, secondo le modalità stabilite dalla Commissione. Il colloquio sarà volto a verificare l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative del candidato rispetto all'oggetto dell'incarico e ad accertare il possesso della qualificazione professionale necessaria per l'espletamento delle attività.

La data di svolgimento del colloquio sarà comunicata tramite avviso pubblicato all'[Albo Ufficiale di Ateneo](#) e sulla pagina del sito UNIPA dedicata ai bandi del Settore *Orientamento, Convenzioni della didattica e tirocini* ([BANDI Centro Orientamento e Tutorato](#)).

L'esito finale della valutazione verrà pubblicato all'[Albo Ufficiale di Ateneo](#) e sulla pagina del sito UNIPA dedicata ai bandi del Settore *Orientamento, Convenzioni della didattica e tirocini* ([BANDI Centro Orientamento e Tutorato](#)). Si precisa che non è prevista la formulazione di una graduatoria di merito dei candidati.

La suddetta Commissione, per la valutazione dei candidati, avrà a disposizione un massimo di **60 punti**:

- **Voto di laurea:**

inferiore a 100	<b>punti 0</b>
da 100 a 102	<b>punti 1</b>
da 103 a 105	<b>punti 2</b>
da 106 a 108	<b>punti 3</b>
da 109 a 110	<b>punti 4</b>
110 e lode	<b>punti 5</b>
  
- **Esperienza di pari oggetto** a quelle indicate nella prestazione richiesta, presso Enti o Amministrazioni Pubbliche, Università e Consorzi Universitari: fino a massimo **punti 25**
  
- **Titoli di specializzazione post lauream:** fino a massimo **punti 5**
  
- **Pubblicazioni scientifiche** pertinenti con l'attività da svolgere: fino a massimo **punti 5**
  
- **Colloquio:** fino a massimo **punti 20**.



#### **Art. 6**

##### **Conferimento incarico a soggetti esterni**

I candidati esterni indicati come vincitori della procedura comparativa saranno invitati a stipulare un contratto di diritto privato e si obbligheranno a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione. Gli stessi dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere vincoli di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un Professore appartenente alla struttura che ha richiesto l'incarico, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo. Ogni collaboratore s'impegnerà a rispettare per quanto compatibili gli obblighi di condotta previsti dai Codici di comportamento dei dipendenti pubblici (art. 54 D.Lgs. n. 165/01) e dal *Codice di Comportamento dell'Università degli Studi di Palermo* (D.R. n. 6244 del 04/06/2025).

La durata di ciascun incarico è di **24 mesi** dalla firma del contratto.

Il compenso lordo onnicomprensivo dei prestatori d'opera intellettuale è determinato per ciascun esperto in euro 26.000,00 (ventiseimila/00) annui, da liquidare in quattro rate annue posticipate, previa attestazione dell'attività svolta e dei risultati conseguiti.

Il suddetto importo è comprensivo di tutti gli oneri previdenziali, assicurativi e fiscali, a carico sia del prestatore d'opera che dell'Amministrazione.

Non è ammesso il rinnovo. L'eventuale proroga dell'incarico è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare le attività previste e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

#### **Art. 7**

##### **Finanziamento**

La relativa spesa graverà sul Progetto PJ\_DM\_595\_2025 - "*Potenziamento dei servizi e degli interventi a favore degli studenti*", che presenta la necessaria disponibilità.

#### **Art. 8**

##### **Trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

#### **Art. 9**

##### **Responsabile del Procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, il **Responsabile del Procedimento** di cui al presente avviso è nominato nella persona del Funzionario amministrativo Dott.ssa Silvia Tinaglia ([silvia.tinaglia@unipa.it](mailto:silvia.tinaglia@unipa.it), 091.238 99322).

Il Direttore Generale  
*Ing. Antonio Sorce*