



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI
DI PALERMO

DIPARTIMENTO CULTURE E SOCIETÀ

LA DIRETTRICE

VISTO il D.R. n. 4869 del 29.10. 2021 “Regolamento delle Attività di Tutorato”;

VISTO il Piano di Impegno del Budget Strategico Dipartimentale approvato con delibera del Consiglio di Dipartimento Culture e Società, rep. 49/2026, prot. 58479/2026 del 30/03/2026;

CONSIDERATA l’urgenza data dalla necessità di assicurare la presenza di tutor per la realizzazione delle attività previste nel predetto Piano di Impegno del Budget Strategico Dipartimentale 2026;

DECRETA

Art. 1

Selezione e incompatibilità

1. È indetta presso l’Università degli Studi di Palermo – Dipartimento Culture e Società una selezione **per n. 1 studente peer tutor** dell’Università degli Studi di Palermo per lo svolgimento di attività di orientamento e tutorato, in particolare per attività di comunicazione e informazione nell’ambito del Corso di Laurea Magistrale in *Development and Migration Studies* (cod. avviso: tutor BSD2026-1), come descritte nel successivo art. 2.
2. Le attività previste non possono essere svolte nello stesso periodo delle attività di *collaborazione a tempo parziale*, delle attività di *tutor per la disabilità* e di *tutor per la didattica* svolte nello stesso anno accademico, pena la decadenza e la restituzione di quanto eventualmente percepito. Gli studenti vincitori della *collaborazione a tempo parziale* o delle attività di *tutor per la disabilità* o di *tutor per la didattica* potranno presentare comunque domanda, ma prima di iniziare l’attività di peer tutor dovranno optare per una delle due attività.

Art. 2

Oggetto e durata dell’attività

1. Le attività del/della tutor, **per un impegno complessivo massimo di 42 ore**, dovranno essere svolte entro il 31/12/2026 e saranno coordinate dal Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in *Development and Migration Studies* e dalla docente delegata alla comunicazione del Corso di Studio, sotto la supervisione della docente referente per le attività di cui al presente bando.
2. Il/la tutor collaborerà alle attività legate a comunicazione e informazione rivolte agli studenti e alle studentesse del Corso di Studio e ai potenziali futuri iscritti, contribuendo in particolare:
 - alla diffusione delle informazioni relative all’offerta formativa, ai servizi e alle opportunità offerte dal Corso di Studio;
 - alle attività di promozione e comunicazione del Corso di Laurea Magistrale in *Development and Migration Studies* attraverso i canali istituzionali, il sito web del Corso di Studio e gli strumenti di comunicazione digitale e social;
 - al supporto organizzativo delle iniziative di orientamento in ingresso, in itinere e in uscita;
 - alle attività di divulgazione delle iniziative didattiche, scientifiche e di terza missione promosse dal Corso di Studio e dal Dipartimento Culture e Società.
3. La copertura finanziaria graverà sulla voce di costo CA.C.B. 01.04.03 – Tutorato, agganciata al progetto contabile PJ_GEST_STR_DIP_2026_D02_CTC.
4. Referente per l’Università di Palermo è la dott.ssa Giulia Sajeve.

Art. 3

Requisiti di ammissione alla selezione

1. Possono presentare domanda gli studenti dell’Università di Palermo che alla data di scadenza del presente bando siano iscritti al *Corso di Laurea Magistrale in Comunicazione pubblica, d’impresa e pubblicità (LM-59)*, *Comunicazione del patrimonio culturale (LM-92)*, *Comunicazione per l’enogastronomia (LM/GASTR & LM-92)* e *Development and Migration Studies (LM-81)*, secondo le seguenti modalità: dal 1° anno e non oltre il 2° anno F.C e che abbiano conseguito, entro la data di

scadenza del presente bando, i CFU indicati nella tabella seguente, anche se relativi ad esami sostenuti ed ancora non registrati:

Anno di corso	Studente Laurea Magistrale
1°	0-CFU
2°	12 CFU
1° FC	30 CFU
2° FC	36 CFU

Art. 4

Domanda e termini di presentazione

1. La domanda di partecipazione deve essere presentata, a firma autografa del candidato, compilata secondo lo schema allegato al presente bando di concorso e corredata della documentazione richiesta.
2. Le domande e ogni altro documento richiesto, devono essere inoltrate, **entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 01/09/2026**, a mezzo e-mail all'indirizzo dipartimento.culturesocieta@unipa.it, esclusivamente in un unico file in formato .pdf.
3. Per la partecipazione al presente bando, il/la candidato/a è tenuto ad utilizzare esclusivamente la propria casella di posta usernamestudente@community.unipa.it dove per "usernamestudente" si intende lo username utilizzato dall'utente per accedere al portale studenti. Detta casella istituzionale di posta elettronica è l'indirizzo di riferimento per ogni comunicazione da inviare o ricevere per tutto l'iter del concorso e, qualora il candidato risulti vincitore, sino alla conclusione delle attività.
4. Nell'oggetto della mail deve essere riportata la dicitura "Istanza tutor BSD2026-1 - nome e cognome".
5. L'obbligo di sottoscrizione autografa si intende assolto allegando alla scansione della domanda compilata e sottoscritta dal titolare dell'e-mail, una copia in formato PDF di un documento di riconoscimento in corso di validità.
6. La domanda deve, inoltre, essere corredata da:
 - un valido documento di riconoscimento;
 - curriculum vitae et studiorum;
7. Determinano l'esclusione o la non ammissione alla procedura selettiva le seguenti fattispecie:
 - mancanza anche solo di uno dei requisiti di accesso previsti dall'art. 3;
 - invio dell'istanza con modalità diverse da quelle previste dal presente bando e/o carenti della documentazione richiesta;
 - invio delle domande oltre il termine sopra indicato.
8. L'Università non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione nei termini e nei modi stabiliti né per eventuali interruzioni di rete o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
9. Non possono presentare domanda né svolgere le attività di tutorato i dipendenti dell'Università degli Studi di Palermo assunti con un contratto di lavoro a tempo determinato e/o indeterminato.
10. Il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando le disposizioni di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, in merito alle sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia.
11. L'Università si riserva di adottare, anche successivamente all'espletamento della selezione, provvedimenti di esclusione dei candidati che non abbiano ottemperato alle previsioni del bando.

