Procedure comparative, per titoli e colloquio, relative alla copertura di n. 7 posti dell'Area delle Elevate Professionalità, riservate al personale in servizio presso l'Università degli Studi di Palermo a tempo indeterminato, inquadrato nell'Area dei Funzionari, per le esigenze dell'Amministrazione Centrale e dei Dipartimenti

PROFILO 6 – Dipartimenti n. n. 2 posti

D.D.G. N. 8937 DEL 07.08.2026

VERBALE N. 1

L'anno 2026, il giorno 30 del mese di ottobre alle ore 9,00 la Commissione, nominata con i D.D.G. n. 10030 del 23.09.2026 e D.D.G. n. 10591 del 07.10.2026, così composta:

Dott. ssa Monica Facchiano	Presidente
Dott. Massimo Fierotti Fierotti	Componente
Dott. ssa Alessandra Gagliano Candela	Componente
Dott.ssa Arianna Tomasello	Segretario

si riunisce da remoto sulla piattaforma Teams al fine di determinare i criteri di valutazione.

La Commissione prima di iniziare i lavori dichiara:

- che tra i componenti non sussistono situazioni di incompatibilità di cui agli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile;
- che non sussistono incompatibilità di cui all'art. 35, comma 3 lettera e) del D. Lgs. 165/2001.

I componenti della Commissione si riservano di dichiarare l'insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i candidati, ai sensi degli articoli 51 e 52 del Codice di Procedura Civile, non appena prenderanno visione dell'elenco dei candidati o, in caso contrario, di darne tempestiva comunicazione alla Responsabile del Procedimento.

La Commissione preliminarmente prende visione:

- del bando di indizione della procedura emanato con il D.D.G. 8937/2026 del 07.08.2026;
- del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i. recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi e s.m.i.;
- del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i. recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche ed in particolare dell'art. 35 che disciplina il reclutamento del personale;
- del Regolamento per la disciplina delle procedure selettive per l'assunzione del personale

Tecnico, Amministrativo e Bibliotecario e dei Collaboratori Esperto Linguistici, emanato con il D.R. n. 2105 del 27/02/2025, con particolare riferimento agli artt. 11 e 12.

La Commissione, pertanto, procede a stabilire i criteri di valutazione dei candidati che saranno pubblicati all'Albo ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/Progressioni/

In base a quanto previsto dall'art. 6 del bando, la Commissione ha a disposizione **100 punti** così suddivisi:

- Valutazione dei titoli, delle competenze professionali e del curriculum: **fino a 75 punti**
- Valutazione della performance: **fino a 5 punti**
- Valutazione colloquio**: fino a 20 punti**

Saranno valutati i seguenti titoli:

- **TITOLI DI STUDIO** (ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del presente bando) - **fino a 25 punti.**
  - Ulteriore Diploma di Laurea (ordinamento previgente al D.M. 509/99), Laurea Specialistica (DM. 509/99), Laurea Magistrale (D.M. 270/04): **10 punti**;
  - Ulteriore Laurea (D.M. 509/99), Laurea triennale (D.M. 270/04): **5 punti**;
  - Dottorato di ricerca: **10 punti**.
  - Scuola di specializzazione: **8 punti**.
  - Master Universitari:
    - I livello: **4 punti**;
    - II livello: **6 punti**.
  - Abilitazioni professionali post lauream (esami di stato): **7 punti.**

- **INCARICHI** (degli ultimi 10 anni svolti nell'Area dei Funzionari) – **fino a 25 punti**:

- Per ogni incarico di Responsabile Amministrativo del Dipartimento: **punti 0,8 per ogni singolo mese o frazione > a 15 giorni**;

- Per ogni incarico di Vicario del Responsabile Amministrativo nel Dipartimento: **punti 0,10 per ogni singolo mese o frazione > a 15 giorni**;

- Per ogni incarico di Responsabile di U.O. ritenuto attinente alle attività specifiche ed al settore di inquadramento professionale del profilo per il quale si concorre: **punti 0,50 per ogni singolo mese o frazione > a 15 giorni;**

- Per ogni incarico di Responsabile di FSP ritenuto attinente alle attività specifiche del profilo per il quale si concorre: **punti 0,15 per ogni singolo mese o frazione > a 15 giorni**.

