A V V I S O

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER SOLI TITOLI PER L'AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE RELATIVO ALL'ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PROGETTO «CLA IN&OUT – LINGUE, FORMAZIONE E TERRITORIO»

VISTO l'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni, relativo al conferimento di incarichi di collaborazione mediante procedure di valutazione comparativa;
VISTA la legge 30 dicembre 2010, n. 240, relativa alle norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
VISTO il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione a soggetti esterni all'Università degli Studi di Palermo ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001, emanato con D.R. Rep. n. 2836/2024 del 10/04/2024;
VISTA la richiesta inoltrata con prot. n. 191946 del 20/10/2026, dalla Responsabile del Servizio Speciale Relazioni Internazionali Dott.ssa Valeria Floriano, con la quale è stata rappresentata l'esigenza di avvalersi di personale per l'affidamento di n. 1 incarico di Prestazione d'Opera Occasionale per attività di *comunicazione e valorizzazione del progetto «CLA IN&OUT – Lingue, formazione e territorio»*;
VISTO il provvedimento autorizzativo alla pubblicazione del presente avviso emesso dal Direttore Generale con prot. n. [193909] del [22/10/2026];
CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001, al fine di procedere al conferimento di un incarico ad un soggetto esterno occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta;
RITENUTO pertanto, che per ragioni di celerità dell'azione amministrativa il presente avviso debba essere rivolto sia ai dipendenti dell'Ateneo che ai soggetti esterni.

SI RENDE NOTO

Art. 1
Oggetto

È indetta una procedura comparativa per soli titoli per l'affidamento di n. 1 incarico di prestazione d'opera occasionale, per la durata di 6 (sei) mesi.
L'attività prevede **la *progettazione e l'attuazione di un piano di comunicazione integrata a supporto delle iniziative del progetto «CLA IN&OUT – Lingue, formazione e territorio»*.**
Alla presente selezione potranno partecipare sia i dipendenti dell'Ateneo che i soggetti esterni.
I dipendenti dell'Ateneo potranno manifestare la propria disponibilità utilizzando il modello di cui all'allegato n. 2 con le modalità specificate nel successivo art. 3.
La domanda del dipendente deve essere autorizzata, a pena di esclusione, dal Direttore Generale previo parere del Responsabile della Struttura presso la quale presta servizio.
Per il personale tecnico amministrativo e bibliotecario l'incarico verrà conferito dal Direttore Generale e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi, nel rispetto della disciplina vigente con particolare riferimento al D.Lgs. n. 165/2001. Per il personale docente l'incarico verrà conferito dal Rettore secondo quanto previsto dal regolamento di Ateneo per l'autorizzazione ed il conferimento degli incarichi retribuiti ai professori e ricercatori ex art. 53 D.Lgs. n. 165/2001 e non prevede l'erogazione di compensi aggiuntivi, nel rispetto della disciplina vigente con particolare riferimento al D.Lgs. n. 165/2001.
Si procederà alla selezione dei candidati esterni solo nel caso in cui non risultino idonei i dipendenti dell'Ateneo.

Art. 2
Requisiti e titoli

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- Possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero di Stati extracomunitari, in possesso di permesso di soggiorno;
- Laurea del vecchio ordinamento (V.O.) o Diploma di Laurea specialistica (LS) ex D.M. 509/99 o Laurea Magistrale (LM) ex D.M. 270/04, ovvero titolo straniero riconosciuto equivalente o equipollente secondo la normativa vigente;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Giornalisti, Elenco Professionisti o Elenco Pubblicisti, in corso di validità alla data di scadenza della presentazione delle domande.

I requisiti devono essere posseduti entro il termine di scadenza previsto per la presentazione della domanda.

Saranno oggetto di valutazione se debitamente documentati i seguenti titoli:

- Comprovata esperienza professionale, purché documentata e attinente all'oggetto dell'incarico, in uno o più dei seguenti ambiti: giornalismo e comunicazione istituzionale; redazione di contenuti editoriali; comunicazione digitale e gestione dei social media; produzione e gestione di contenuti multimediali; comunicazione e promozione di iniziative culturali, educative e formative;
- Esperienza documentata nella produzione di contenuti per stampa, web, radio e televisione.

Non possono partecipare alla procedura per il conferimento dell'incarico coloro i quali abbiano rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che attiva la procedura ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

Art. 3
Termini e modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Gli interessati dovranno presentare a questa Amministrazione una domanda, corredata da un curriculum vitae e dai titoli valutabili, indirizzata al Servizio Speciale Relazioni Internazionali - Settore Coordinamento delle Attività del CLA Centro Linguistico di Ateneo.

