



**Università
degli Studi
di Palermo**

Area Sistemi Informativi di Ateneo

Decreto di avvio della procedura acquisitiva, in affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.Lgs. 36/2023, a seguito di RdO aperta su MEPA piattaforma CONSIP, della fornitura del servizio di archiviazione, custodia, tenuta e consultazione di 2.820 metri lineari di documentazione appartenente all'archivio dell'Università degli Studi di Palermo, per un importo presunto di € 125.000,00, oltre IVA al 22%, comprensivo delle spese di presa in carico di tutti i documenti, da far gravare sul budget assegnato al Dirigente dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo, UA.00.DA00.27, sul progetto contabile PJ_GEST_SIA del Bilancio Unico di Ateneo, E.C. 2026, che presenta la necessaria disponibilità, da associare alla Voce COAN CA.C.B.02.04.31 "Altre spese per servizi".

IL DIRIGENTE

Visto il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Palermo, emanato con D.R. n. 8727 del 07 agosto 2025;

Richiamato il "Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità" dell'Università degli Studi di Palermo D.R. n. 136/2024, prot. n. 3194 del 10/01/2024;

Richiamato il "Regolamento per le acquisizioni di beni e servizi sotto la soglia di rilevanza europea di cui all'art. 14, comma 1, del D.Lgs. 36/2023", emanato con Decreto Rettorale rep. n. 6125/2023, prot. n. 132540 del 11/09/2023;

Richiamato il decreto del Direttore Generale rep. n. 2718/2023, prot. n. 54678 del 06/04/2023 che istituisce l'Area Sistemi Informativi di Ateneo;

Richiamata la disposizione rep. n. 3581/2024, prot. n. 66563 del 22/04/2024, con la quale al Dott. Riccardo Uccello è stato conferito l'incarico di Dirigente dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo;

Richiamata la delibera del C.d.A. rep. n. 1305/2025, prot. n. 241779 del 22/12/2025, avente per oggetto: 06.01 Bilancio unico di Ateneo di previsione annuale (esercizio 2026) autorizzatorio e triennale (esercizi 2026-2028), approvata in CDA nella seduta del 19.12.2025;

Vista la richiesta di acquisto prot. n. 183017 del 08/10/2026, con la quale l'Ing. Pirrone Dario, Responsabile della U.O. Gestione del protocollo e workflow documentale, del Settore banche dati del personale, workflow documentale e coordinamento applicativi U-GOV, dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo, richiede l'acquisizione del servizio di archiviazione, custodia, tenuta e consultazione di 2.820 metri lineari di documentazione appartenente all'archivio dell'Università degli Studi di Palermo, attualmente custodita presso la società Sikelia Archivi S.r.l., operatore uscente, presso gli archivi di Via Don Lorenzo Milani, 55, Carini, nonché del servizio di presa in carico, trasferimento, archiviazione e successiva custodia di ulteriori circa 430 metri lineari di documentazione, per l'Università degli Studi di Palermo, per l'importo presunto di € 125.000,00, oltre IVA al 22%, comprensivo delle spese di presa in carico di tutti i documenti;

Considerata l'esigenza dell'Università degli Studi di Palermo di garantire la continuità delle attività di archiviazione, custodia, conservazione, tenuta e consultazione della documentazione cartacea, appartenente all'archivio di deposito dell'Ateneo, assicurandone l'integrità, la sicurezza, la corretta gestione e la disponibilità per le esigenze istituzionali e amministrative;

Considerato che il ricorso a un operatore economico esterno si rende necessario in considerazione dell'assenza, nell'ambito delle strutture dell'Ateneo, di locali idonei e sufficientemente capienti per la corretta conservazione di una mole documentale di tale entità, nonché della mancanza di figure professionali specializzate da destinare alle attività di gestione, organizzazione, movimentazione e consultazione del patrimonio archivistico;



Tenuto conto che l'affidamento è finalizzato ad assicurare la continuità e l'efficienza del servizio nel rispetto della normativa vigente in materia di gestione e tutela degli archivi;

Richiamato il Decreto Dirigenziale rep. n. 10679/2026, prot. n. 183536 del 08/10/2026, che dispone di conferire l'incarico di Responsabile del Progetto (art. 15 c.1 D.Lgs 36/2023), per il procedimento indicato nelle premesse, all'Ing. Roberto Pirrone, Responsabile della U.O. Gestione del protocollo e workflow documentale, del Settore banche dati del personale, workflow documentale e coordinamento applicativi U-GOV, dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo, in possesso di requisiti di adeguata professionalità e competenza in relazione all'oggetto del contratto;

Visto il Capitolato tecnico di appalto per il Servizio di archiviazione, custodia, tenuta, trasferimento e consultazione della documentazione dell'archivio dell'Università degli Studi di Palermo;

Considerato che la fornitura di che trattasi non è presente in alcuna Convenzione Consip attiva;

Considerato che i servizi richiesti sono presenti su MEPA;

Considerata la predetta fornitura necessaria per consentire il regolare assolvimento dei compiti istituzionali dell'Università degli Studi di Palermo;

Visto l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs 36/2023 che consente il ricorso all'affidamento diretto dei servizi e forniture, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Ritenuto di procedere a mezzo affidamento diretto a seguito di RdO aperta su MEPA, piattaforma CONSIP, per un importo presunto di € 125.000,00, oltre IVA al 22%, per la fornitura del servizio di archiviazione, custodia, tenuta e consultazione di 2.820 metri lineari di documentazione appartenente all'archivio dell'Università degli Studi di Palermo;

Considerato che, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023, il criterio di aggiudicazione individuato per la selezione del contraente è quello del minor prezzo, in ragione delle caratteristiche standardizzate della fornitura;

Considerato che ai sensi dell'art. 1, comma 17, Legge n. 190 del 6 novembre 2012, la mancata sottoscrizione o presentazione del documento c.d. patto di integrità, da parte dell'operatore economico, ne comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento;

Considerato che si procederà alla liquidazione della spesa solo dopo avere accertato la regolare fornitura del servizio;

Tenuto Conto che l'onere economico per l'acquisizione della predetta fornitura, per un importo presunto di € 125.000,00, oltre IVA al 22%, dovrà gravare sul budget assegnato al Dirigente dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo, UA.00.DA00.27, sul progetto contabile PJ_GEST_SIA del Bilancio Unico di Ateneo, E.C. 2026, che presenta la necessaria disponibilità, da associare alla Voce COAN CA.C.B.02.04.31 "Altre spese per servizi";

DISPONE

di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, l'avvio della procedura acquisitiva del servizio di archiviazione, custodia, tenuta e consultazione di 2.820 metri lineari di documentazione appartenente all'archivio dell'Università degli Studi di Palermo, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b del D.lgs. 36/2023, a seguito di RdO aperta su MEPA piattaforma CONSIP, per un importo presunto di € 125.000,00, oltre IVA al 22%, da far gravare sul budget assegnato al Dirigente dell'Area Sistemi Informativi di Ateneo, UA.00.DA00.27, sul progetto contabile



**Università
degli Studi
di Palermo**

Area Sistemi Informativi di Ateneo

PJ_GEST_SIA del Bilancio Unico di Ateneo, E.C. 2026, che presenta la necessaria disponibilità, da associare alla Voce COAN CA.C.B.02.04.31 "Altre spese per servizi"

di pubblicare la presente determina sul sito Web di Ateneo nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Dirigente dell'Area
Sistemi Informativi di Ateneo
Dott. Riccardo Uccello

Firmato digitalmente da:
Riccardo Uccello
Data: 12/10/2026 12:50:37