Allegato N. 1

Al Magnifico Rettore
Dell'Università degli Studi di Palermo
Piazza Marina, 61
90141 Palermo

Oggetto: Avviso pubblico di disponibilità rivolto ai docenti e ricercatori dell'Università di Palermo per il conferimento di incarichi retribuiti per lo svolgimento di attività formative nell'ambito dei corsi trasversali di public speaking destinati ai dottorandi di ricerca del ciclo 40 - progetto id n. 4, CIP 2021.IT.05.SFPR.014/002/04.7/09.02.03/A15_24/0001 – CUP G71I24000280006 - avviso 15/2024 PR FSE+ SICILIA 2021-2027**.**

_l__ sottoscritt_____

(matr. _____), nato/a_____ il _____

in servizio presso _____ (tel._____) E-mail

_____

qualifica _____

(professori/ricercatori)

CHIEDE

di partecipare alla selezione per *soli titoli* di cui all'avviso prot. n. …… del……. per il conferimento di incarichi retribuiti per lo svolgimento di attività formative nell'ambito dei corsi trasversali di public speaking destinati ai dottorandi di ricerca del ciclo 40 - progetto id n. 4, CIP 2021.IT.05.SFPR.014/002/04.7/09.02.03/A15_24/0001 – CUP G71I24000280006 - avviso 15/2024 PR FSE+ SICILIA 2021-2027, manifestando il proprio interesse a candidarsi per il/i seguente/i modulo/i: (**specificare – massimo tre moduli**):

Modulo n. 1……..

Insegnamento ……

Modulo n. 2……..

Insegnamento ……

Modulo n. 3……..

Insegnamento ……

Modulo n. 4……..

Insegnamento ……

DICHIARA

A) di avere qualifica di personale docente o ricercatore interno all'Università degli Studi di Palermo con il ruolo giuridico di ……..….. (PO, PA, Ricercatore di ruolo, RTT, RTDB) - SSD…… dal……

B) di avere esperienza in attività formative proprie del settore/materia di appartenenza almeno quinquennale;

C) di impegnarsi a svolgere la docenza oltre ed in aggiunta al monte ore istituzionale (offerta formativa erogata) anno accademico 2019/2020 (*solo per i professori e ricercatori*);

D) di non avere vincoli di o parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con il Direttore generale o un componente del Consiglio di amministrazione dell'Ateneo

E) di aver indicato nel curriculum vitae allegato al presente modulo la durata, la tipologia, la natura dell'esperienza professionale richiesta nell'avviso di selezione nonché ogni altro elemento comprovante le capacità a svolgere le attività oggetto dell'incarico;

F) di allegare all'istanza di partecipazione i titoli che si intendono presentare ai fini della loro valutazione;

G) di essere in possesso dei requisiti previsti dall'avviso;

H) di aver preso integrale visione dell'avviso prot. n. ……. del…….. e di accettarne termini e condizioni.

Il sottoscritto allega alla presente istanza copia fotostatica di un valido documento di riconoscimento.

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati nel rispetto D.Lgs. 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data, …… Firma

Allega alla presente istanza il proprio curriculum vitae datato e sottoscritto e dichiara che tutto quanto in esso indicato corrisponde al vero ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e che le eventuali fotocopie allegate sono conformi all'originale ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Data, Firma

ALLEGATO N. 2

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

N.B. Il presente curriculum va pubblicato su Amministrazione Trasparente e, pertanto, si invita a non inserire, tra le informazioni personali, recapiti telefonici, indirizzi, e-mail, fax).

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]**
Data di nascita	[Giorno, mese, anno]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI
Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	**[Indicare la prima lingua]**
ALTRE LINGUE	

	[Indicare la lingua]
• Capacità di lettura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di scrittura	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]
• Capacità di espressione orale	[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI *Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	
ULTERIORI INFORMAZIONI	[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]
ALLEGATI	[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Data Firma