



**Università
degli Studi
di Palermo**

AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
SETTORE CARRIERE DEI DIRIGENTI E DEL PERSONALE T.A.B. E
GESTIONE PREVIDENZIALE

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'art. 18 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili e delle altre categorie protette;

VISTO l'art. 1, comma 2, della Legge 23 novembre 1998, n. 407, concernente il diritto di precedenza nell'assunzione delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata e dei soggetti equiparati;

VISTO l'art. 35 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, che prevede per le assunzioni mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento l'accertamento dell'idoneità allo svolgimento delle mansioni richieste;

VISTA la Direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 1 del 24 giugno 2019, la quale dispone che, in assenza di criteri di priorità tra i soggetti aventi diritto alla precedenza ex art. 1, comma 2, della Legge n. 407/1998, le amministrazioni individuino criteri oggettivi e imparziali mediante appositi bandi o avvisi;

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 5 relativo ai titoli di preferenza, richiamato dall'Amministrazione quale criterio oggettivo e imparziale di ordinamento tra candidati posti in condizione di parità sostanziale;

VISTA la richiesta di avviamento numerico ex L. 68/99, art. 18, prot. n. 34932 del 26.02.2026, avanzata dall'Università degli Studi di Palermo al Centro per l'impiego di Palermo per l'avviamento numerico finalizzato all'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di n. 1 lavoratore appartenente alle categorie protette di cui all'art. 18 – L. 68/99 con il profilo professionale di operatore amministrativo;

VISTO l'Avviso pubblico a chiamata per l'avviamento numerico a selezione presso enti pubblici obbligati ai sensi della L. 68/1999 pubblicato dal Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale in data 25 marzo 2026, avente prot. 0027675;

VISTO l'elenco dei candidati trasmesso con nota prot. n. 55113 del 10.06.2026 e considerata la richiesta di chiarimenti in merito, trasmessa con nota prot. n. 117105 del 22.06.2026;

VISTA la nota del Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale prot. n. 70278 del 27 luglio 2026, con la quale è stato chiarito che l'elenco dei candidati aventi diritto di precedenza ex art. 1, comma 2, della L. 407/1998 non costituisce graduatoria di merito né reca un ordine di precedenza tra i candidati;

VISTO l'elenco rettificato dei candidati aventi diritto di precedenza trasmesso dal Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale con nota prot. n. 74519 del 11.08.2026;

CONSIDERATO che i soggetti avviati devono essere sottoposti ad una prova finalizzata al solo accertamento dell'idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale richiesto;

CONSIDERATO che, nei casi in cui, rispetto al numero di posti disponibile, più candidati venissero dichiarati idonei alle mansioni proprie del profilo professionale da ricoprire, si rende necessario individuare criteri oggettivi, trasparenti e imparziali per l'individuazione dell'avente diritto all'assunzione, nel rispetto dei principi di cui agli articoli 3 e 97 della Costituzione e delle indicazioni contenute nella Direttiva FP n. 1/2019;

RAVVISATA pertanto, la necessità di procedere all'emanazione di un avviso pubblico riservato esclusivamente ai candidati individuati dal Centro per l'Impiego di Palermo e Monreale con D.D.S. n. 1917 del 13.05.2026 successivamente rettificata con D.D.S. n. 2948/2026/SERVIZIO XII del 22.07.2026, al fine di valutare l'idoneità alle mansioni.



DECRETA

ART. 1

Convocazione a colloquio

Ai fini dell'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 Operatore amministrativo – addetto agli affari generali, i soli candidati individuati dal Centro per l'impiego di Palermo e Monreale e presenti [nell'elenco "Candidature art. 18 legge 68/99 con riserva di cui alla L. 407/98 D.D.S. n. 2948/2026/SERVIZIO XII del 22.07.2026"](#) sono convocati per sostenere un colloquio finalizzato esclusivamente alla verifica del possesso delle competenze e delle capacità necessarie allo svolgimento delle specifiche mansioni del profilo professionale richiesto.

Il colloquio si terrà in data 13/10/2026 dalle ore 9:00 presso i locali della Chiesa S. Antonio Abate (Complesso Monumentale Steri, Piazza Marina 61, Palermo).

I candidati dovranno presentarsi nel giorno stabilito muniti di:

- documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum vitae aggiornato, datato e sottoscritto.

La prova non riveste carattere concorsuale né comparativo e pertanto il colloquio verterà sull'accertamento del possesso delle seguenti competenze:

- l'idoneità allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale;
- le competenze trasversali (soft skills) richieste dalla mansione;
- la conoscenza degli strumenti e delle attività amministrative di base connesse alla posizione da ricoprire;
- il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso all'Area degli Operatori previsti dalla vigente contrattazione collettiva.

Per ogni candidato la Commissione esaminatrice redigerà una scheda riepilogativa. L'esito del colloquio sarà espresso mediante il giudizio di:

- IDONEO
- NON IDONEO

Attività della mansione professionale:

- Supporto amministrativo;
- Utilizzo dei principali applicativi (protocollo informatico, casella di posta elettronica, etc).