  La Commissione al fine di semplificare il calcolo dei punteggi da attribuire ai candidati in funzione del tempo stabilisce che la durata degli incarichi sarà normalizzata considerando

trenta giorni per ogni singolo mese e considerando pari a un mese un residuo di almeno **16 giorni.**

- Per ogni ulteriore incarico conferito anche presso altri Atenei e attribuito con formale provvedimento del Rettore, Direttore Generale, Direttore/Presidente di Struttura, Dirigenti, con esclusivo riferimento ai Dipartimenti, della rilevanza e complessità, della durata e del livello di responsabilità: **fino ad un massimo di 2 punti per ogni singolo incarico**.

La Commissione attribuirà a ciascun incarico, con esclusivo riferimento ai Dipartimenti i seguenti punteggi:

- **Durata dell'incarico** (max punti 1)
  - Durata superiore a 90 giorni: punti 1
  - Durata pari o superiore a 30 giorni e fino a 90 giorni: punti 0,50
  - Durata inferiore a 30 giorni: punti 0,25
- L**ivello di rilevanza, complessità e livello di responsabilità** (max 1 punto).

  La Commissione valuterà i seguenti elementi:

  - varietà e articolazione delle attività;

  - complessità delle problematiche affrontate;

  - livello di specializzazione delle competenze richieste;

  - autonomia operativa e decisionale;

  - coordinamento di attività, persone o processi.

Sulla base dei predetti elementi, la Commissione attribuirà il punteggio come di seguito articolato:

- 0 punti: rilevanza, complessità e livello di responsabilità non adeguatamente documentate;
- 0,30 punti: rilevanza, complessità e livello di responsabilità contenuta;
- 0,60 punti: rilevanza, complessità e livello di responsabilità significativa;
- 1 punto: rilevanza, complessità e livello di responsabilità elevata.

Come indicato all'art. 6 del bando, non sono valutabili gli incarichi conferiti nelle categorie di inquadramento di Operatore e Collaboratore. Non sono valutabili inoltre i seguenti incarichi:

- Vigilanza;
- Addetto antincendio;
- Addetto al primo soccorso;
- Trattamento dati.

I dati relativi agli incarichi di Vicario del Responsabile Amministrativo, di Responsabile di U.O. e di Responsabile di FSP saranno valutati d'ufficio.

Saranno valutati esclusivamente gli incarichi relativi al periodo di servizio prestato a tempo indeterminato.

- **SERVIZIO** – **fino a 10 punti**:

- Numero di anni di servizio ulteriori a quelli previsti quale requisito di accesso di cui all'art. 2 del bando, prestati nell'Università degli Studi di Palermo o in altre Università, anche a tempo determinato: **fino a 10 punti: 1 punto per anno o frazione > a 180 giorni**

I dati relativi al servizio saranno acquisiti d'ufficio.
Non saranno valutati i periodi di servizio prestato in qualità di tecnologo.

- **FORMAZIONE** (negli ultimi 5 anni di servizio) – **fino a 5 punti**:

- Corsi di formazione interna con valutazione finale: **0,5 punti per credito formativo**, **fino ad un massimo di 2 punti per anno.**

I dati relativi ai corsi di formazione saranno acquisiti d'ufficio. Saranno valutati esclusivamente i corsi di formazione relativi al periodo di servizio prestato a tempo indeterminato.

- **CERTIFICAZIONI** (purché rilasciate da Enti accreditati ed in corso di validità) – **fino a 5 punti**:

  - Certificazione linguistica B1 o B2: 1 punto per ciascuna certificazione;
  - Certificazione linguistica C1 o C2: 1,5 punti per ciascuna certificazione;
  - Certificazione informatica: 1 punto per ciascuna certificazione.

- **CURRICULUM** - **fino a 5 punti**: valutando, in particolare, la diversificazione dell'esperienza maturata, sulla base degli elementi documentati e pertinenti al profilo per il quale si concorre.

Il punteggio sarà attribuito secondo i seguenti sottocriteri:

- **Diversificazione delle esperienze professionali – fino a 2,5 punti:** varietà degli ambiti funzionali, delle attività e dei processi nei quali il candidato ha maturato esperienza professionale.
- **Ampiezza e trasversalità delle competenze professionali – fino a 2,5 punti:** capacità di operare in ambiti differenti e di integrare competenze riferite a processi, materie e problematiche diverse.

