Procedura selettiva per titoli ed esami, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di Tecnologo, a tempo parziale (33,3%, pari a 12 ore settimanali) e determinato per 18 mesi, rinnovabile fino a un massimo di ulteriori 8 mesi, posizione economica EP1, da destinare al Dipartimento di Giurisprudenza.

D.D.G. n. 10426 del 5.10.2026

VERBALE N. 1

L'anno 2026, il giorno ventisette del mese di ottobre, alle ore 14:30, su convocazione del Presidente effettuata ai sensi del comma 2 dell'art. 6 del bando della procedura di cui in epigrafe, si riunisce in via telematica su piattaforma *Microsoft Teams* la Commissione nominata con il D.D.G. n. 11407 del 26.10.2026.

Sono presenti i seguenti Commissari:

Prof. Mario Varvaro	Presidente
Prof.ssa Paola Maggio	Componente
Prof.ssa Monica De Simone	Componente

Svolge le funzioni di segretaria la prof.ssa Monica De Simone.
I Componenti della commissione dichiarano che fra di loro non sussiste l'incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 c.p.c. Come comunicato dagli uffici con E-Mail del giorno 27 ottobre 2026, ore 7:43, a firma del Dott. D. Poma, la Commissione prende atto che ciascun candidato ha espresso intenzione di non presentare alcuna istanza di ricusazione dei Commissari. La Commissione stessa, pertanto, è pienamente legittimata a operare secondo le norme del bando concorsuale.
Quindi, presa visione del D.D.G. n. 10426 del 5.10.2026, con il quale è stata indetta la procedura selettiva sopra indicata, nonché degli altri atti normativi e regolamentari che disciplinano la valutazione in oggetto, contenuti nel D.R. n. 4021 del giorno 8.6.2023, dopo ampia e approfondita discussione, fissa i criteri generali per la predisposizione e la valutazione delle prove d'esame e la valutazione dei titoli.

Come stabilito dal bando, la Commissione giudicatrice dispone di 45 punti così suddivisi:
- 15 punti valutazione titoli;
- 30 punti prova orale.

La prova orale sarà valutata in trentesimi. Il risultato finale è dato dal punteggio complessivo ottenuto nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

Requisiti di accesso
Prima di procedere alla valutazione dei titoli, la Commissione dovrà verificare l'insussistenza di incompatibilità con i candidati ex artt. 51 e 52 c.p.c. e valutare i requisiti di accesso (art. 6 del bando).

Valutazione dei titoli
Ai sensi dell'art. 7 del bando sono valutabili i seguenti titoli, purché attinenti all'attività di supporto tecnico-amministrativo alle attività di ricerca da svolgere e non già utilizzati come requisito di accesso:

– documentate esperienze lavorative con particolare riferimento alla progettazione, allo sviluppo, alla gestione e all'aggiornamento di applicativi web: **fino a un massimo di 10 punti**;

– altri titoli di studio: master universitari di primo o di secondo livello attinenti al profilo oggetto della selezione, con particolare riferimento allo sviluppo di software: **fino a un massimo di 5 punti**.

In particolare, la Commissione stabilisce che saranno attribuiti:

– punti 0,1 per ogni mese/anno di documentata esperienza e attività lavorativa presso amministrazioni pubbliche, enti di ricerca, università, aziende private o in qualità di libero professionista, purché attinenti alla progettazione, sviluppo, gestione e aggiornamento di applicativi web: **fino a un massimo di 10 punti.** I primi 6 mesi di esperienza utilizzati per l'ammissione non danno luogo a punteggio.

Le frazioni superiori a 15 giorni sono computate come mese intero. I periodi sovrapposti sono computati una sola volta.

– altri titoli di studio: **fino a un massimo di 5 punti** così suddivisi:
master universitario di I livello, attinente al profilo, con particolare riferimento allo sviluppo di software: fino a un massimo di 2 punt1.
master universitario di II livello, attinente al profilo, con particolare riferimento allo sviluppo di software: fino a un massimo di 3 punti.

La Commissione stabilisce che non daranno luogo ad assegnazione di punteggio quei titoli per i quali, dalla documentazione presentata (CV, elenco titoli o relativi allegati), non siano desumibili gli elementi utili al calcolo del punteggio stesso.

Prova orale
La prova orale consisterà in un colloquio sulle attività, sugli argomenti e sulle competenze trasversali indicati all'art. 1 del bando.
Durante il colloquio, inoltre, saranno accertate la conoscenza della lingua inglese e la conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, PowerPoint, Internet).
La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato il punteggio di almeno 21/30.
Nel valutare la prova orale la Commissione terrà conto:
– del grado di padronanza degli argomenti trattati: fino a un massimo di 10 punti;
– della capacità di applicare le conoscenze alle attività previste dall'art. 1 del bando: fino a un massimo di 10 punti;
– della chiarezza dell'esposizione: fino a un massimo di 10 punti.

La Commissione fa presente che, come previsto dall'art. 6 del bando, prima dello svolgimento della prova orale è necessario accertare che fra i suoi componenti e i candidati non sussista l'incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 c.p.c. nonché valutare i requisiti di ammissione degli stessi candidati.

Pertanto, la Commissione decide di riconvocarsi in una riunione successiva al ricevimento dell'elenco dei candidati, il giorno 29 ottobre alle ore 8:30.

La data della prova orale sarà fissata in seguito.
In ogni caso, eventuali variazioni del calendario della prova d'esame saranno comunicate mediante avviso pubblicato all'Albo Ufficiale dell'Università e all'indirizzo riportato all'art. 15 e varranno come notifica ufficiale.

Il risultato della valutazione dei titoli sarà pubblicato sul sito di Ateneo in modalità riservata, prima dello svolgimento della prova orale.

Al termine della seduta dedicata alla prova orale, la Commissione giudicatrice formulerà l'elenco dei candidati esaminati, identificati tramite ID Domanda, che sarà affisso nella sede degli esami. L'elenco sarà pubblicato con modalità di accesso riservato, sul sito di Ateneo all'indirizzo riportato all'art. 15, con l'indicazione dei voti riportati da ciascuno.

Al termine dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente della votazione complessivamente riportata da ciascuno di essi, sommando a tal fine il voto ottenuto nella prova orale e nella valutazione dei titoli.

La seduta termina alle ore 15:10

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 6 del bando, il presente verbale viene trasmesso al Settore Reclutamento, assunzioni, incarichi e presenze dei dirigenti e del personale TAB, tramite E-mail all'indirizzo proceduretab@unipa.it, per gli adempimenti di competenza. Contestualmente si richiede l'accesso alla Piattaforma PICA per la visualizzazione dell'elenco dei candidati e delle relative domande.

Letto, approvato e sottoscritto

LA COMMISSIONE

Prof. Mario Varvaro	Presidente
Prof.ssa Paola Maggio	Componente
Prof.ssa Monica De Simone	Componente