La figura professionale opererà nell'ambito dei livelli di autonomia e responsabilità riconducibili all'area di inquadramento contrattuale secondo quanto previsto dal CCNL vigente del Comparto Istruzione e Ricerca.

ART. 2

Criteri di individuazione del candidato avente diritto all'assunzione mediante avviamento a selezione ai sensi della L. 68/99 art. 18

Qualora all'esito del colloquio risultino idonei più candidati, la Commissione esaminatrice verificherà il possesso dei titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9



maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni al fine di individuare l'avente diritto all'assunzione.

A tal fine, i candidati – in sede di colloquio – saranno chiamati a compilare e sottoscrivere apposita dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso di eventuali titoli di preferenza.

I titoli di preferenza (in conformità a quanto previsto dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994 così come aggiornato dal D.P.R. 82/2023 e successivamente modificato dal D.L. 14.03.2025, n. 25, convertito con modificazioni dalla L. 9 maggio 2025, n. 69) sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) gli invalidi di guerra, i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani di guerra e i figli degli invalidi di guerra, gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinquies, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- o) appartenere al genere meno rappresentato nell'Amministrazione che bandisce la procedura, in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
- p) minore età anagrafica.

Con riferimento al personale in servizio presso l'Università degli Studi di Palermo relativamente alla qualifica di cui al profilo richiesto, al 31 dicembre dell'anno



precedente alla pubblicazione del presente bando il differenziale tra i generi non supera il 30 per cento (F: 39,42%, M: 60,58%); pertanto, non si applica il titolo di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 lettera o) del D.P.R. 487/1994.

Con provvedimento del Direttore Generale sarà dichiarato il candidato avente diritto all'assunzione.

Il suddetto provvedimento sarà pubblicato sul sito web istituzionale all'indirizzo indicato al successivo art. 8.

ART. 3 Mancata presentazione

La mancata presentazione al colloquio nel giorno, nell'ora e nel luogo indicati sarà considerata come rinuncia alla procedura, salvo comprovati motivi di forza maggiore debitamente documentati e valutati dall'Amministrazione.

ART. 4 Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice sarà nominata con successivo decreto del Direttore Generale e sarà composta secondo quanto previsto dal Regolamento di Ateneo e dalle norme vigenti in materia.

ART. 5 Costituzione del rapporto di lavoro e presentazione documenti di rito

Il candidato/a che sarà ritenuto/a idoneo/a tra tutti e che risulti in possesso dei titoli di preferenza previsti dalla normativa vigente e indicati all'art. 2 del presente avviso, sarà assunto/a in prova con contratto individuale di lavoro subordinato a tempo pieno e indeterminato, nell'Area degli Operatori, settore amministrativo.

Il periodo di prova ha la durata di tre mesi. Il soggetto individuato dall'Università degli studi di Palermo e chiamato/a in servizio dovrà presentare, entro il termine di trenta giorni dall'assunzione, la documentazione richiesta dal competente Settore dell'Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale.

Ai fini dell'accertamento dell'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego il dipendente sarà sottoposto a visita medica da parte del medico competente di questa Università.

ART. 6 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento è la dott.ssa Maria Concetta Sparacino, Piazza Marina n. 61 - 90133 - Palermo - e-mail: mariaconcetta.sparacino@unipa.it.



ART. 7

Informativa sul trattamento dei dati personali

Ai sensi degli artt. 12 e 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso l'Area Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane dell'Università degli Studi di Palermo, per le finalità connesse all'espletamento della procedura e sono conservati e trattati in maniera automatizzata all'interno di una banca dati, con logiche pienamente rispondenti alle predette finalità, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dal concorso, ai fini dell'esame dei requisiti di partecipazione posseduti dai candidati, mentre è facoltativo per i dati concernenti eventuali titoli di precedenza o preferenza.

Per il trattamento da parte dell'Università dei dati conferiti non è richiesto il consenso degli interessati ai sensi degli art. 6, par. 1 del Regolamento UE 2016/679.

I dati conferiti potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche nei confronti delle quali la comunicazione risulti necessaria per finalità connesse allo svolgimento del concorso.

A tal proposito gli interessati potranno consultare l'informativa sul trattamento dati disponibile all'indirizzo:

<https://www.unipa.it/privacy/informativa/informazioni-sul-trattamento-di-dati-personali--procedure-concorsuali-e-selettive-bandite-dallateneo/>

ART. 8

Pubblicità

Tutti gli avvisi relativi alla presente procedura saranno pubblicati:

- all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Palermo;
- sul sito web dell'Ateneo alla pagina: <http://bit.ly/concorsiTA>.

ART. 9

Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché il Codice Etico dell'Università degli Studi di Palermo e le leggi vigenti in materia.

Il Direttore Generale

Ing. Antonio Sorce

Firmato digitalmente da: Antonio Sorce
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI
PALERMO/80023730825
Unità organizzativa: DIRETTORE GENERALE
Data: 25/09/2026 12:15:00