I titoli di studio, gli incarichi ed il servizio prestato, contenuti all'interno del curriculum, se utilizzati per l'accesso o già valutati, non saranno oggetto di ulteriore valutazione.

- **VALUTAZIONI (POSITIVE) DELLA PERFORMANCE** conseguite negli ultimi 3 anni, sulla base della media del triennio – **fino a 5 punti**:

I dati relativi alla valutazione conseguita presso l'Università degli studi di Palermo saranno acquisiti d'ufficio.

Se la valutazione è stata attribuita presso un'altra Università e presso l'AOUP Paolo Giaccone si terrà conto di quanto il candidato ha allegato in fase di presentazione della domanda di partecipazione.

Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, parte integrante del relativo verbale, nella quale saranno menzionati i titoli afferenti alle varie categorie e i corrispondenti punteggi. Saranno valutati i titoli conseguiti alla data di scadenza del bando.

Il punteggio conseguito da ciascun candidato nella valutazione dei titoli sarà reso noto, dall'Amministrazione, tramite accesso riservato almeno 20 giorni prima della data del colloquio.

Eventuali richieste di rivalutazione del punteggio potranno essere presentate entro 15 giorni antecedenti la data del colloquio, a pena di ricevibilità, tramite titulus al responsabile del Procedimento.

La procedura prevede, ai sensi dell'articolo 7 del bando, lo svolgimento di **un colloquio** che si terrà in un'aula aperta al pubblico, di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione. In sede di colloquio, la Commissione valuterà le capacità relazionali, attitudinali e di lavoro in gruppo nonché come l'esperienza lavorativa pregressa sia funzionale alla Struttura e all'ambito previsto dal bando.
A tal fine, la Commissione stabilisce i seguenti criteri:

<u>Valutazione colloquio (massimo 20 punti):</u>

- Capacità relazionali, attitudinali e di lavoro in gruppo: la Commissione valuterà la capacità di analisi e di *problem solving*, la capacità organizzativa e anche la chiarezza espositiva e la capacità comunicativa – **fino a punti 10**;
- Esperienza lavorativa pregressa in quanto funzionale alla posizione per la quale si concorre, con pertinenza delle esperienze maturate rispetto al profilo – **fino a punti 10.**

Per ciascuno dei due ambiti il punteggio sarà declinato come segue:

10 Eccellente;

9 Ottimo;

8 Distinto;

7 Buono;

6 Sufficiente;

5 Mediocre;

4 Insufficiente;

3 Gravemente Insufficiente;

2 Scarso;

1 Inadeguato;

0 Gravemente Inadeguato.

La sede di svolgimento dei colloqui, nonché eventuali variazioni della data, saranno comunicati mediante avviso, pubblicato all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo all'indirizzo https://www.unipa.it/amministrazione/arearisorseumane/settorereclutamentoeselezioni/Progressioni/ .Tale avviso varrà come **notifica ufficiale**.

Per ogni candidato la Commissione redigerà una scheda riepilogativa, che sarà parte integrante del rispettivo verbale, nella quale saranno menzionati i titoli con i corrispondenti punteggi, sommati alla valutazione del colloquio.

La Commissione, al termine dei lavori, formulerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato.

Alle ore 10,00 il Presidente della Commissione invita il Segretario verbalizzante a trasmettere il presente verbale, composto da n. 6 pagine, alla Responsabile del Procedimento - Dott.ssa Sonia Contrafatto per gli atti consequenziali (pubblicazione Albo Ufficiale e sito) e a richiedere la trasmissione dell'elenco dei candidati ammessi alla procedura.

La Commissione conclude i lavori alle ore 10,00 e stabilisce di riconvocarsi da remoto il giorno 9 novembre alle ore 8,30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Dott. ssa Monica Facchiano	Presidente	MONICA FACCHIANO 30.10.2026 12:37:32 GMT+01:00
Dott. Massimo Fierotti Fierotti	Componente	Firmato digitalmente da: Massimo Fierotti Fierotti Organizzazione: UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO/80023730825 Data: 30/10/2026 12:47:46
Dott. ssa Alessandra Gagliano Candela	Componente	Firmato digitalmente da: Alessandra Gagliano Candela Data: 30/10/2026 12:54:53
Dott.ssa Arianna Tomasello	Segretario	ARIANNA TOMASELLO 30.10.2026 12:59:53 GMT+01:00