Le domande, conformi all'allegato n. 1 del presente avviso, dovranno pervenire al seguente indirizzo PEC: pec@cert.unipa.it entro il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.unipa.it nell'Albo ufficiale dell'Ateneo, pena l'esclusione dalla procedura comparativa.
NELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DOVRÀ ESSERE RIPORTATA LA DICITURA:
Procedura comparativa per soli titoli per l'affidamento di **n. 1 incarico di *prestazione d'opera occasionale* per attività di *comunicazione e valorizzazione del progetto «CLA IN&OUT – Lingue, formazione e territorio»***.

Nell'istanza l'interessato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) cognome e nome;
b) data e luogo di nascita;
c) cittadinanza;
d) titolo di studio;
e) estremi dell'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Giornalisti, Elenco Professionisti o Elenco Pubblicisti;
f) di essere o di non essere dipendente di una pubblica amministrazione;
g) di non aver riportato condanne penali in Italia e all'estero. (In particolare, non si deve essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa e non devono essere sottoposti a procedimenti penali pendenti. Le suddette cause ostative operano solo con riferimento a reati e procedimenti penali per reati contro la pubblica amministrazione);
h) di non avere rapporti di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo in qualunque fase della procedura;
i) indirizzo;
j) codice fiscale;

k) cellulare;
l) mail e PEC.

L'interessato dovrà, altresì, produrre, in allegato alla propria istanza:
- curriculum vitae et studiorum su formato europeo (all. n. 3);
- fotocopia di un valido documento di identità;
- attestazione del possesso dei titoli richiesti per l'ammissione alla procedura comparativa di cui all'art. 2 del presente avviso;
- ulteriori titoli posseduti e gli eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta.

Il possesso dei titoli rilasciati da pubbliche amministrazioni e gestori di pubblici servizi deve essere attestato mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.
I titoli rilasciati da enti diversi da pubbliche amministrazioni possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4
Adempimenti obbligatori dei candidati a pena di esclusione

Determineranno l'esclusione o la non ammissione alla procedura comparativa le seguenti fattispecie:
a) mancanza anche solo di uno dei requisiti di accesso previsti nell'avviso;
b) mancato invio dell'istanza e della relativa documentazione secondo le modalità ed entro il termine di scadenza previsti nell'avviso.
I candidati sono ammessi alla procedura con riserva. L'Amministrazione può disporre in qualsiasi momento con provvedimento motivato l'esclusione dalla procedura. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Art. 5
Valutazione

La selezione sarà effettuata da una Commissione successivamente nominata e si baserà su una valutazione comparativa della professionalità dei candidati e della idoneità degli stessi a ricoprire l'incarico sulla base dei "curricula" e della documentazione pervenuta.
La suddetta Commissione, dopo aver verificato la coerenza dei requisiti di ammissione al contenuto della prestazione richiesta, stabilirà nel primo verbale i criteri di valutazione e successivamente valuterà i titoli.
Verrà pubblicato all'Albo di Ateneo l'esito finale della valutazione e non è prevista la formulazione di una graduatoria di merito dei candidati.

Art. 6
Conferimento incarico

Il candidato esterno dichiarato più idoneo sarà invitato a stipulare un contratto *di prestazione d'opera occasionale* e si obbligherà a fornire la propria collaborazione in forma autonoma e senza vincolo di subordinazione.
Il contratto sarà firmato dal contraente con firma digitale.
La durata dell'incarico sarà di 6 (sei) mesi.
Il compenso lordo omnicomprensivo è determinato in euro 6.000,00 (seimila/00).
Il suddetto importo comprende il compenso del collaboratore e tutti gli oneri previdenziali, assicurativi e fiscali sia a carico del collaboratore che a carico dell'Amministrazione.
L'erogazione del compenso è subordinata all'attestazione dell'attività svolta rilasciata dalla Direttrice del Centro Linguistico di Ateneo (CLA).

Non è ammesso il rinnovo. L'eventuale proroga dell'incarico è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico.

Art. 7
Finanziamento

La relativa spesa graverà sui costi per le attività del Centro Linguistico di Ateneo - CLA – 2026, Risorse di Budget del Bilancio Unico E.C. 2026 "PJ_GEST_CLA_2026" - CA.C.B.02.04.28 – Collaborazioni e prestazioni occasionali di tipo gestionale"- Fuori FFO.

Art. 8
Trattamento dati personali

Ai sensi del regolamento U.E. 2016/679, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per la finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto.
Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.
L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 15 del citato regolamento, tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti dell'Università degli Studi di Palermo titolare del trattamento.

Art. 9
Responsabile del Procedimento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni, la responsabile del procedimento di cui al presente avviso è nominata nella persona della Dott.ssa Laura Victoria Carter, Responsabile Unità Operativa - U.O Interprete e Traduttore, Settore coordinamento delle attività del CLA.

Il Direttore Generale
Ing. Antonio Sorce

Firmato digitalmente da: Antonio Sorce
Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO/80023730825
Unità organizzativa: DIRETTORE GENERALE
Data: 26/10/2026 18:01:25