Art. 5

Selezione

1. La commissione per la valutazione sarà nominata dalla Direttrice del Dipartimento Culture e Società.
2. Il colloquio selettivo è volto a valutare eventuali esperienze pregresse, le capacità espressive, relazionali e di problem solving, la conoscenza della lingua inglese. La valutazione avverrà con l'attribuzione di un punteggio massimo di **100/100**. La prova si intende superata con un punteggio di almeno **60/100**. A parità di punteggio ottenuto precede lo studente che ha un maggiore numero di CFU.

3. Su decisione della commissione, il colloquio potrà tenersi in presenza oppure online su piattaforma TEAMS.
4. Il luogo, la data e le modalità di svolgimento del colloquio saranno comunicati con successivo avviso pubblicato sull'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo all'indirizzo <http://www.unipa.it/albo.html>.
5. La mancata presentazione al colloquio sarà considerata come rinuncia, qualunque ne sia la causa.
6. L'elenco finale degli idonei sarà redatto dalla Commissione Giudicatrice e pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo all'indirizzo <http://www.unipa.it/albo.html>. Saranno considerati vincitori i/le candidati/e posizionati utilmente nell'elenco degli idonei in relazione al numero di posti messi a bando. In caso di rinuncia o di decadenza di un vincitore, sarà ammesso a partecipare al programma il candidato che segue nella lista degli idonei.
7. Tale pubblicazione avrà valore di notifica.

Art. 6

Stipula dell'accordo di collaborazione e attività di formazione

1. Gli studenti utilmente collocati in graduatoria, saranno convocati per accettare e firmare il contratto dalla segreteria amministrativa del Dipartimento Culture e Società, al quale sarà trasmessa la graduatoria. La stipula del contratto avverrà esclusivamente mediante **firma digitale** in conformità con il Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82, noto come "Codice dell'amministrazione digitale".
2. In caso di mancata accettazione si procederà a scorrimento della graduatoria.
3. L'attività di tutor non può essere in nessun caso svolta prima della sottoscrizione dell'accordo. Coloro che svolgono le attività in mancanza di sottoscrizione dell'accordo non sono coperti dalle assicurazioni previste per legge.
4. I tutor prima di iniziare le attività saranno adeguatamente formati/informati a cura del personale docente e tecnico amministrativo delle strutture dove svolgeranno le attività.

Art. 7

Modalità di svolgimento dell'attività di studente tutor

1. L'attività di peer tutor è prevista per un massimo di **42 ore** comprensive delle ore di formazione propedeutica allo svolgimento dell'attività.
2. Al di là delle cause di risoluzione del rapporto previste dall'art. 8 comma 8, al fine di percepire l'assegno spettante, i tutor dovranno svolgere almeno il 50% delle ore previste e produrre il registro e la relazione di cui all'art. 8.
3. L'attività di collaborazione comporta l'erogazione di un assegno commisurato alle ore regolarmente svolte secondo un contributo orario pari a € 15, per un totale complessivo di € 630,00.

Art. 8

Doveri del peer tutor, eventuale revoca dell'incarico

1. Qualora il peer tutor, pur avendo accettato e firmato l'accordo, venga convocato per due volte consecutive via e-mail e non si renda disponibile ad iniziare l'attività, sarà considerato rinunciatario d'ufficio e si procederà all'individuazione di un nuovo tutor secondo l'ordine della graduatoria degli studenti idonei.
2. Al fine di percepire l'assegno spettante, i peer tutor devono compilare il registro dopo ogni attività quotidianamente svolta e, giunti al termine dell'incarico, una relazione finale.
3. A compilazione conclusa, registro e relazione, vidimati dai responsabili delle attività, sono trasmessi alla segreteria amministrativa del Dipartimento Culture e Società per il pagamento.
4. La collaborazione alle attività di peer tutor dovrà essere svolta sotto la direzione dei responsabili, ai quali spetta l'indicazione delle modalità di svolgimento delle attività, che non dovranno interferire con gli impegni didattici dello studente, la valutazione dell'attività svolta da ciascun tutor e dell'efficacia dei servizi svolti nelle strutture a cui sono assegnati.
5. L'Università provvede alle coperture assicurative in applicazione delle norme vigenti in materia.

6. Le attività previste dalla collaborazione non si configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione nell'ambito dei pubblici concorsi o a diritto in ordine all'accesso nei ruoli del personale universitario.
7. Le attività devono concludersi entro e non oltre il 31/12/2026.
8. Costituiscono motivi di risoluzione dell'accordo:
 - a) rinuncia agli studi;
 - b) trasferimento presso altro Ateneo;
 - c) mancato inizio dell'attività in assenza di giustificati motivi;
 - d) l'inadempimento dei compiti assegnati.

Art. 9

Trattamento dei dati personali, sensibili e giudiziari

1. I dati personali forniti dagli studenti candidati alla selezione sono trattati dall'Università degli Studi di Palermo – Dipartimento Culture e Società, per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Art. 10

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento per la selezione di cui al presente bando è la dott.ssa Cinzia Cusumano.

La Direttrice del Dipartimento
(Prof.ssa Valentina Favarò)

Allegati:

Allegato A - Domanda di partecipazione